



ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสสรินทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

๑.๒ แจ้งเรื่องบรรจุวาระการประชุม พร้อมทั้งเอกสารประกอบในการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ และการประชุม ก.บ./ก.บ.ม. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

๑.๓ แจ้งผลการสำรวจ ความผูกพัน ความพึงพอใจ และความสุข ของบุคลากรและนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑.๔ งานบริหารบุคคลและนิติการ ส่งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๑๑ คำสั่ง

๑.๕ ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบประเมินผลการบริหารงานของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีและผู้อำนวยการในส่วนราชการของท่าน

๑.๖ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ไตรมาส ๓ ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑.๗ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๘ หลักเกณฑ์การเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ในสถานพยาบาลของของทางราชการ

๑.๙ การกำหนดแนวทางการบริหารสัญญาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน (เพิ่มเติม)

๑.๑๐ ขอความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

๑.๑๑ ขอความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ กองกลาง

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไป กองกลาง

๑. ปฏิทินการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๔.๑.๒ งานบริหารบุคคลและนิติการ

สรุปการทำสัญญาจ้างโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิด ด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG)

๔.๑.๓ งานคลัง

(๑) รายงานสรุปยอดเงินคงเหลือเงินงบประมาณแผ่นดินปี ๒๕๖๕ สำนักงานอธิการบดี

(๒) รายละเอียด...

(๒) รายละเอียดลูกหนี้เงินยืมของสำนักงานอธิการบดี

๔.๑.๔ งานทรัพย์สินและรายได้

รายงานรายรับเงินรายได้ค่าเช่าและสิทธิประโยชน์ และเงินรายได้ศูนย์ฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพ อาคารอเนกประสงค์ภูพานเพลส

๔.๑.๕ งานพัสดุ

๑. รายงานผลการเบิกจ่าย รายจ่ายงบลงทุน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕)

๒. ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณรายจ่ายลงทุน

๔.๑.๖ งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์

เอกสารประชาสัมพันธ์วารสารหนองหารหลวง

๔.๑.๗ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

(๑) รายงานความก้าวหน้างานโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ภายในมหาวิทยาลัย

(๒) รายงานผลการดำเนินโครงการด้านพลังงานทดแทน

๔.๑.๘ หน่วยตรวจสอบภายใน

๔.๑.๙ โรงเรียนวิถีธรรมแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

กิจกรรมการเรียนรู้รูปแบบ Project Based Learning ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

(กิจกรรมภาคสนาม)

๔.๒ กองนโยบายและแผน

๔.๒.๑ งานบริหารทั่วไป กองนโยบายและแผน

๔.๒.๒ งานวิจัยสถาบัน และสารสนเทศ

๔.๒.๓ งานแผนและงบประมาณ

๔.๒.๔ งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล

๔.๒.๕ งานประกันคุณภาพการศึกษา

๔.๓ กองพัฒนานักศึกษา

๔.๓.๑ งานบริหารทั่วไป กองพัฒนานักศึกษา

๔.๓.๒ งานส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

๔.๓.๓ งานสวัสดิการนักศึกษาและทุนการศึกษา

๔.๓.๔ งานแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์

การรับสมัครนักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔.๓.๕ งานอนามัยและสุขภาพ

รายงานสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด ๑๙

๔.๓.๖ ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๗ (วันพุธที่ ๗ กันยายน

๒๕๖๕)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และ
คณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๑)

ที่ประชุม

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.)
และประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.)
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕
การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
วันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง การให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งของผู้รักษาราชการแทนอธิการบดี ตามความในข้อ ๓ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๗/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

พิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ สรุปรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๔.๓ รายงานเงินรายได้ค่าเช่าและสิทธิประโยชน์ ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

๔.๔ รายงานผลการเบิกจ่าย รายจ่ายลงทุน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓

๔.๕ รายงานอัตราการคงอยู่และการชำระค่าลงทะเบียนของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาค กศ.ป.

๔.๖ ข้อมูลการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๔.๗ การดำเนินงานกิจกรรมปฏิบัติธรรม “เติมพลังกาย เพิ่มพลังใจ” ณ วัดป่าภูไม้ฮาว จังหวัดมุกดาหาร

๔.๘ กระบวนการติดตามการชำระค่าบำรุงการศึกษา

๔.๙ พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๕

๔.๑๐ การจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๕

๔.๑๑ ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณรายจ่ายลงทุน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณา (ร่าง) มาตรฐานการศึกษาและระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๕.๒ พิจารณา (ร่าง) ปฏิทินการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

๕.๓ พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การบริหารจัดการโรงเรียนวิถีธรรมแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๔ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๕ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์ กำหนดอัตราและวิธีการจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการด้านประกันอุบัติเหตุสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๕.๖ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารการจัดการ และอัตราค่าธรรมเนียมการเข้าห้องปฏิบัติการและห้องประชุม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๗ ขออนุมัติทะเบียนประจำตำแหน่งทางวิชาการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๕ ราย

๕.๘ พิจารณา (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ (ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๕.๙ การใช้โปรแกรม Speexx เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาและอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๕.๑๐ การกำหนดตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่ง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ (วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.



รับเลขที่..... 3257
วันที่..... 18 ก.ค. 2565
เวลา..... 17.08 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานบริหารทั่วไป (สำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ) โทร IP - Phone ๑๐๘

ที่ อว ๐๖๒๑.๐๑ (๑)/ว ๑๔๖๒

วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เรียน นายเกษม บุตรดี

ด้วยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้กำหนดประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในวันศุกร์ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สรส์จันทร ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ซึ่งการประชุมในครั้งนี้จะใช้โปรแกรม Zoom Cloud Meeting อนึ่ง รหัสเข้าห้องประชุมจะแจ้งให้ท่านทราบอีกครั้ง

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว และเพื่อให้การประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งข้อมูลท่าน ดังนี้

๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ และ (ร่าง) รายงานการประชุมฯ จะนำส่งทาง E - mail ตามที่ท่านได้แจ้งข้อมูลไว้ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. หากท่านมีวาระที่จะแจ้งเพื่อทราบกรุณาจัดส่งเอกสารต้นฉบับ (ถ้ามี) ไปยังสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

๓. ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมฯ ไปยังสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร หรือหมายเลขโทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๒๔ หรือทาง E - Mail : council@snru.ac.th ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติ กิตติเลิศไพศาล)
เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

(นายเกษม บุตรดี)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

นางสาวณัฐพร นามะกุล
หัวหน้างานบริหารทั่วไป
21 ก.ค. 65

อ.วิจิตร นามะกุล

แบบตอบรับ

เข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

วันศุกร์ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสรัสจันทร ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑. ชื่อ - นามสกุล.....

หมายเลขโทรศัพท์..... E - mail (ที่สามารถติดต่อได้).....

๒. ความประสงค์

- ☐ สามารถเข้าร่วมประชุมได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ☐ สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ณ ห้องประชุมสรัสจันทร ชั้น ๒ อาคาร ๑๐
- ☐ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี..... / / ๒๕๖๕.....

หมายเหตุ : ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมฯ ไปยังสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร หรือ
หมายเลขโทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๒๔ หรือทาง E - Mail : council@snru.ac.th ภายในวันพฤหัสบดีที่
๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จะขอบคุณยิ่ง



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

เอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๓

ว.ร.น.ร.ท. ๑๐

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โทร. 043-851111

ที่ อว ๐๖๒๑/๔๕๓

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

รับเลขที่ 3012

วันที่ 5/กค./๖5

เรื่อง แจ้งผลการสำรวจ ความผูกพัน ความพึงพอใจ และความสุข ของบุคลากรและนักศึกษา มหาวิทยาลัย

ราชภัฏสกลนคร

เรียน คณบดีทุกคณะ/ ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน กอง

ต้นเรื่อง/ เรื่องเดิม

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิตล สถาบันวิจัยประชากรและสังคม ได้ดำเนินโครงการการสนับสนุนระบบ

ปัญญานิเวศเพื่อสร้างเสริมมหาวิทยาลัยแห่งความสุขสู่องค์กรสุขภาวะที่ยั่งยืน ซึ่งได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักสนับสนุน
สุขภาวะองค์กร สำนักกองทุนสนับสนุนการเสริมสุขภาพ (สสส.) เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการดังกล่าวไปสู่ความสำเร็จ
และบรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏได้ตอบรับเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่าย
มหาวิทยาลัยแห่งความสุขสู่องค์กรสุขภาวะที่ยั่งยืน

ข้อเท็จจริง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครจึงขอให้หน่วยงานคณะ สถาบัน สำนัก และกอง ได้พิจารณาดำเนินการ
ในกิจกรรมที่ ๒ เข้าร่วมการสำรวจคุณภาพชีวิต ความสุข ความผูกพันองค์กร และสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานของบุคลากร
และนิสิต/นักศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการประเมินวัดความสุขด้วยตนเอง โดยให้หน่วยงานร่วมตอบแบบสำรวจออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อที่ทางมหาวิทยาลัยมหิตลจะได้ทำการรวบรวม วิเคราะห์
และสรุปเป็นข้อมูลภาพรวมของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยการดำเนินการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยมหิตล
และมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในกิจกรรมที่ ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามข้อตกลง และทางมหาวิทยาลัยมหิตล
ได้นำส่งข้อมูลผลการสำรวจ ความผูกพัน ความพึงพอใจ และความสุขของบุคลากรและนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร ซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูล ๔ ส่วน ประกอบด้วย

ประเภท	ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒	ส่วนที่ ๓	ส่วนที่ ๔
บุคลากร	ข้อมูลทั่วไป	ค่าคะแนนความสุข	ค่าคะแนนความพึงพอใจ ความผูกพัน และสมดุลชีวิต	ค่าคะแนนภาวะผู้นำ
นักศึกษา	ข้อมูลทั่วไป	ค่าคะแนนความสุข	ค่าคะแนนความพึงพอใจ ความผูกพัน และสมดุลแห่งชีวิต	ผลกระทบของโควิด

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ในการนี้ ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอส่งข้อมูลให้กับหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูล
ผลการสำรวจ ความผูกพัน ความพึงพอใจ และความสุขของบุคลากรและนักศึกษาของหน่วยงาน ซึ่งเป็นการประเมิน
ความสุขรายมิติ ประกอบด้วย ๑) ด้านสุขภาพดี ๒) ผ่อนคลายดี ๓) น้ำใจดี ๔) จิตวิญญาณดี ๕) ครอบครัวดี ๖) สังคมดี
๗) ใฝ่รู้ดี ๘) สุขภาพเงินดี ๙) การเรียนดี ๑๐) ความสุขภาพรวม และมีเกณฑ์การประเมิน ๔ ระดับ ประกอบด้วย
๑) มีความสุขมาก (Very Happy) ๒) มีความสุข (Happy) ๓) ไม่มีความสุข (Unhappy) ๔) ไม่มีความสุขเลย (Very Unhappy)
เพื่อให้หน่วยงานทราบข้อมูลคะแนนการประเมินความสุขรายมิติของหน่วยงานตนเอง เพื่อจะได้ทราบว่ายังมีมิติใด
ที่ต้องพัฒนา ปรับปรุง และแก้ไข เพื่อให้หน่วยงานพัฒนาไปสู่องค์กรที่มีความสุข เพื่อสนับสนุนการสร้างเสริมมหาวิทยาลัย
แห่งความสุขสู่องค์กรสุขภาวะ อันจะเป็นประโยชน์และส่งเสริมระหว่างกันของภาคีเครือข่ายมหาวิทยาลัยแห่งความสุข
สู่องค์กรสุขภาวะที่ยั่งยืนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



ดาวน์โหลดเอกสาร

นายเกษม บุตรดี
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นางสาวณัฐพิสส วาชรกุล
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

