**แบบฟอร์มรายละเอียดเกี่ยวกับบัณฑิตที่มารายงานตัว เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏ…………………………………………………………………………….**

**รับพระราชทานปริญญาบัตร วันที่ .........เดือน ............................ พ.ศ. ................... เวลา ....................น.**

1. **จำนวนบัณฑิต**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รอบแรก** | **ลำดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **รวม****ป.ตรี** | **18** | **19** | **รวมทั้งสิ้น** |
| **ปริญญา** | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | **ป.โท** | **ป.เอก** |
| **จำนวนบัณฑิตที่กำหนดให้เข้ารับ** | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... |
| **จำนวนบัณฑิตที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับ** | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... |

**หมายเหตุ : 1. กรุณาเรียงลำดับปริญญาตามการเข้ารับของมหาวิทยาลัย**

 **2. หากมีการซ้อมการพัก โปรดระบุ**

#### **พักครั้งที่.....................แถวที่................................สิ้นสุดคนที่...............................................................**

#### **เหลือบัณฑิต……………………………………..คน**

 **และหากไม่มีการซ้อมการพัก ต้องระบุว่า ไม่มีการซ้อมพักแถว**

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

1. บัณฑิตผู้มอบพวงมาลัย

ชื่อ-นามสกุล..............................................ชื่อปริญญา......................................ลำดับที่................แถวที่....................โทร..................................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ** : หากมียศ/คำนำหน้า/พลอาสาสมัครหญิงหรือชาย/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม

1. บัณฑิตผู้กล่าวนำคำปฏิญาณ

ชื่อ-นามสกุล..............................................ชื่อปริญญา.........................................ลำดับที่................แถวที่....................โทร..................................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ** : หากมียศ/คำนำหน้า/พลอาสาสมัครหญิงหรือชาย/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม

1. บัณฑิตกิตติมศักดิ์ (โปรดเรียงตามลำดับการเข้ารับตามคำกราบบังคมทูล **หากไม่มีให้ระบุว่าไม่มี**)
2. ชื่อ-นามสกุล............................................................สาขาวิชา............................................ ชื่อปริญญา……………………………………………………..
3. ชื่อ-นามสกุล............................................................สาขาวิชา............................................ ชื่อปริญญา……………………………………………………..

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ** : หากมียศ/คำนำหน้า/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม

1. บัณฑิตที่มีความผิดปกติ (โปรดแจ้ง **ลักษณะผิดปกติอย่างละเอียด** และต้องใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือ หรือบุคคลช่วยเหลือหรือไม่)

**รอบแรก**

1. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา....................ลักษณะผิดปกติ.....................อายุ........(ต้องการความช่วยเหลือ หรือช่วยเหลือตนเองได้)
2. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา....................ลักษณะผิดปกติ.....................อายุ........(ต้องการความช่วยเหลือ หรือช่วยเหลือตนเองได้)
3. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา....................ลักษณะผิดปกติ.....................อายุ........(ต้องการความช่วยเหลือ หรือช่วยเหลือตนเองได้)

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ:** - บัณฑิตที่มีความพิการแต่กำเนิดหรือพิการจากการประสบอุบัติเหตุควรรายงานข้อมูล เช่น พิการแขนหรือขา ด้านขวาหรือซ้าย เป็นต้น

* บัณฑิตที่พิการทางการได้ยินควรแจ้งการถึงลักษณะการใช้เครื่องช่วยฟัง
* บัณฑิตที่นั่งรถเข็นควรแจ้งถึงการนำรถเข็นมาเองหรือให้กองอำนวยการจัดเตรียมให้
* หากบัณฑิตมียศ/คำนำหน้า/พลอาสาสมัครหญิงหรือชาย/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม
1. รายชื่อผู้ขานนามบัณฑิต

**รอบแรก**

1. ............................................................................. 4. ...........................................................................
2. ............................................................................. 5. ...........................................................................
3. ............................................................................. 6. ...........................................................................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ:**

* เรียงตามลำดับผู้ขานนามบัณฑิต
* กรุณาระบุคำนำหน้าชื่อเป็น นาย/นาง/นางสาว หรือตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ **ไม่ระบุ ดร.**
* หากมียศ/คำนำหน้า/ว่าที่ร้อยตรี/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม
* ระบุการขานนามในระดับปริญญาตรีเท่านั้น ไม่ต้องระบุรายชื่อสำรอง
1. รายชื่อผู้ให้จังหวะผู้ขานนามบัณฑิต (ถ้ามี)
2. ............................................................................. 3. ...........................................................................
3. ............................................................................. 4. ...........................................................................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ:**