“ร่วมเป็นส่วนหนึ่งกับเรา”

HAPPY UNIVERSITY

SNRU

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
SAKON NAKHON RAJABHAT UNIVERSITY

สสส



50



20



๑๑

โครงการสนับสนุนระบบปัญญาวิเทศ
เพื่อสร้างเสริมมหาวิทยาลัยแห่งความสุข
สู่องค์กรสุขภาวะที่ยั่งยืน

** ภายใต้ความร่วมมือมหาวิทยาลัยแห่งความสุขสู่มหาวิทยาลัยสุขภาวะ **
(โดยความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยมหิดล และ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร)

มาวัด ความสุข กันเถอะ

ขอเชิญบุคลากร และ นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ร่วมตอบแบบสำรวจออนไลน์ ความผูกพัน ความพึงพอใจ และความสุข
สำหรับ บุคลากร และ นักศึกษา

❖❖ สามารถทำแบบสอบถาม ตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2565 ❖❖

บุคลากร



[https://app.happinometer.com/](https://app.happinometer.com/index.php/154199?lang=th)

[index.php/154199?lang=th](https://app.happinometer.com/index.php/154199?lang=th)

รหัสผ่าน happysnru



HAPPINOMETER

เครื่องมือวัดความสุขด้วยตนเอง

นักศึกษา



[https://app.happinometer.com/index.php/](https://app.happinometer.com/index.php/446137?lang=th)

[446137?lang=th](https://app.happinometer.com/index.php/446137?lang=th)

รหัสผ่าน happystusnru

พร้อมลุ้นรับรางวัล

รับผิดชอบ : กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ผลการสำรวจความผูกพัน ความพึงพอใจ และความสุขของบุคลากร ปี 2565

มหาวิทยาลัยสกลนคร

จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจจากระบบออนไลน์ทั้งหมด 492 เคส

จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจแบบสอบถามไม่สมบูรณ์ 104 เคส

รวมจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจสมบูรณ์ 388 เคส

(สำรวจข้อมูลระหว่างวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 – 2 พฤษภาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ 1: แสดงข้อมูลทั่วไปจำแนกตามลักษณะทางประชากร และการทำงาน

ข้อมูลทั่วไปจำแนกตามลักษณะทางประชากร และการทำงาน		จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ	ชาย	145	37.4
	หญิง	241	62.1
	เพศทางเลือก	2	.5
	ไม่ระบุ	0	0
กลุ่มอายุ	18 - 24 ปี	13	3.4
	25 - 34 ปี	94	24.2
	35 - 44 ปี	199	51.3
	45 - 54 ปี	65	16.8
	55 - 60 ปี	15	3.9
	60 ปี ขึ้นไป	2	.5
	ไม่ระบุ	0	0
จังหวัดที่ท่านอาศัยอยู่ในปัจจุบันเป็น จังหวัดเดียวกับภูมิลำเนาหรือไม่	ใช่	271	69.8
	ไม่ใช่	117	30.2
	ไม่ระบุ	0	0

ตารางที่ 1: แสดงข้อมูลทั่วไปจำแนกตามลักษณะทางประชากร และการทำงาน (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไปจำแนกตามลักษณะทางประชากร และการทำงาน		จำนวน (คน)	ร้อยละ
ท่านจบการศึกษาสูงสุดในระดับใด	ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	3	.8
	มัธยมศึกษาตอนต้น	3	.8
	มัธยมศึกษาตอนปลาย	19	4.9
	ปวช.	1	.3
	ปวส.	13	3.4
	อนุปริญญา/เทียบเท่า	7	1.8
	ปริญญาตรี	209	53.9
	สูงกว่าปริญญาตรี	133	34.3
	ไม่ระบุ	0	0
สถานภาพสมรส	โสด	136	35.1
	แต่งงานและอยู่ร่วมกัน	198	51.0
	แต่งงานแต่ไม่ได้อยู่ด้วยกัน	19	4.9
	อยู่ด้วยกันโดยไม่ได้แต่งงาน	14	3.6
	หม้าย	4	1.0
	หย่า/ แยกทาง/ เลิกกัน	17	4.4
	ไม่ระบุ	0	0
จำนวนบุตร	ไม่มีบุตร	187	48.2
	บุตร 1 คน	95	24.5
	บุตร 2 คน	93	24.0
	บุตร 3-4 คน	13	3.4
	บุตร 5 คนขึ้นไป	0	0
งานที่ท่านทำเป็นงานลักษณะใด	งานสำนักงาน	139	35.8
	งานด้านวิชาการ	126	32.5
	งานด้านการบริการ	105	27.1
	งานด้านบริหาร	14	3.6
	งานด้านอื่นๆ	4	1.0
	ไม่ระบุ	0	0

ตารางที่ 1: แสดงข้อมูลทั่วไปจำแนกตามลักษณะทางประชากร และการทำงาน (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไปจำแนกตามลักษณะทางประชากร และการทำงาน		จำนวน (คน)	ร้อยละ
ท่านเป็นบุคลากรประเภทใด	ข้าราชการ	23	5.9
	พนักงานมหาวิทยาลัย	252	64.9
	พนักงานมหาวิทยาลัยซื้อส่วนงาน	2	.5
	พนักงานวิทยาลัย	14	3.6
	ลูกจ้างประจำ	8	2.1
	ลูกจ้างชั่วคราว	89	22.9
	ลูกจ้างโครงการ	0	0
	ไม่ระบุ	0	0
สถานภาพการจ้างงาน	ประจำ	119	30.7
	ตามสัญญาจ้าง	258	66.5
	รายวัน	5	1.3
	บางช่วงเวลา	3	.8
	ตามผลงาน	0	0
	จ้างเหมา	1	.3
	อื่น ๆ	2	.5
	ไม่ระบุ	0	0
ระยะเวลาในการทำงานในมหาวิทยาลัย รวมทั้งหมด	ไม่ถึงปี	13	3.4
	ระหว่าง 1-2 ปี	16	4.1
	ระหว่าง 3-5 ปี	52	13.4
	ระหว่าง 6-9 ปี	92	23.7
	ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	215	55.4
	ไม่ระบุ	0	0
ตั้งแต่เริ่มทำงานจนถึงปัจจุบัน ท่าน ลาออก/ ย้าย/ เปลี่ยนงานมาแล้วกี่ครั้ง	ไม่เคยลาออก/ ย้าย/ เปลี่ยนงาน	281	72.4
	1 - 3 ครั้ง	95	24.5
	4 - 6 ครั้ง	11	2.8
	7 - 9 ครั้ง	1	.3
	10 ครั้งขึ้นไป	0	0
	ไม่ระบุ	0	0

ตารางที่ 1: แสดงข้อมูลทั่วไปจำแนกตามลักษณะทางประชากร และการทำงาน (ต่อ)

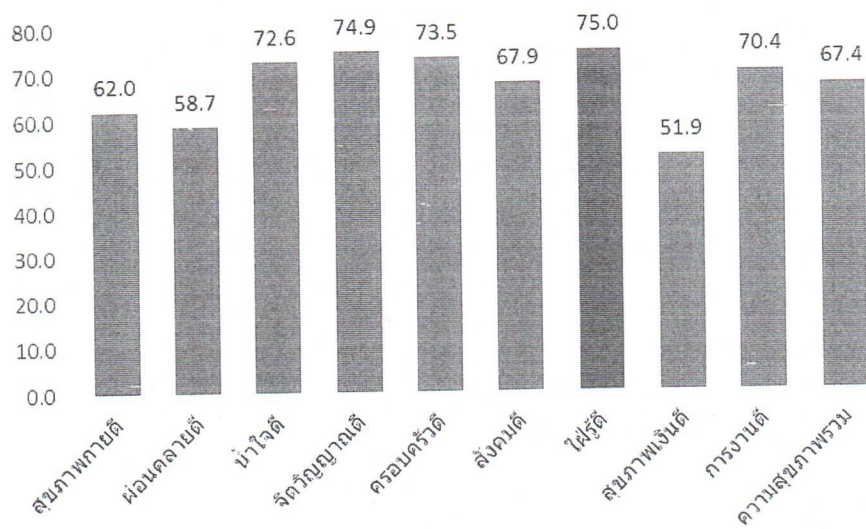
ข้อมูลทั่วไปจำแนกตามลักษณะทางประชากร และการทำงาน		จำนวน (คน)	ร้อยละ
ท่านมีรายได้ต่อเดือน โดยประมาณเดือนละเท่าใด	น้อยกว่า 10,000 บาท	16	4.1
	10,001 – 20,000 บาท	84	21.6
	20,001 – 30,000 บาท	92	23.7
	30,001 – 40,000 บาท	144	37.1
	40,001 – 50,000 บาท	32	8.2
	50,001 – 100,000 บาท	20	5.2
	มากกว่า 100,000 บาท	0	0
	ไม่ระบุ	0	0

ส่วนที่ 2 ค่าคะแนนความสุข

ตารางที่ 2: แสดงคะแนนค่าเฉลี่ยความสุขรายมิติ (ภาพรวมองค์กร)

ค่าคะแนน	 สุขภาพดี	 ผ่อนคลายดี	 น้ำใจดี	 จิตวิญญาณดี	 ครอบครัวดี	 สังคมดี	 ใฝ่รู้ดี	 สุขภาพเงินดี	 การงานดี	ความสุขภาพรวม
ค่าคะแนน	62.0	58.7	72.6	74.9	73.5	67.9	75.0	51.9	70.4	67.4
ม.สกลนคร (388 คน)	Happy 😊	Happy 😊	Happy 😊	Happy 😊	Happy 😊	Happy 😊	Very Happy 😊	Happy 😊	Happy 😊	Happy 😊

รูป 1: กราฟแสดงระดับคะแนนความสุขเฉลี่ยจำแนกตามรายมิติ



ตารางที่ 3: แสดงคะแนนค่าเฉลี่ยความสุขรายมิติ จำแนกรายส่วนงาน

ค่าคะแนน ความสุข เฉลี่ย	 สุขภาพดี	 ผ่อน คลายดี	 น้ำใจดี	 จิต วิญญาณ ดี	 ครอบครัว ดี	 สังคมดี	 ใฝ่รู้ดี	 สุขภาพ เงินดี	 การ งานดี	ความสุข ภาพรวม
คณะครุ ศาสตร์ (16 คน)	58.8 Happy 😊	59.1 Happy 😊	66.9 Happy 😊	70.9 Happy 😊	72.4 Happy 😊	63.0 Happy 😊	74.5 Happy 😊	58.2 Happy 😊	68.7 Happy 😊	65.8 Happy 😊
คณะ เทคโนโลยี การเกษตร (16 คน)	57.6 Happy 😊	54.4 Happy 😊	70.6 Happy 😊	74.7 Happy 😊	73.4 Happy 😊	68.5 Happy 😊	79.2 Very Happy 😊	50.4 Happy 😊	65.3 Happy 😊	66.0 Happy 😊
คณะ เทคโนโลยี อุตสาหกรรม (20 คน)	55.5 Happy 😊	57.0 Happy 😊	74.5 Happy 😊	76.8 Very Happy 😊	73.8 Happy 😊	65.2 Happy 😊	73.8 Happy 😊	50.6 Happy 😊	67.1 Happy 😊	66.0 Happy 😊
คณะ มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์ (36 คน)	61.6 Happy 😊	58.6 Happy 😊	73.9 Happy 😊	74.0 Happy 😊	70.6 Happy 😊	65.6 Happy 😊	73.8 Happy 😊	53.8 Happy 😊	68.4 Happy 😊	66.7 Happy 😊
คณะ วิทยาการ จัดการ (44 คน)	62.8 Happy 😊	60.1 Happy 😊	72.5 Happy 😊	75.1 Very Happy 😊	78.8 Very Happy 😊	69.8 Happy 😊	81.1 Very Happy 😊	56.3 Happy 😊	74.6 Happy 😊	70.1 Happy 😊
คณะ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (23 คน)	64.3 Happy 😊	60.2 Happy 😊	79.1 Very Happy 😊	81.7 Very Happy 😊	79.3 Very Happy 😊	71.0 Happy 😊	78.6 Very Happy 😊	59.5 Happy 😊	73.2 Happy 😊	71.9 Happy 😊

ตารางที่ 3: แสดงคะแนนค่าเฉลี่ยความสุขรายมิติ จำแนกรายส่วนงาน (ต่อ)

ค่าคะแนน ความสุข เฉลี่ย	 สุขภาพดี	 ผ่อน คลายดี	 น้ำใจดี	 จิต วิญญาณ ดี	 ครอบครัว ดี	 สังคมดี	 ใฝ่รู้ดี	 สุขภาพ เงินดี	 การ งานดี	ความสุข ภาพรวม
บัณฑิต วิทยาลัย (19 คน)	62.5 Happy 😊	59.2 Happy 😊	71.8 Happy 😊	72.9 Happy 😊	73.7 Happy 😊	67.8 Happy 😊	71.9 Happy 😊	52.3 Happy 😊	69.7 Happy 😊	66.9 Happy 😊
สถาบันภาษา ศิลปะและ วัฒนธรรม (2 คน)	56.3 Happy 😊	45.0 Unhappy 😞	75.0 Very Happy 😊	82.5 Very Happy 😊	70.8 Happy 😊	52.1 Happy 😊	75.0 Very Happy 😊	37.5 Unhappy 😞	66.2 Happy 😊	62.3 Happy 😊
สถาบันวิจัย และพัฒนา (2 คน)	62.5 Happy 😊	42.5 Unhappy 😞	82.5 Very Happy 😊	70.0 Happy 😊	37.5 Unhappy 😞	56.3 Happy 😊	75.0 Very Happy 😊	50.0 Happy 😊	59.6 Happy 😊	59.5 Happy 😊
สำนักงาน อธิการบดี (157 คน)	63.6 Happy 😊	60.6 Happy 😊	73.9 Happy 😊	75.8 Very Happy 😊	74.9 Happy 😊	69.1 Happy 😊	73.9 Happy 😊	50.9 Happy 😊	72.4 Happy 😊	68.4 Happy 😊
สำนักวิทย บริการและ เทคโนโลยี สารสนเทศ (39 คน)	60.7 Happy 😊	55.5 Happy 😊	67.8 Happy 😊	71.3 Happy 😊	65.6 Happy 😊	68.2 Happy 😊	73.5 Happy 😊	44.4 Unhappy 😞	65.8 Happy 😊	63.6 Happy 😊
สำนักส่งเสริม วิชาการและงาน ทะเบียน (14 คน)	60.9 Happy 😊	49.6 Unhappy 😞	63.6 Happy 😊	68.6 Happy 😊	67.9 Happy 😊	60.1 Happy 😊	70.2 Happy 😊	52.2 Happy 😊	63.6 Happy 😊	61.9 Happy 😊

เกณฑ์ระดับคะแนนความสุข

☹ คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 0.00 – 24.99 Very Unhappy

สะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรในองค์กรอยู่ในระดับ “ไม่มีความสุขเลย”

ตัวท่านเองและผู้บริหารต้องร่วมมือกัน ดำเนินการพัฒนาสร้างเสริมความสุขอย่างเร่งด่วน

☹ คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 25.00 – 49.99 Unhappy

สะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรในองค์กรอยู่ในระดับ “ไม่มีความสุข”

ตัวท่านเองและผู้บริหารต้องร่วมมือกัน พัฒนาสร้างเสริมความสุขอย่างจริงจัง

😊 คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 50.00 – 74.99 Happy

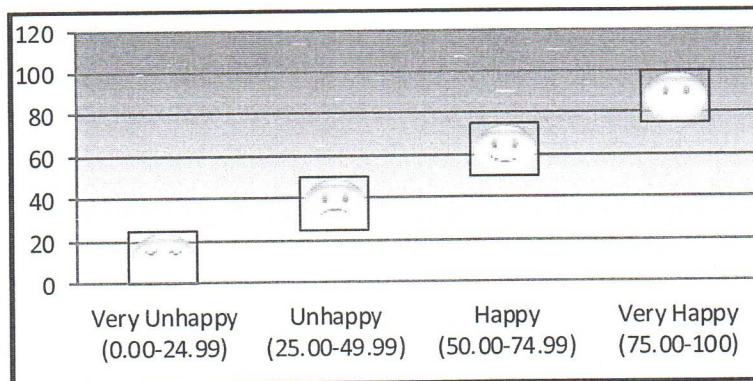
สะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรในองค์กรอยู่ในระดับ “มีความสุข”

ตัวท่านเองและผู้บริหารต้องร่วมมือกัน สร้างเสริมและสนับสนุนให้มีความสุขยิ่งขึ้นต่อไป

😊 คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 75.00 – 100.0 Very Happy

สะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรในองค์กรอยู่ในระดับ “มีความสุขมาก”

ตัวท่านเองและผู้บริหารต้องร่วมมือกัน สร้างเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมีความสุขอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน รวมทั้งร่วมมือกัน สร้างเสริมองค์กรของท่าน ให้เป็น “องค์กรต้นแบบสร้างสุข” เพื่อเป็นแบบอย่าง “องค์กรที่มีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ: Best Practice”



ส่วนที่ 3 ค่าคะแนนความพึงพอใจ ความผูกพัน และสมดุลชีวิต

ตารางที่ 4: แสดงคะแนนค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ความผูกพัน และสมดุลชีวิต (ภาพรวมองค์กร)

หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)
ความพึงพอใจ	70.3	13.765
ความผูกพัน	74.7	13.913
สมดุลแห่งชีวิต	56.6	13.832

เกณฑ์คะแนนความผูกพันองค์กร

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 0.00 – 24.99 คะแนน	หมายถึง ระดับน้อย
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 25.00 – 49.99 คะแนน	หมายถึง ระดับปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 50.00 – 74.99 คะแนน	หมายถึง ระดับมาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 75.00 – 100.0 คะแนน	หมายถึง ระดับมากที่สุด

ส่วนที่ 4 ค่าคะแนนภาวะผู้นำ

ตารางที่ 5: แสดงคะแนนค่าเฉลี่ยภาวะผู้นำระดับสูง (ภาพรวมองค์กร)

ท่านเห็นด้วยกับข้อความต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด	ค่าเฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน(S.D.)
1. ผู้นำระดับสูงสามารถสื่อสารให้บุคลากรเข้าใจทิศทางและเป้าหมายขององค์กรได้อย่างชัดเจน	4.2	0.727
2. ผู้นำระดับสูงสามารถบริหารงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรได้อย่างดี	4.2	0.696
3. ผู้นำระดับสูงสามารถจัดการกับปัญหาต่างๆ ในเชิงรุก	4.1	0.740
4. ผู้นำระดับสูงเปิดโอกาสให้บุคลากรติดต่อสื่อสารในการให้ข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นได้อย่างสะดวก	4.2	0.746
5. ผู้นำระดับสูงคำนึงถึงความอยู่ดีมีสุขของบุคลากร	4.2	0.778
6. ผู้นำระดับสูงใช้เทคโนโลยีใหม่เป็นก้าวต่อไปในการปฏิบัติงาน	4.1	0.699
7. ผู้นำระดับสูงเป็นต้นแบบของบุคลากร	4.1	0.832
8. โดยรวมท่านมีความเชื่อถือไว้วางใจในผู้นำระดับสูง	4.1	0.732
รวม	4.1	0.633

ตารางที่ 6: แสดงร้อยละของผลกระทบโควิด (COVID-19) ต่อบุคลากรจำแนกรายมิติ

ระดับของผลกระทบ	สุขภาพ กายดี	ผ่อนคลายดี	น้ำใจดี	จิต วิญญาณ ดี	ครอบครัว ดี	สังคมดี	ใฝ่รู้ดี	สุขภาพ เงินดี	การงานดี
มีผลกระทบมากที่สุด	19.6	11.9	8.2	7.7	10.3	12.9	11.1	21.4	9.8
มีผลกระทบมาก	31.2	27.6	14.9	13.9	15.5	20.6	19.3	21.9	20.4
มีผลกระทบปานกลาง	32.5	40.5	35.6	31.2	29.1	36.3	38.7	30.4	37.4
มีผลกระทบน้อย	11.1	16.5	28.4	28.9	25.3	21.4	19.3	18.0	24.2
มีผลกระทบน้อยที่สุด	5.7	3.6	12.9	18.3	19.8	8.8	11.6	8.2	8.2
รวม	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
ภาพรวมผลกระทบ*	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง

หมายเหตุ * ภาพรวมผลกระทบ หมายถึง % ของผลกระทบส่วนใหญ่



รับเลขที่... 3371
วันที่... 22 ก.ค. 2565 / 14.47 น.
ชื่อรายการ... IPHONE

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร สำนักงานอธิการบดี งานบริหารบุคคลและนิติการ โทร. IP-PHONE ๑๓๔
ที่ อว ๐๖๒๑.๐๑(๑)/ว๔๕๐๔ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอนำส่งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

งานบริหารทั่วไป
รับเลขที่ 361
วันที่ - ๑ ส.ค. 2565
ส่งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เวลา 13.46 น.

พร้อมหนังสือฉบับนี้ งานบริหารบุคคลและนิติการ ขอนำส่งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
จำนวน ๑๑ คำสั่ง มาเพื่อทราบ ดังนี้

- ๑) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๙๖/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สั้ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (นางอรรณณ นิมิตฺตฺ) จำนวน ๒ แผ่น
- ๒) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๙๗/๒๕๖๕ เรื่อง แก้ไขคำสั่ง สั้ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (นางอรรณณ นิมิตฺตฺ) จำนวน ๑ แผ่น
- ๓) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๙๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สั้ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ แผ่น
- ๔) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๐๑/๒๕๖๕ เรื่อง แก้ไขคำสั่ง สั้ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (นายศรลักษณ์ พวงใบดี) จำนวน ๑ แผ่น
- ๕) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๐๒/๒๕๖๕ เรื่อง แก้ไขคำสั่ง สั้ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (ว่าที่ร้อยตรีอาจศึก มามีกุล) จำนวน ๑ แผ่น
- ๖) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๐๓/๒๕๖๕ เรื่อง แก้ไขคำสั่ง สั้ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (นายภาณุวัฒน์ วงศ์แสงน้อย) จำนวน ๑ แผ่น
- ๗) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๐๔/๒๕๖๕ เรื่อง แก้ไขคำสั่ง สั้ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (นางแก้วกัลยา โสติดิสวัสดิ์) จำนวน ๑ แผ่น
- ๘) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๐๖/๒๕๖๕ เรื่อง แก้ไขคำสั่ง สั้ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (นายสาคร อินทะชัย) จำนวน ๑ แผ่น
- ๙) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๓๔/๒๕๖๕ เรื่อง รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย พ้นจากตำแหน่ง สั้ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นางเพ็ญผกา ปัญจนะ) จำนวน ๑ แผ่น
- ๑๐) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๓๖/๒๕๖๕ เรื่อง รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย พ้นจากตำแหน่ง สั้ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นายวศิน เพชรพงศ์พันธ์) จำนวน ๑ แผ่น
- ๑๑) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๓๗/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงาน สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย สั้ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- ทน
- 150 มล / 900 มล
ทน
~~๗~~
๙๖๐
(นายเกษม บตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