* เรียงตามลำดับผู้ให้จังหวะ
* กรุณาระบุคำนำหน้าชื่อเป็น นาย/นาง/นางสาว หรือ ตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ **ไม่ระบุ ดร.**
* หากมียศ/คำนำหน้า/ว่าที่ร้อยตรี/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม
* ระบุการให้จังหวะในระดับปริญญาตรีเท่านั้น ไม่ต้องระบุรายชื่อสำรอง
1. ผู้กราบบังคมทูลรายงานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ได้แก่ ( ) นายกสภาฯ ( ) อุปนายกสภาฯ

ชื่อ-นามสกุล.........................................................................................................................................................................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

1. บัณฑิตที่เป็นข้าราชบริพารในวัง

**รอบแรก**

1. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา...................ตำแหน่ง.....................สถานที่ทำงาน................
2. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา...................ตำแหน่ง.....................สถานที่ทำงาน................
3. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา...................ตำแหน่ง.....................สถานที่ทำงาน................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ:** หากบัณฑิตมียศ/คำนำหน้า/พลอาสาสมัครหญิงหรือชาย/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม

1. รายชื่อผู้เชิญปริญญาบัตร (โปรดระบุเฉพาะระดับปริญญาตรี และเรียงลำดับการลำเลียงและจัดชุด)

|  |  |
| --- | --- |
| ชุด | รายชื่อ |
| 1 | 1. ชื่อ-สกุล..........................................................................2. ชื่อ-สกุล.......................................................................... | 3. ชื่อ-สกุล..........................................................................4. ชื่อ-สกุล.......................................................................... |
| 2 | 1. ชื่อ-สกุล..........................................................................2. ชื่อ-สกุล.......................................................................... | 3. ชื่อ-สกุล..........................................................................4. ชื่อ-สกุล.......................................................................... |

**หมายเหตุ:**

- เรียงตามลำดับผู้เชิญปริญญาบัตร

- กรุณาระบุคำนำหน้าชื่อเป็น นาย/นาง/นางสาว หรือตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ **ไม่ระบุ ดร.**

- หากมียศ/คำนำหน้า/ว่าที่ร้อยตรี/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม

ผู้ให้ข้อมูล.......................................................

(.........................................................)

ตำแหน่ง..........................................................

โทร..................................................................

**หมายเหตุ :** โปรดส่งคืนมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครทาง E-mail : congrats@snru.ac.th หรือ โทรสาร 0 4297 0022, 0 4297 0050 และ 0 4297 0051
 หลังจากซ้อมรับปริญญาบัตรเรียบร้อยแล้ว

**แบบฟอร์มรายละเอียดเกี่ยวกับบัณฑิตที่มารายงานตัว เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏ…………………………………………………………………………….**

**รับพระราชทานปริญญาบัตร วันที่ .........เดือน ............................ พ.ศ. ................... เวลา ....................น.**

1. **จำนวนบัณฑิต**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รอบสอง** | **ลำดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **รวม ป.ตรี** | **18** | **19** | **รวมทั้งสิ้น** |
| **ปริญญา** | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | **ป.โท** | **ป.เอก** |
| **จำนวนบัณฑิตที่กำหนดให้เข้ารับ** | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... |
| **จำนวนบัณฑิตที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับ** | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... |

**หมายเหตุ : 1. กรุณาเรียงลำดับปริญญาตามการเข้ารับของมหาวิทยาลัย**

 **2. หากมีการซ้อมการพัก โปรดระบุ**

#### **พักครั้งที่.....................แถวที่................................สิ้นสุดคนที่...............................................................**

#### **เหลือบัณฑิต……………………………………..คน**

 **และหากไม่มีการซ้อมการพัก ต้องระบุว่า ไม่มีการซ้อมพักแถว**

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

1. บัณฑิตผู้มอบพวงมาลัย

ชื่อ-นามสกุล..............................................ชื่อปริญญา......................................ลำดับที่................แถวที่....................โทร..................................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ** : หากมียศ/คำนำหน้า/พลอาสาสมัครหญิงหรือชาย/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม

1. บัณฑิตผู้กล่าวนำคำปฏิญาณ

ชื่อ-นามสกุล..............................................ชื่อปริญญา.........................................ลำดับที่................แถวที่....................โทร..................................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ** : หากมียศ/คำนำหน้า/พลอาสาสมัครหญิงหรือชาย/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม

1. บัณฑิตกิตติมศักดิ์ (โปรดเรียงตามลำดับการเข้ารับตามคำกราบบังคมทูล **หากไม่มีให้ระบุว่าไม่มี**)
2. ชื่อ-นามสกุล............................................................สาขาวิชา............................................ ชื่อปริญญา……………………………………………………..
3. ชื่อ-นามสกุล............................................................สาขาวิชา............................................ ชื่อปริญญา……………………………………………………..