(นางสาวพิชญาดา ธานี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ

(นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป
นิติการ

59



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๔๔๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ มาตรา ๑๘ (ก) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๑ ราย รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์
แนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๙๖/๒๕๖๕ สั ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการ				ตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง				ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่ ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน		ตำแหน่ง/ สาขาวิชาที่แต่งตั้ง	เลขที่ ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน		
					ประเภท	ขั้น			ประเภท	ขั้น	
๑	นางอรรวรรณ นิมตลุง ๓-๑๖๐๑-๐๐๖๖๙-๒๘-๓ (๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๑)	ศษ.ด. (หลักสูตรและการสอน) กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ) ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะครุศาสตร์	๐๖๐	วิชาการ	๔๙,๙๕๐	รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (๖๕๐๑๘๔)	๐๖๐	วิชาการ	๔๙,๙๕๐	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๔๙๗/๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่ง

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๙๖/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ทำให้รายละเอียดในบัญชีแนบท้ายคำสั่งต่างๆ เกิดความคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

รายการ (เดิม)	รายการ (ใหม่)
๑. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๒๓๒/๒๕๖๔ เรื่อง เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปีของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (เลื่อน ๑ เม.ย. ๒๕๖๔) สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๑๕ นางอรรณ นิมตลุง ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๔๙,๙๕๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๓.๒ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๖๕๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ เม.ย. ๖๔) ๕๑,๖๐๐.-	แก้ไขเป็น “นางอรรณ นิมตลุง ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๔๙,๙๕๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๓.๒ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๖๘๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ เม.ย. ๖๔) ๕๑,๖๓๐.-”
๒. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๙๓๔/๒๕๖๔ เรื่อง เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปีของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (เลื่อน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๑๔ นางอรรณ นิมตลุง ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๕๑,๖๐๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๓.๐ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๕๔๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๕๓,๑๔๐.-	แก้ไขเป็น “นางอรรณ นิมตลุง ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๕๑,๖๓๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๓.๐ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๕๗๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๕๓,๒๐๐.-”

นอกนั้นให้คงไว้ตามเดิม

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๔๔๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๑๘ (ก) (๓) และมาตรา ๖๕/๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๕ ราย รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
แนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ที่ ๔๙๘/๒๕๖๕ สั ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการ				ตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง				ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่ ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน		ตำแหน่ง/ สาขาวิชาที่แต่งตั้ง	เลขที่ ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน		
					ประเภท	ขั้น			ประเภท	ขั้น	
๑	นายศรีลักษณ์ พงษ์ไพบูลี ๓-๔๗๑๑-๐๐๔๙๗-๗๒-๓ (๒๖ เมษายน ๒๕๒๕)	ค.อ.ม. (วิศวกรรมเครื่องกล) อ.ส.บ. (เทคโนโลยีเครื่องกล)	อาจารย์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	UO๒๙๖	วิชาการ	๓๘,๑๐๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (๑๑๑๐)	UO๒๙๖	วิชาการ	๓๘,๑๐๐	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒	ว่าที่ร้อยตรีอาจศึก มามิกุล ๓-๔๘๐๓-๐๐๐๒๖-๐๕-๗ (๒๒ มกราคม ๒๕๒๔)	ค.อ.ม. (ไฟฟ้าควบคุม) วศ.บ. (ไฟฟ้า)	อาจารย์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	UO๑๓๒	วิชาการ	๔๑,๓๒๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน (๑๘๐๓)	UO๑๓๒	วิชาการ	๔๑,๓๒๐	๗ มิถุนายน ๒๕๖๔
๓	นายภาณุวัฒน์ วงศ์แสงน้อย ๑-๔๘๐๗-๐๐๐๒๘-๔๘-๔ (๑๓ มิถุนายน ๒๕๒๘)	วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ) วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิต)	อาจารย์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	UO๔๐๕	วิชาการ	๓๔,๖๐๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (๑๑๐๙)	UO๔๐๕	วิชาการ	๓๔,๖๐๐	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๔	นายสาคร อินทะชัย ๑-๔๑๑๖-๐๐๑๐๐-๕๑-๖ (๔ ธันวาคม ๒๕๓๐)	ปร.ด. (วิศวกรรมเครื่องกล) วศ.ม. (วิศวกรรมเครื่องกล) วศ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล (พลังงาน)	อาจารย์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	UO๔๐๔	วิชาการ	๓๓,๙๔๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (๑๑๑๐)	UO๔๐๔	วิชาการ	๓๓,๙๔๐	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔
๕	นางแก้วกัลยา สอดิธวิสัย ๓-๔๗๙๙-๐๐๐๗๗-๙๖-๓ (๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๒๑)	ปร.ด. (จุลชีววิทยา) วท.ม. (จุลชีววิทยา) วท.บ. (ชีววิทยา)	อาจารย์ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	UO๐๙๔	วิชาการ	๔๓,๖๓๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีววิทยา (๐๑๔๑)	UO๐๙๔	วิชาการ	๔๓,๖๓๐	๕ ตุลาคม ๒๕๖๔



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๕๐๑/๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่ง

อนึ่งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๙๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำให้รายละเอียดในบัญชีแนบท้ายคำสั่งต่างๆ เกิดความคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) (๗) และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

รายการ (เดิม)	รายการ (ใหม่)
๑. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๑๒๑๕/๒๕๖๔ เรื่อง เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย (เลื่อน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) สังกัด วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๒๔๓ นายศรลักษณ์ พวงใบดี ตำแหน่ง อาจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๓๘,๑๐๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๓.๖ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๓๘๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๓๙,๔๘๐.-	แก้ไขเป็น “นายศรลักษณ์ พวงใบดี ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๓๘,๑๐๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๓.๖ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๓๘๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๓๙,๔๘๐.-”

นอกนั้นให้คงไว้ตามเดิม

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชัยติปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๕๐๒/๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่ง

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๙๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สัณ ญ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำให้รายละเอียดในบัญชีแนบท้ายคำสั่งต่างๆ เกิดความคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) (๗) และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

รายการ (เดิม)	รายการ (ใหม่)
๑. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๑๒๑๕/๒๕๖๔ เรื่อง เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย (เลื่อน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) สัณ ญ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๒๓๔ ว่าที่ร้อยตรีอาจศึก มามีกุล ตำแหน่ง อาจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๔๑,๒๔๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๓.๖ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๔๙๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๔๒,๗๓๐.-	แก้ไขเป็น “ว่าที่ร้อยตรีอาจศึก มามีกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๔๑,๒๔๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๓.๖ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๔๙๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๔๒,๗๓๐.-”

นอกนั้นให้คงไว้ตามเดิม

สัณ ญ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชุติปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๕๐๓/๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่ง

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๔๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำให้รายละเอียดในบัญชีแนบท้ายคำสั่งต่างๆ เกิดความคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) (๗) และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

รายการ (เดิม)	รายการ (ใหม่)
๑. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๑๒๑๕/๒๕๖๔ เรื่อง เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย (เลื่อน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๒๕๕ นายภาณุวัฒน์ วงศ์แสงน้อย ตำแหน่ง อาจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๓๔,๖๐๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๕.๐ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๗๓๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๓๖,๓๓๐.-	แก้ไขเป็น “นายภาณุวัฒน์ วงศ์แสงน้อย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๓๔,๖๐๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๕.๐ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๗๓๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๓๖,๓๓๐.-”

นอกนั้นให้คงไว้ตามเดิม

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญจิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๕๐๔/๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่ง

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๙๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำให้รายละเอียดในบัญชีแนบท้ายคำสั่งต่างๆ เกิดความคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) (๗) และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

รายการ (เดิม)	รายการ (ใหม่)
๑. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๑๒๑๕/๒๕๖๔ เรื่อง เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย (เลื่อน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๓๙๙ นางแก้วกัลยา โสติดิสวัสดิ์ ตำแหน่ง อาจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๔๑,๗๕๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๔.๔ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๘๕๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๔๓,๖๐๐.-	แก้ไขเป็น “นางแก้วกัลยา โสติดิสวัสดิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๔๑,๗๕๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๔.๔ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๘๕๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๔๓,๖๐๐.-”

นอกนั้นให้คงไว้ตามเดิม

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ที่ ๕๐๖/๒๕๖๕
เรื่อง แก้ไขคำสั่ง

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๙๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำให้รายละเอียดในบัญชีแนบท้ายคำสั่งต่างๆ เกิดความคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) (๗) และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

รายการ (เดิม)	รายการ (ใหม่)
๑. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๑๒๑๕/๒๕๖๔ เรื่อง เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย (เลื่อน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) สังกัด วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๒๕๔ นายสาคร อินทะชัย ตำแหน่ง อาจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๓๓,๙๔๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๔.๐ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๓๖๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๓๕,๓๐๐.-	แก้ไขเป็น “นายสาคร อินทะชัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เงินเดือนก่อนเลื่อน ๓๓,๙๔๐.- ร้อยละของการเลื่อน ๔.๐ จำนวนเงินที่เลื่อน ๑,๓๖๐.- เงินเดือนหลังเลื่อน (ณ ๑ ต.ค. ๖๔) ๓๕,๓๐๐.-”

นอกนั้นให้คงไว้ตามเดิม

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๕๓๔/๒๕๖๕

เรื่อง รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย พ้นจากตำแหน่ง

ด้วย อาจารย์ ดร.เพ็ญผกา ปัญชนะ (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) สังกัดคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยนายทะเบียน สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๗๖๖/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์ ขอลาออกจากตำแหน่งรองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/พิเศษ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงให้ อาจารย์ ดร.เพ็ญผกา ปัญชนะ (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) พ้นจากการปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ พ้นจากการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ และพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยนายทะเบียน สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ตามผู้ช่วยรองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญจิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๕๓๖/๒๕๖๕

เรื่อง รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย พ้นจากตำแหน่ง

ด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศิน เพชรพงศ์พันธ์ (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๐๗/๒๕๖๔ สั ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์ ขอลาออกจากตำแหน่งรองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/พิเศษ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศิน เพชรพงศ์พันธ์ (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) พ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ตามผู้ช่วยการบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงาน บัณฑิตวิทยาลัย ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

519 ON

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญะตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๕๓๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงาน สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๓๔/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ราย อาจารย์ ดร.เพ็ญผกา ปัญชนะ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๓๖/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศิน เพชรพงศ์พันธ์ พ้นจากตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การบริหารจัดการภายในสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารงานราชการแผ่นดิน ความแจ้งแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยคำแนะนำของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๒๑.๑๑/๕๘๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ผู้มีคุณสมบัติและมีความเหมาะสม ให้ดำรงตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารงาน สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย โดยอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของผู้บริหาร ที่กำกับดูแลหน่วยงานนั้น จำนวน ๓ ราย รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(Signature)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

รายละเอียดบัญชีแนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๕๓๗/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงาน สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งเดิม/สังกัด				ปฏิบัติหน้าที่ (ตามโครงสร้างหน่วยงาน)	ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง	อัตรา เงินเดือน	เลขที่ ตำแหน่ง	คณะ/สำนัก/สถาบัน			
๑	นายสุรศักดิ์ แสนทวีสุข	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา)	๕๗,๔๑๐	UO๐๐๑	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	
๒	นายจิรภัทร เริ่มศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา)	๓๙,๗๒๐	UO๓๑๖	วิทยาการจัดการ	รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิจัยและพัฒนานักศึกษา สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	
๓	นายทรัพย์หิรัญ จันทรักษ์	อาจารย์ (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา)	๓๗,๓๔๐	UO๔๘๓	ครุศาสตร์	รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยนายทะเบียน สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	

รับรองถูกต้อง


 (นางสาวพิชญาดา ธาณี)
 ผู้อำนวยการกองกลาง

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ


 (นายเกษม บุตรดี)
 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



QR Code เข้าตอบแบบประเมินผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
และผู้อำนวยการกองในหน่วยงานของท่าน

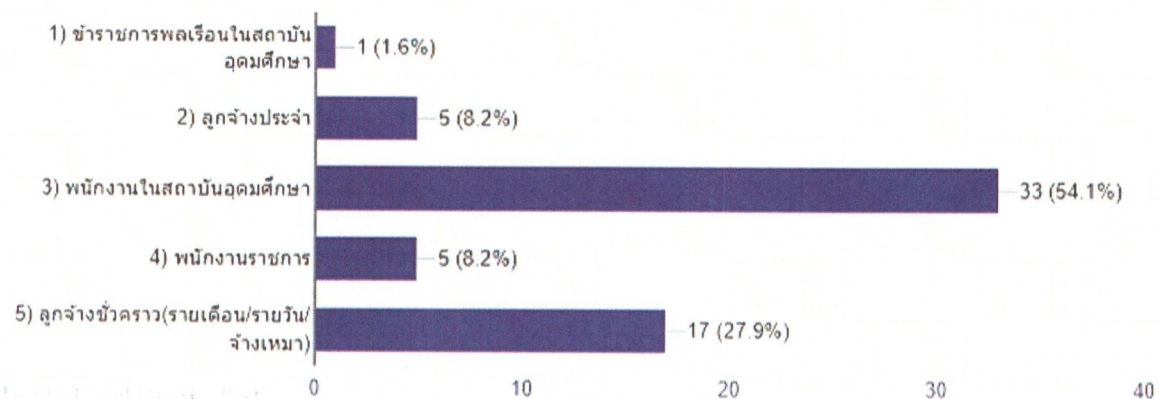




3. ประเภทบุคลากร

คัดลอก

คำตอบ 61 ข้อ



[illegible]



ที่ อว ๐๒๐๕.๕/ ว ๑๔๖๕

กระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
รับเลขที่ ๓๓๔
วันที่ ๒๗ ก.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๒๖

สำนักงานอธิการบดี
รับเลขที่ ๒๙
วันที่ ๕ / ๕.๐. / ๖๕
เวลา ๑๐.๓๕ น.

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ไตรมาส ๓ ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย
และนวัตกรรม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
รับเลขที่ ๓๓๔
วันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐.๒๓ น.

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ไตรมาส ๓ ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย
และนวัตกรรม

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ประสาน
หน่วยงานในกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้จัดส่งผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเป้าหมาย
การให้บริการกระทรวง ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๔ ไตรมาส เพื่อ
สรุปเป็นผลการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ในภาพรวม และประเมินผลการดำเนินงานแต่ละไตรมาส
เสนอผู้บริหารพิจารณา กำกับ เร่งรัด และติดตาม เพื่อให้ผลงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ได้รับข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเป้าหมายการ
ให้บริการกระทรวง ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ไตรมาส ๓ จากหน่วยงาน
ในกระทรวงการอุดมศึกษาฯ แล้ว สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง ตามเอกสาร
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๖ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง ๔๙ ตัวชี้วัด ได้ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนหรือสูงกว่าแผน : จำนวน ๔๔ ตัวชี้วัด
ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑-๒๗, ๒๙-๓๐, ๓๒-๔๑ และ ๔๕-๔๙

๒. ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผน : จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่
๒๘, ๓๑, ๔๒-๔๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. ทราบสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง ตามเอกสารงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ไตรมาส ๓ ของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ รวมทั้งเร่งรัดผลการ
ดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผนให้ได้ผลตามเป้าหมายในไตรมาสต่อไป โดยหากพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
ให้ชี้แจงเหตุผลให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ทราบด้วย

๒. พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง ตามเอกสาร
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ไตรมาส ๔ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pajaree.t@mhesi.go.th และ keasinee.u@mhesi.go.th ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม
๒๕๖๕ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์พาสีธี หล่อธีรพงศ์)

รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

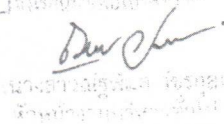
ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เขียน ☒ ราชการ
☒ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
☐ หรือ สำนักงานอธิการบดี

เพื่อไม่ดูซ้ำซ้อน
ขอขอบคุณ
- ศาสตราจารย์ ดร. นว. ทวี

☒ ส่งมายังผู้อำนวยการ
☐ ส่งมายังอธิการบดี


นางสาวณัฐพร วัฒนกุล
ผู้อำนวยการบริหารทั่วไป

๒๖ ก.ค.๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย



<https://bit.ly/3bYJH5k>

เห็น อนุมัติ

เพื่อไปทางราชการ

และแนบพร้อมเอกสาร

๒๖

๒๖ ก.ค.๖๕

- นว. ๒๖ ก.ค.๖๕
๒๖

(นายเกษม วัชรดี)

ผู้อำนวยการบริหารทั่วไป

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

โทร ๐ ๒๓๓๓ ๓๘๗๕ (ปาจริย์)

๒๖

๒๖ ก.ค.๖๕

๒๖ ก.ค.๖๕

๒๖ ก.ค.๖๕

๒๖ ก.ค.๖๕

(นางสาวณัฐพร วัฒนกุล)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ๒๖ ก.ค.๖๕

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๒๔/ ๒๕๖๐๐



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	
รับเลขที่	๓๔๔๖
วันที่	๐๖ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา	๑๖.๓๓

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗๖ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ รับทราบผลการประชุม คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศ รวมทั้ง กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ ๘๓.๐๐ รายจ่ายประจำ ร้อยละ ๘๘.๐๐ รายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๗๕.๐๐ และเป้าหมายการใช้จ่ายรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ รายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า เนื่องจากขณะนี้เข้าสู่ไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเหลือระยะเวลาดำเนินการก่อนสิ้นปีและเบิกจ่ายเงินงบประมาณฯ ประมาณ ๓ เดือน (เดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๕) จึงขอให้ท่านกำชับเจ้าหน้าที่บริหารจัดการเพื่อเร่งรัดการดำเนินการในการก่อนสิ้นปี และเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ เพื่อไม่ให้เป็นงบประมาณถูกพับไป สำหรับหน่วยงาน ที่ดำเนินการก่อนสิ้นปีครบทุกโครงการ/รายการ และหรือดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายผลผลิตที่ได้รับ จัดสรรเงินงบประมาณฯ แล้ว มีเงินงบประมาณเหลือจ่ายจากการใช้เงินได้ต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร และยังมี ความจำเป็นต้องใช้จ่ายจากเงินงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าว เพื่อไปดำเนินโครงการ/รายการที่ไม่ได้รับการ จัดสรรเงินงบประมาณฯ หรือได้รับจัดสรรเงินงบประมาณฯ ไม่เพียงพอ ขอให้กำชับเจ้าหน้าที่เร่งโอน เปลี่ยนแปลงรายการเพื่อไปดำเนินโครงการ/รายการที่มีความจำเป็นดังกล่าว โดยปฏิบัติตามระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเร่งดำเนินการก่อนสิ้นปีและเบิกจ่ายเงินงบประมาณฯ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ทั้งนี้ ได้ประชาสัมพันธ์ลำดับผลการเบิกจ่าย/ใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ โดยปรับปรุงข้อมูล ทุกสัปดาห์เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ

เรียน

☒ อธิการบดี☒ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร☒ โฆษกมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายกฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

(นางสาวกุลยา ตันติเตมิท)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

-ทศ
-115 กคย ๒๕๖๕

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

นางสาวกุลยา ตันติเตมิท ๑๐.๕๐.
กคย.๒๕๖๕/๑๐๕๐๖ /งานกคย
งานค.๑ ทศ. 115:๑๕๖๓๖
ส่งแฟ้มพัสดุ

☒ จัดเก็บมาเพื่อเอกสาร☒ จัดเก็บมาเพื่อเอกสาร

๒๕๖๕
๒๕๖๕

(นางสาวกุลยา ตันติเตมิท)

กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๐๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๘๐

นางสาวณัฐพิมล วุชรกุล

ตำแหน่งงานบริหารทั่วไป

๕๕.๑๖

๑.๘ หลักเกณฑ์การเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวติดเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ในสถานพยาบาลของของทางราชการ

สรุปลักษณะสำคัญ

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ด้วยปัจจุบันกระทรวงสาธารณสุขได้ปรับแนวทางให้บริการทางการแพทย์สำหรับผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และโรคโควิด ๑๙ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และสามารถเข้ารับบริการในระบบปกติได้แล้ว ประกอบกับกรมบัญชีกลางได้หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิบดีกรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง จึงเห็นสมควรให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลและให้ถือปฏิบัติตามเอกสารประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๘)

ที่ประชุม

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/๒๐๕๕



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
รับเลขที่..... 3367
วันที่..... 27.10.2565
เวลา..... 11:34

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ในสถานพยาบาลของทางราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สำนักงานอธิการบดี
รับเลขที่..... 27
วันที่..... 1 / 2.9. / 65
เวลา..... 09.42 น.

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๕๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๙๑ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕
๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๐๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕
๔. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๕๔๐ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

รับเลขที่..... 374
วันที่..... 4 ส.ค. 2565
เวลา..... 9.21 น.

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๔ กรมบัญชีกลางได้แจ้งเวียนแนวปฏิบัติการเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเสี่ยงหรือติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ก่อนเข้าสู่การเป็นโรคประจำถิ่นให้สถานพยาบาลของทางราชการทราบและถือปฏิบัติ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ด้วยปัจจุบันกระทรวงสาธารณสุขได้ปรับแนวทางการให้บริการทางการแพทย์สำหรับผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และสามารถเข้ารับบริการในระบบปกติได้แล้ว ประกอบกับกรมบัญชีกลางได้หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิบดีกรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง จึงเห็นสมควรให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ๒ และ ๔ และให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ในกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเข้ารับการฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับตนเองและบุคคลในครอบครัวเป็นค่าฉีดตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ในกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวมีอาการไข้ ไอ เจ็บคอ หอบเหนื่อย หรือมีอาการของโรคปอดอักเสบ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่ออันตราย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ และเข้ารับบริการทางการแพทย์ประเภทผู้ป่วยนอก ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับตนเองและบุคคลในครอบครัว ดังนี้

๒.๑ ค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการให้นำอัตราที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนดมาใช้บังคับกับการเบิกค่ารักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ ค่ารักษาพยาบาลอื่น ๆ ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ในกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว เข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับตนเองและบุคคลในครอบครัว ดังนี้

๓.๑ ค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ ค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน นอกเหนือจากการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล ตามเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวที่มีอาการผิดปกติภายหลัง การฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ และแพทย์ผู้รักษาสันนิษฐานว่า เกิดภาวะเกล็ดเลือดต่ำที่กระตุ้นการเกิดหลอดเลือดอุดตันจากภูมิคุ้มกันภายหลังการได้รับวัคซีน (Vaccine - Induced Immune Thrombotic Thrombocytopenia (VITT)) ดังนี้

๓.๒.๑ ค่าตรวจ Heparin - PF ๔ antibody (IgG) ELISA assay และค่าตรวจ Heparin Induced Platelet activation Test (HIPA) ตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒.๒ ค่ายา IVIG (Human Normal Immunoglobulin, Intravenous) ตามอัตรา ที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่าย ค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๓ ค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในเพิ่มเติม กรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว เป็นผู้ป่วยมีอาการวิกฤต (กลุ่มอาการสีแดง) และสถานพยาบาลของทางราชการมีความจำเป็นต้องระดม ทรัพยากรทางการแพทย์เพื่อการรักษาพยาบาล หากค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) น้อยกว่าค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตั้งแต่ร้อยละสามสิบของจำนวนเงินที่กำหนดไว้ โดยได้แจ้งพร้อมอัตราฐาน ของแต่ละสถานพยาบาลของทางราชการ (Outlier Loss Threshold) ให้ได้รับค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยในเพิ่มเติม โดยนำหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราการจ่ายตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการตามกลุ่ม วินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