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ** : หากมียศ/คำนำหน้า/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม

1. บัณฑิตที่มีความผิดปกติ (โปรดแจ้ง **ลักษณะผิดปกติอย่างละเอียด** และต้องใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือ หรือบุคคลช่วยเหลือหรือไม่)

**รอบสอง**

1. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา....................ลักษณะผิดปกติ.....................อายุ........(ต้องการความช่วยเหลือ หรือช่วยเหลือตนเองได้)
2. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา....................ลักษณะผิดปกติ.....................อายุ........(ต้องการความช่วยเหลือ หรือช่วยเหลือตนเองได้)
3. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา....................ลักษณะผิดปกติ.....................อายุ........(ต้องการความช่วยเหลือ หรือช่วยเหลือตนเองได้)

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ:** - บัณฑิตที่มีความพิการแต่กำเนิดหรือพิการจากการประสบอุบัติเหตุควรรายงานข้อมูล เช่น พิการแขนหรือขา ด้านขวาหรือซ้าย เป็นต้น

* บัณฑิตที่พิการทางการได้ยินควรแจ้งการถึงลักษณะการใช้เครื่องช่วยฟัง
* บัณฑิตที่นั่งรถเข็นควรแจ้งถึงการนำรถเข็นมาเองหรือให้กองอำนวยการจัดเตรียมให้
* หากบัณฑิตมียศ/คำนำหน้า/พลอาสาสมัครหญิงหรือชาย/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม
1. รายชื่อผู้ขานนามบัณฑิต

**รอบสอง**

1. ............................................................................. 4. ...........................................................................
2. ............................................................................. 5. ...........................................................................
3. ............................................................................. 6. ...........................................................................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ:**

* เรียงตามลำดับผู้ขานนามบัณฑิต
* กรุณาระบุคำนำหน้าชื่อเป็น นาย/นาง/นางสาว หรือตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ **ไม่ระบุ ดร.**
* หากมียศ/คำนำหน้า/ว่าที่ร้อยตรี/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม
* ระบุการขานนามในระดับปริญญาตรีเท่านั้น ไม่ต้องระบุรายชื่อสำรอง
1. รายชื่อผู้ให้จังหวะผู้ขานนามบัณฑิต (ถ้ามี)
2. ............................................................................. 3. ...........................................................................
3. ............................................................................. 4. ...........................................................................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ:**

* เรียงตามลำดับผู้ให้จังหวะ
* กรุณาระบุคำนำหน้าชื่อเป็น นาย/นาง/นางสาว หรือ ตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ **ไม่ระบุ ดร.**
* หากมียศ/คำนำหน้า/ว่าที่ร้อยตรี/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม
* ระบุการให้จังหวะในระดับปริญญาตรีเท่านั้น ไม่ต้องระบุรายชื่อสำรอง
1. ผู้กราบบังคมทูลรายงานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ได้แก่ ( ) นายกสภาฯ ( ) อุปนายกสภาฯ

ชื่อ-นามสกุล.........................................................................................................................................................................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

1. บัณฑิตที่เป็นข้าราชบริพารในวัง

**รอบสอง**

1. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา...................ตำแหน่ง.....................สถานที่ทำงาน................
2. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา...................ตำแหน่ง.....................สถานที่ทำงาน................
3. ชื่อ-นามสกุล....................ชื่อปริญญา...................ตำแหน่ง.....................สถานที่ทำงาน................

ผู้ประสานงาน : ชื่อ-สกุล……………………………………………………………………………………………เบอร์มือถือ......................................................................

**หมายเหตุ:** หากบัณฑิตมียศ/คำนำหน้า/พลอาสาสมัครหญิงหรือชาย/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม

1. รายชื่อผู้เชิญปริญญาบัตร (โปรดระบุเฉพาะระดับปริญญาตรี และเรียงลำดับการลำเลียงและจัดชุด)

|  |  |
| --- | --- |
| ชุด | รายชื่อ |
| 1 | 1. ชื่อ-สกุล..........................................................................2. ชื่อ-สกุล.......................................................................... | 3. ชื่อ-สกุล..........................................................................4. ชื่อ-สกุล.......................................................................... |
| 2 | 1. ชื่อ-สกุล..........................................................................2. ชื่อ-สกุล.......................................................................... | 3. ชื่อ-สกุล..........................................................................4. ชื่อ-สกุล.......................................................................... |

**หมายเหตุ:**

- เรียงตามลำดับผู้เชิญปริญญาบัตร

- กรุณาระบุคำนำหน้าชื่อเป็น นาย/นาง/นางสาว หรือตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ **ไม่ระบุ ดร.**

- หากมียศ/คำนำหน้า/ว่าที่ร้อยตรี/หม่อมหลวง โปรดระบุมาอย่างละเอียด และเป็นยศเต็ม

ผู้ให้ข้อมูล.......................................................

(.........................................................)

ตำแหน่ง..........................................................

โทร..................................................................

**หมายเหตุ :** โปรดส่งคืนมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครทาง E-mail : congrats@snru.ac.th หรือ โทรสาร 0 4297 0022, 0 4297 0050 และ 0 4297 0051
 หลังจากซ้อมรับปริญญาบัตรเรียบร้อยแล้ว