๔. ในกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลประเภท ที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ที่ขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยบริการตามพระราชบัญญัติ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ และหน่วยบริการที่รับการส่งต่อเฉพาะด้านเภสัชกรรม และสถานบริการที่ร่วมจัดบริการสาธารณสุขกรณีติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ หลักเกณฑ์ และอัตราค่ารักษาพยาบาลให้เป็นไปตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ และให้ยกเลิกการใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๕. ให้สถานพยาบาลของทางราชการเป็นผู้เบิกค่ารักษาพยาบาลแทนผู้มีสิทธิในระบบเบิกจ่ายตรง โดยให้นำความในหมวดที่ ๖ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เรียน ☐ องค์การ

☒ กองบริการผู้ป่วยใน

☐ กองสำนักงานอธิการบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

พบตรง/จึงจบดล/
งานบริหาร/ค.อ. รว. ทบ
๒๕.๕.๒๕๖๕

กฤษดา หัตถ์ทมิฬ

(นางสาวกฤษดา หัตถ์ทมิฬ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ร.ว.ท.ท.๒๐

ท.ท. ๒๐๑๙/๒๐๑๙
- ๒๐๑๙/๒๐๑๙
๒๐๑๙/๒๐๑๙

(นายเกษม (ผู้ตรวจ))

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๒๐๑๙/๒๐๑๙/๒๐๑๙

๒๐๑๙/๒๐๑๙/๒๐๑๙

☒ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

☐ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ร.ว.ท.ท. ๒๐๑๙
กองสวัสดิการสุขภาพ

นางสาวกฤษดา หัตถ์ทมิฬ
หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการสุขภาพ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๕๒ ๖๘๕๔ ๔๔๔๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๕๗

๒๕๖๕

(นางสาวกฤษดา หัตถ์ทมิฬ วัชรกุล)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กพ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๐๗



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
รับเลขที่ 3370
วันที่ 27 ก.ค. 2565
เวลา 11:43

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การกำหนดแนวทางการบริหารสัญญาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน (เพิ่มเติม)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สำนักงานอธิการบดี
รับเลขที่ 26
วันที่ 1 / ๗.ค. / ๖5
เวลา 09.40 น.

- อ้างถึง ๑. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กพ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๐๕ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔
๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กพ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๔๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

การบริหารทั่วไป
รับเลขที่ 315
วันที่ 4 ส.ค. 2565
9.22

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุได้แจ้งเวียนให้นำหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กพ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๔๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ มาใช้กับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้โดยอนุโลม และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กพ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๔๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในส่วนการนับระยะเวลาสิ้นสุดของการช่วยเหลือในการแก้ไขสัญญากำหนดอัตราค่าปรับเป็นร้อยละ ๐ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งมาตรการดังกล่าวไม่ครอบคลุมถึงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ และเป็นกรณีที่การตรวจรับและจ่ายเงินยังไม่แล้วเสร็จแต่อย่างใด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กพ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ และเป็นกรณีที่การตรวจรับและจ่ายเงินยังไม่แล้วเสร็จมีความสอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในปัจจุบัน และสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ

/จัดจ้าง ...

จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๒ (๒) ยกเว้นการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓๔ ในการกำหนดอัตราค่าปรับร้อยละ ๐ ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาด ที่มีแนวโน้มลดลงในปัจจุบัน โดยสิ้นสุดการนับระยะเวลาการได้อัตราค่าปรับร้อยละ ๐ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการสามารถนำแนวทางปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้โดยอนุโลม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กมล เกษมสิน

(นางสาวกมลยา ตันติเตมิต)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

เรียน ☐ อธิบดี

☒ รองอธิบดีฝ่ายบริหาร

☐ ผู้อำนวยการอธิการบดี

กรมพัสดุพัสดุ/กรม
กรมพัสดุพัสดุ/กรมพัสดุพัสดุ
กรมพัสดุพัสดุ/กรมพัสดุพัสดุ
กรมพัสดุพัสดุ/กรมพัสดุพัสดุ

☒ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

☐ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาวกมลยา ตันติเตมิต

(นางสาวกมลยา ตันติเตมิต วัชรกุล)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

๒๖ ก.ค. ๖๕

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

ท.น. ๒๖ ก.ค. ๖๕
ท.น. ๒๖ ก.ค. ๖๕
ท.น. ๒๖ ก.ค. ๖๕
ท.น. ๒๖ ก.ค. ๖๕
(นายเกษม บุตรดี)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

นางสาวกมลยา ตันติเตมิต
๒๖ ก.ค. ๖๕

นางสาวกมลยา ตันติเตมิต

นางสาวกมลยา ตันติเตมิต วัชรกุล
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

นางสาวกมลยา ตันติเตมิต

๒๖ ก.ค. ๖๕

๑.๑๐ ขอความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

สรุปลักษณะสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๑๐)

ที่ประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร IP-Phone ๑๗๒

ที่ อว ๐๖๒๑/ว ๖๐๓

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๑. ต้นเรื่อง/ เรื่องเดิม

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยคณะกรรมการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมสภา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าประสงค์ วิสัยทัศน์และ เป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ สามารถบรรลุตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของสถาบันเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน ข้อที่ ๑ พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่ แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ของแผนกลยุทธ์ และกองนโยบายและแผนจักได้รวบรวมเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยและรายงานผล ต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กองนโยบายและแผน จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) ทั้งนี้ได้แนบแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติราชการฯ มาพร้อมหนังสือนี้แล้ว เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอความกรุณานำส่งให้กองนโยบายและแผน ชั้น ๔ อาคาร ๑๐ และทาง e - mail : plan@snru.ac.th ภายในวันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ <http://plan.snru.ac.th/> เมนูข่าว ประชาสัมพันธ์ หัวข้อ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วยจะขอบคุณยิ่ง

นายเกษม บุตรดี
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ดร.วิภา วัชรกุล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล

(นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(ระบุชื่อ) คณะ/หน่วยงาน.....

- ☐ (รอบ 6 เดือน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565)
- ☒ (รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565)
- ☐ (รอบ 12 เดือน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565)

1. สรุปข้อมูลผลการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2565 คณะ/หน่วยงาน.....

วิสัยทัศน์

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินการ (ระบุจำนวน)						
	จำนวน	ดำเนินการแล้วเป็นไปตามแผนและเป้าหมาย		เริ่มดำเนินการแล้วแต่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รวมทุกประเด็นยุทธศาสตร์							
ตัวชี้วัด							
กลยุทธ์							
โครงการ							
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1							
ตัวชี้วัด							
กลยุทธ์							
โครงการ							
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2							
ตัวชี้วัด							
กลยุทธ์							
โครงการ							
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3							
ตัวชี้วัด							
กลยุทธ์							
โครงการ							
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4							
ตัวชี้วัด							
กลยุทธ์							
โครงการ							

2. สรุปข้อมูลผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด และเป้าหมาย

ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2565 รอบ 9 เดือน (1 ต.ค. 64 - 30 มิ.ย. 65) คณะ/หน่วยงาน.....

ประเด็นยุทธศาสตร์	ค่าเป้าหมาย ปี 2565	ผลรอบ 6 เดือน	ผลรอบ 9 เดือน	ค่าคะแนน ที่ได้	ผลการดำเนินการ	✓ = บรรลุ x = ไม่บรรลุ	ปัญหา/อุปสรรค
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1							
ตัวชี้วัดที่ 1.....							
ตัวชี้วัดที่ 2.....							
ตัวชี้วัดที่ 3.....							
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2							
ตัวชี้วัดที่ 1.....							
ตัวชี้วัดที่ 2.....							
ตัวชี้วัดที่ 3.....							
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่							
ตัวชี้วัดที่ 1.....							
ตัวชี้วัดที่ 2.....							
ตัวชี้วัดที่ 3.....							
รวมตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย							
ร้อยละของการบรรลุเป้าหมาย							

3. สรุปรายงานผลการติดตามการรายงานสถานะการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 9 เดือน

คณะ/หน่วยงาน..... มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

[illegible]

หมายเหตุ : ความใกล้ชิดจากระบบบริหารจัดการโครงการ >>บันทึกผลการติดตามสถานะฯ >>รายงานข้อมูลต่างๆ>> สรุปรายงานผลติดตามสถานะการดำเนินโครงการ

4. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 9 เดือน

ข้อมูล ณ

ประเด็นยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์ / โครงการ	งาน/สาขาวิชา	ประเภท งบประมาณ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ หลังโอน เปลี่ยนแปลง	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (เบิกจ่ายงานคลัง)			
					ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	รวม	สถานะดำเนินงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ :								
กลยุทธ์ :								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
ประเด็นยุทธศาสตร์ :								
กลยุทธ์ :								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
ประเด็นยุทธศาสตร์ :								
กลยุทธ์ :								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
รหัสโครงการ 64.....								
รวมงบประมาณทั้งสิ้น								

หมายเหตุ : คำนวณไหลตจากระบบบริหารจัดการโครงการ>>บันทึกผลการติดตามสถานะ>>รายงานข้อมูลต่างๆ>>รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
รับเลขที่ 3803
วันที่ ๘ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา 10-40 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร IP - Phone ๑๗๒

ที่ อว ๐๖๒๑/ว ๖๐๔

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๑. ต้นเรื่อง/ เรื่องเดิม

ตามที่มหาวิทยาลัยแจ้งทุกส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบและกลไกการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองนโยบายและแผน แล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าประสงค์ วิสัยทัศน์และเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ สามารถบรรลุตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของสถาบันเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน ข้อ ๕ การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ และกองนโยบายและแผนจึงได้รวบรวมเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยและรายงานผลต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กองนโยบายและแผน จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) ทั้งนี้ได้แนบบแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ มาพร้อมหนังสือนี้แล้ว เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอความกรุณาส่งให้กองนโยบายและแผน ชั้น ๔ อาคาร ๑๐ และทาง e - mail : plan@snru.ac.th ภายในวันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ <http://plan.snru.ac.th/> เมนูข่าวประชาสัมพันธ์ หัวข้อ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วยจะขอบคุณยิ่ง

1๗๗/๒๖ ร.๑.
180 ๖๖๖๖.๖๖๖
๘๕๘/๖๕

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

1๗๗/๒๖ ร.๑.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ขาญขิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล

(นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 9 เดือน

เรื่องที่ 1

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
1. การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงานและกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					
2. การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					
3. การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
4. การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					
5. การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุดความรู้ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					
6. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 9 เดือน

เรื่องที่ 2

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
1. การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงานและกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					
2. การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					
3. การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
4. การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					
5. การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุดความรู้ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					
6. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)					

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

สรุปลักษณะสำคัญ

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ ซึ่งฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๓ หน้า

จึงนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ในวันอังคาร
ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีครั้งที่ ๗/๒๕๖๕
(ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๒)

ที่ประชุม

☐ รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

☐ รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข ดังนี้

[illegible]

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ผู้มาประชุม

๑. นายเกษม	บุตรดี	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางวาสนา	จักรศรี	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา*
๓. นางสาวพิชญาดา	ธานี	ผู้อำนวยการกองกลาง
๔. นางสาวณัฐพิมล	วัชรกุล	หัวหน้างานบริหารทั่วไป กองกลาง
๕. นางสาวสุทธารมณ์	ตาลกุล	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์*
๖. นายปิตา	โทณสิมมา	หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
๗. นายจารุวิทย์	ลั่งภูลี	หัวหน้างานทรัพย์สินและรายได้
๘. นางนพพร	อัคศรี	แทน หัวหน้างานคลัง
๙. นายพงศกร	หาแก้ว	แทน หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน*
๑๐. นายฤทธิไกร	สุทธิ	รักษาการหัวหน้างานพัสดุ
๑๑. นายปรีชา	ศรีวิไล	หัวหน้างานบริหารทั่วไป กองนโยบายและแผน
๑๒. นางสาวอรอนงค์	ชูเดชวัฒนา	หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล
๑๓. นางเกกิดา	แสงบัวท้าว	หัวหน้างานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ
๑๔. นางสาวสุกัญญา	ลามคำ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป กองพัฒนานักศึกษา*
๑๕. นางสาวอ่อนศรี	ฝ่ายเทศ	หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษาและทุนการศึกษา*
๑๖. นายนิรุทย์	วิชาชาติ	หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนานักศึกษานักศึกษา*
๑๗. นางเกศนรินทร์	อัยกร	แทน หัวหน้างานแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์
๑๘. นางสาวคันสนีย์	สุดทอง	หัวหน้างานอนามัยและสุขภาพ
๑๙. นายธีรยุทธ	สาแดง	หัวหน้างานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการ*

ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ/ติดราชการ)

๑. นางอมรรัตน์	ตุ่นกลิ่น	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๒. นางศรียุตา	ศรีชาติ	ครูใหญ่โรงเรียนวิถีธรรมฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุภาพร	ศิริพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ*
๒. นางสาวกษมณ	มูลเมืองแสน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๓. นางสาวชนกญาดา	โคตรสาลี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเหตุ * หมายถึง ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เริ่มประชุม

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นประธานการประชุม เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ดำเนินการประชุม สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาเฉพาะระเบียบวาระที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ดังนี้ ระเบียบวาระที่ ๔.๓ รายงานการรับ - จ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๔.๖ แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวน) ระเบียบวาระที่ ๔.๗ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ แทนตำแหน่งที่ว่าง ระเบียบวาระที่ ๕.๗ พิจารณานุมัติ (ร่าง) ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีและ (ร่าง) แผนนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ และกรอบคำขอตั้งวงเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบวาระที่ ๕.๑๔ การพิจารณาการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ราย รศ.ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญ์ (ลับ)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๑)

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และ คณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ดำเนินการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พิจารณาระเบียบวาระที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้ ระเบียบวาระที่ ๔.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้บริการสรวายน้ำ (ฉบับที่ ๒) ระเบียบวาระที่ ๔.๖ การจัดตั้งศูนย์สอบ TOEIC ระเบียบวาระที่ ๕.๒ พิจารณาลักษณะและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และระเบียบวาระที่ ๕.๓ พิจารณาลักษณะและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานราชการ ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๒)

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ แจ้งเรื่องบรรจุวาระการประชุม พร้อมทั้งเอกสารประกอบในการประชุม สภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ และการประชุม ก.บ./ก.บ.ม. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำหนดประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการประชุมบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือทุกกอง ในสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หากมีวาระในการนำเสนอที่ประชุม ให้ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๓)

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ สำเนาเอกสารจากสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๗ ฉบับ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ด้วยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้แจ้งเวียนเอกสาร ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๒๑.๐๑/ว ๑๑๒๓ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๗ ฉบับ ดังนี้

๑. รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ซึ่งผ่านการรับรองจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (<http://council.snru.sc.th/>)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๔)

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แนวปฏิบัติการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ด้วยกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนดจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีและกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ประกาศมาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) โดยได้กำหนดมาตรการและแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงที่อยู่ในพื้นที่ตามข้อกำหนดพิจารณาดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๕)

ที่ประชุม...

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๖ นำส่งสำเนาแบบฟอร์มขออนุญาตปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) (ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๓ ไปยังส่วนราชการเพื่อทราบแล้ว นั้น ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการขออนุญาตเป็นแนวปฏิบัติในรูปแบบและทิศทางเดียวกัน ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงส่งแบบฟอร์มเพื่อพิจารณานำไปใช้ในการขออนุญาตกรณีบุคคลากรในสังกัดเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรือเป็นผู้ป่วยยืนยันติดเชื้อโควิด - ๑๙ ตามเอกสารที่แนบบันทึกที่กล่าวถึง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๖)

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๗ ประชาสัมพันธ์รับสมัครผู้เข้าสอบวัดระดับทางภาษาอังกฤษ TOEIC

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่ งานศึกษาฝึกอบรมทางภาษาและวิเทศสัมพันธ์ได้ประสานไปยังศูนย์สอบ TOEIC ในการจัดสอบนอกสถานที่ ในนามสถาบันการศึกษา เพื่อจัดสอบวัดระดับทางภาษาอังกฤษ TOEIC ให้แก่นักเรียน นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากรและบุคคลทั่วไปที่สนใจ นั้น ในการนี้ งานศึกษาฝึกอบรมทางภาษาและวิเทศสัมพันธ์ จึงขอประชาสัมพันธ์รับสมัคร นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมการทดสอบวัดระดับทางภาษาอังกฤษ TOEIC โดยในปี ๒๕๖๕ ผู้สมัครสามารถเลือกทำการทดสอบได้ ๓ รอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๗)

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๘ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๓ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรการการควบคุมโรคของกระทรวงสาธารณสุขเพื่อให้ส่งผลกระทบท่อสุขภาพของนักศึกษาและบุคลากร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๘)

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๙ รายชื่อผู้เกษียณอายุราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำ จะเกษียณอายุราชการในปีนี้ จำนวน ๖ คน ดังนี้

๑. รศ. ดร.ศิกานต์	เพียรธัญกรณ์	สังกัดคณะครุศาสตร์
๒. ผศ.ดร.มารศรี	กลางประพันธ์	สังกัดคณะครุศาสตร์
๓. ผศ.ชุมพล	ทรงวิชา	สังกัดคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๔. ผศ.ปรีชา	ธรรมวินทร	สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๕. ผศ.สุรพงษ์ อูระสายพันธ์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ๖. ผศ.ธีรธาร ศรีมหา สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๙)

ที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องวางแผนดำเนินการเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องไว้ล่วงหน้าเพื่อให้ทันตามกำหนดเวลา

๑.๑๐ สำเนาเอกสารจากสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๖ ฉบับ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ด้วยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครได้แจ้งเวียนเอกสาร ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๒๑.๐๑(๑)/ว ๑๓๕๗ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๖ ฉบับ ดังนี้

๑. รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ซึ่งผ่านการรับรองจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย กองทุนอุดหนุนเพื่อการจัดการศึกษานักศึกษาคนพิการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการด้านอุบัติเหตุสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย กองทุนพัฒนานุเคราะห์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การลาศึกษาและฝึกอบรมภายในประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สามารถดูข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ <http://council.snru.ac.th>

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๑๐)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

เมื่อวันพุธที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๑ หน้า

จึงนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๒)

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลจัดทำระบบระบบประชุมออนไลน์สำนักงานอธิการบดี

ด้วยสำนักงาน...

สืบเนื่องจากจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้มีการรายงานผลการดำเนินการจัดทำระบบการประชุมออนไลน์ การจัดทำระบบสารสนเทศของสำนักงานอธิการบดี ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ให้ความอนุเคราะห์ในการดำเนินการจัดทำระบบแล้ว สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศรายงานผลอยู่ระหว่างการดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ มอบหมายงานบริหารทั่วไป กองกลาง ดำเนินการในการนัดหมายประชุม เพื่อติดตามผลการดำเนินการ เห็นควรให้มีปฏิทินการดำเนินงานจัดทำระบบ เพื่อให้เห็นแผนการปฏิบัติงานให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

๓.๒ รายงานผลการจัดทำระบบขอบเขตงานที่ได้รับผิดชอบ TOR

สืบเนื่องจากจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้มีการรายงานผลการดำเนินการจัดทำระบบTOR ของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี โดยมอบหมาย นายไพวัลย์ สมปอง บุคลากรปฏิบัติการ และนายอนุสรณ์ จิตคาม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นผู้ดำเนินการ และรายงานให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีทราบนั้น ฝ่ายเลขานุการได้ประสานติดตามผลการดำเนินการ แล้วทราบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ กองกลาง

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไป กองกลาง

(๑) กำหนดการทำบุญตักบาตรและพิธีทักษิณานุประทานเนื่องในโอกาสครบรอบ ๕๘ ปี จากโรงเรียนฝึกหัดครูสถลนคร สู่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสถลนคร

นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล หัวหน้างานบริหารทั่วไป แจ้งที่ประชุมทราบ ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏสถลนคร กำหนดจัดพิธีทำบุญตักบาตรและพิธีทักษิณานุประทาน เนื่องในโอกาสครบรอบ ๕๘ ปี จากโรงเรียนฝึกหัดครูสถลนคร สู่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสถลนคร ในวันจันทร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ศิษย์เก่า เพชรราชภัฏ ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมรำลึกการครบรอบ ๕๘ ปี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสถลนคร มีพระสงฆ์ร่วมตามพิธีการจำนวน ๙ รูป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑.๑(๑))

ที่ประชุม รับทราบ

(๒) ขอความร่วมมือปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงานในช่วงวันหยุด

ต่อเนื่อง

นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล หัวหน้างานบริหารทั่วไป แจ้งที่ประชุมทราบ ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี (ครม.) ประกาศให้วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นวันหยุดราชการ เนื่องจากเป็นวันอาสาฬหบูชา วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นวันหยุดราชการ เนื่องจากเป็นวันเข้าพรรษา วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ และวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นวันหยุดสัปดาห์มอบหมายงานนักศึกษาภาคพิเศษ (กศ.ป.) ซึ่งเป็นวันหยุดต่อเนื่องระยะเวลาหลายวัน ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงขอความร่วมมือท่านและบุคลากรในสังกัดกรุณาปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า ถอดปลั๊ก ปิดสวิตช์ภายในสำนักงานของท่านที่ไม่จำเป็นต้องใช้งานในช่วงวัน เวลา ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑.๑(๒))

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๒ งานบริหารบุคคลและนิติการ

- ไม่มี -

๔.๑.๓ งานคลัง

(๑) รายงานสรุปยอดเงินคงเหลือเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานอธิการบดี

นายเกรียงไกร มูลสาระ หัวหน้างานคลัง แจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่มหาวิทยาลัย ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามคำขอตั้งงบประมาณ ถือเป็นภารกิจสำคัญอย่างหนึ่งสำหรับการบริหารมหาวิทยาลัยในการสนับสนุน การดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตาม ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ดังนั้นการจัดทำรายงานการเบิกจ่ายประจำปีเดือนจึงจัดทำขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลต่อการพิจารณา และตรวจสอบในส่วนที่เกี่ยวข้องนั้น งานคลัง ได้จัดทำรายงานผลการ จากระบบ GFMS และรายงานการ เบิกจ่ายจากระบบงบประมาณมหาวิทยาลัย โดยได้ทำการตรวจสอบการเบิกจ่ายระหว่างผู้เบิกจ่ายและผู้จัดทำ รายงานทางบัญชีเพื่อให้ถูกต้องตรงกันและนำเสนอผู้บริหารรับทราบและพิจารณาดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมแจ้งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยรับทราบผลการเบิกจ่ายในลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระ ๔.๑.๓(๑))

ที่ประชุม รับทราบ มอบหมายโรงเรียนวิถีธรรมฯ ดำเนินการเบิกจ่ายให้ต่อเนื่อง

(๒) รายละเอียดลูกหนี้เงินยืมของสำนักงานอธิการบดี

นายเกรียงไกร มูลสาระ หัวหน้างานคลัง แจ้งที่ประชุมทราบ งานคลังได้ส่งรายงาน ลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ ให้ผู้บริหารเพื่อทราบและเพื่อดำเนินการติดตามการส่งคืนเงินยืมไม่ให้เกิดความล่าช้า ซึ่งอาจเกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย จึงขอแจ้งให้หน่วยงานพิจารณากำกับดูแลและกำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระ ๔.๑.๓(๒))

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๔ งานทรัพย์สินและรายได้

รายงานรายรับเงินรายได้ค่าเช่าและสิทธิประโยชน์ และเงินรายได้ศูนย์ฝึก ประสภารณวิชาวชิพ อาคารอเนกประสงค์ภูพานเพลช

นายจรรุวิทย์ ลังภูลี หัวหน้างานทรัพย์สินและรายได้ แจ้งที่ประชุมทราบ รายงาน เงินรายรับ - จ่าย ศูนย์ฝึกประสภารณวิชาวชิพภูพานเพลช ประจำปีเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ ประจำปีเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ มีรายรับมากกว่ารายจ่าย ๗๗,๒๖๑.๙๒ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยหกสิบเอ็ดบาทเก้าสิบสอง สตางค์) และรายงานเงินรายได้ค่าเช่าและสิทธิประโยชน์ ประจำปีเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ รวมรายได้ ๑,๘๓๐.๖๓๓.๑๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นหกร้อยสามสิบสามบาทสิบสตางค์) มียอดลูกหนี้ค้างชำระ ๑๒๖,๓๑๑ บาท (หนึ่งแสน สองหมื่นหกพันสามร้อยสิบเอ็ดบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระ ๔.๑.๔)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๕ งานพัสดุ

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน)

นายฤทธิไกร สุทธิ หัวหน้างานพัสดุ แจ้งที่ประชุมทราบ รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดหางบลงทุน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ข้อมูล ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๖๓ โครงการ ดังนี้

๑. งานซื้อมีคู่สัญญาแล้ว จำนวน ๔๓ รายการ / ๔๖ คู่สัญญา จากทั้งหมด ๔๓ รายการ

๒. งานจ้าง มีคู่สัญญาแล้ว จำนวน ๑๘ โครงการ/ ๑๘ คู่สัญญา และคืบหน้า จำนวน ๒ โครงการ จากทั้งหมด ๒๐ โครงการ

๓. รายการที่ ๖๔ เป็นเงินโอนสมทบ ๒๕๖๕ (งบที่พับไปและเงินเหลือจ่ายบางรายการ) จำนวน ๔,๐๙๘,๔๑๔.๐๗ บาท เพื่อสมทบการเบิกจ่ายเงิน งบ ๖๓ โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์วิจัยเทคโนโลยีฯ และเงินเหลือจ่าย ชุดครุภัณฑ์รายการที่ ๕ จำนวน ๓,๔๑๔.๐๗ บาท และสิ่งก่อสร้างรายการที่ ๔๗ และรายการที่ ๖๐ รวมเป็นเงินโอนสมทบทั้งสิ้น ๔,๐๙๘,๔๑๔.๐๗ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระ ๔.๑.๕)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๖ งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์

นางสาวสุทธาภรณ์ ตาลกุล หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์ รายงานที่ประชุมทราบ สารประชาสัมพันธ์หนองหารหลวง ปีที่ ๒๒ ฉบับที่ ๖ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ข่าวคราวความเคลื่อนไหวและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระ ๔.๑.๖)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๗ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

(๑) รายงานความก้าวหน้างานโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ภายในมหาวิทยาลัย

นายปีตา โทณสิมมา หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ แจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้มอบหมายให้งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นผู้รับผิดชอบควบคุมและประสานงานต่าง ๆ ในการก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัย งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ จึงได้สรุปรายงานความก้าวหน้าของโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ภายในมหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑.๗(๑))

ที่ประชุม รับทราบ

(๒) รายงานผลการดำเนินโครงการด้านพลังงานทดแทน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

นายปีตา โทณสิมมา หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ แจ้งที่ประชุมทราบ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง นโยบายอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีอาคารที่ต้องควบคุมตามพระราชบัญญัติกำหนดอาคารควบคุม พ.ศ. ๒๕๓๘ ซึ่งต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยนำระบบการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมมาใช้ในหน่วยงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานส่งผลให้ ลดภาระการนำเข้าพลังงานของประเทศซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายด้านพลังงานของรัฐบาล และยังช่วยลดผลกระทบจากสภาวะโลกร้อนที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตบนโลก ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเกิดประสิทธิผลอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑.๗(๒))

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๘ หน่วยตรวจสอบภายใน

- ไม่มี -

๔.๑.๘ โรงเรียนวิถีธรรมแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

- ไม่มี -

๔.๒ กองนโยบายและแผน

๔.๒.๑ งานบริหารทั่วไป กองนโยบายและแผน

- ไม่มี -

๔.๒.๒ งานวิจัยสถาบัน และสารสนเทศ

- ไม่มี -

๔.๒.๓ งานแผนและงบประมาณ

- ไม่มี -

๔.๒.๔ งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล

- ไม่มี -

๔.๒.๕ งานประกันคุณภาพการศึกษา

- ไม่มี -

๔.๓ กองพัฒนานักศึกษา

๔.๓.๑ งานบริหารทั่วไป กองพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๓.๒ งานส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๓.๓ งานสวัสดิการนักศึกษาและทุนการศึกษา

- ไม่มี -

๔.๓.๔ งานแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์

โครงการศิษย์เก่าต้นแบบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

นางเกศนรินทร์ อัยกร แทนหัวหน้างานแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งที่ประชุมทราบ งานแนะแนวและศิษย์เก่าต้นแบบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์ เพื่อประกาศเกียรติคุณแก่ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อถอดองค์ความรู้ศิษย์เก่าต้นแบบที่ประสบผลสำเร็จในการศึกษาและอาชีพ ที่เป็นประโยชน์กับศิษย์ปัจจุบัน ดังนี้

๑. นายสุนันท์ มหาวงษ์ สาขาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ คณะเทคโนโลยีการเกษตร
ประเภท ต้นแบบด้านสร้างคุณประโยชน์แก่สังคมและสถาบันหลักของชาติ

๒. นายมานพ ต้นเคน สาขาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม คณะเทคโนโลยี
อุตสาหกรรม ต้นแบบด้านสร้างคุณประโยชน์แก่สังคมและสถาบันหลักของชาติ

๓. นายวรกิต นนธิบุตร สาขาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาการจัดการ ต้นแบบด้าน
ผลงานเด่น

๔. นางสาวสุวิดา วงศ์ไกรสร สาขาพลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะครุ
ศาสตร์ ต้นแบบด้านคนรุ่นใหม่

๕. ว่าที่ร้อยตรี ธีระพันธ์ สมบูรณ์ สาขานิติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ ต้นแบบด้านความสำเร็จในอาชีพ/ หน้าที่การงาน

๖. นางสาวสมจิตร บุญเทียม สาขาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ต้นแบบด้านความสำเร็จในอาชีพ/ หน้าที่การงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๓.๔)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓.๕ งานอนามัยและสุขภาพ

(๑) รายงานสถานการณ์โควิด-๑๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นางสาวคันสนีย์ สุดทอง หัวหน้างานอนามัยและสุขภาพ แจ้งที่ประชุมทราบ
ยอดสะสมการติดเชื้อโควิด-๑๙ ของอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๗
มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งหมดจำนวน ๗๑๓ คน จำแนกดังแผนภาพต่อไปนี้

จากแผนภาพที่ ๓ พบว่าสถานการณ์โควิด - ๑๙ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ - ๑๔ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ ซึ่งจำแนกเป็นรายเดือน ที่มีอาจารย์
บุคลากร และนักศึกษาที่ติดเชื้อโควิด-๑๙ มากที่สุด ได้แก่ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ รองลงมาคือเดือนกุมภาพันธ์
๒๕๖๕ และเดือนเมษายน ๒๕๖๕ โดยมีจำนวน ๒๕๘ คน , ๒๐๖ คน และ ๑๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ , ๓๒ และ
๑๗ ตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๓.๕(๑))

ที่ประชุม รับทราบ

(๒) เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรม SNRU Healthy Team season ๒

นางสาวคันสนีย์ สุดทอง หัวหน้างานอนามัยและสุขภาพ แจ้งที่ประชุมทราบ
งานอนามัยและสุขภาพ เชิญชวนให้บุคลากรและนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม SNRU Healthy Team season ๒
สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมได้ตั้งแต่ ๒๗ มิถุนายน - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๓.๕(๒))

(๓) จัดกิจกรรมอบรมผู้ประกอบการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สกลนคร ในวันที่ ๑๙ ก.ค ๖๕

นางสาวคันสนีย์ สุดทอง หัวหน้างานอนามัยและสุขภาพ แจ้งที่ประชุมทราบ
งานอนามัยและสุขภาพ มีกำหนดจัดกิจกรรมอบรมผู้ประกอบการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในวันที่
๑๙ ก.ค ๖๕

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

(๔) จัดกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพอาหาร ในวันที่ ๒๒ ก.ค ๖๕

นางสาวคันสนีย์ สุดทอง หัวหน้างานอนามัยและสุขภาพ แจ้งที่ประชุมทราบ
งานอนามัยและสุขภาพ กำหนดจัดกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพอาหาร ในวันที่ ๒๒ ก.ค ๖๕
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

(๕) จัดกิจกรรมอบรม "การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพ CPR/AED" ในวันที่ ๒๓-๒๔ ก.ค ๖๕

นางสาวคันสนีย์ สุดทอง หัวหน้างานอนามัยและสุขภาพ แจ้งที่ประชุมทราบ
งานอนามัยและสุขภาพ มีกำหนดจัดกิจกรรมอบรม "การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพ CPR/AED" ใน
วันที่ ๒๓-๒๔ ก.ค ๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ ประธานที่ประชุมเห็นควรให้จัดคนเข้าร่วมอบรมเพื่อเตรียม
ความพร้อมกรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินที่จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ เช่น งานคลัง งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
และงานบริหารทั่วไป กองกลาง

๔.๓.๖ ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS)

(๑) ตัวแทนนักศึกษาพิการร่วมกิจกรรมวิศวกรรมสังคม

นายธีระยุทธ สาแดง หัวหน้าศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS) แจ้งที่
ประชุมทราบ ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ ส่งนักศึกษาพิการเป็นตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมวิศวกรรมสังคม
เพื่อให้นักศึกษาได้แสดงศักยภาพและความสามารถของนักศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

(๒) นักศึกษาพิการได้รับเกียรติบัตร ประเภท เรียนดีและแต่งกายดีและมารยาทดี ในงานพิธีไหว้ครูคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นายธีระยุทธ สาแดง หัวหน้าศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS) แจ้งที่
ประชุมทราบ ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (ศูนย์ DSS) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ขอแสดงความยินดีกับ
นายอัษฎาวุธ ยางธิสาร และ นายมงคล บัวศรี นักศึกษาสาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล ชั้นปีที่ ๓ ที่ได้รับ
เกียรติบัตรประเภท เรียนดี และ แต่งกายดีและมารยาทดี ตามลำดับ ในงานพิธีไหว้ครูคณะวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้แก่ นายมงคล บัวศรี ได้รับเกียรติบัตร
ประเภทแต่งกายดีและมารยาทดี และ นายอัษฎาวุธ ยางธิสาร ได้รับเกียรติบัตรประเภทเรียนดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

(๓) สาขาวิชาการศึกษาพิเศษฯ เยี่ยมชม DSS

นายธีระยุทธ สาแดง หัวหน้าศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS) แจ้งที่
ประชุมทราบ ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (ศูนย์ DSS) วันพุธที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.

อาจารย์...

อาจารย์ ดร. รัชดาพรรณ อินทรสุขสันติ ได้นำนักศึกษาสาขาวิชาการศึกษาศาสตร์และภาษาอังกฤษชั้นปี ๒ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เข้าเยี่ยมชมศูนย์ DSS เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับนักศึกษาพิการของศูนย์ DSS เกี่ยวกับการใช้ชีวิตและการเรียนภายในมหาวิทยาลัยของนักศึกษาพิการ ศูนย์ DSS ขอขอบพระคุณคณาจารย์สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์และภาษาอังกฤษ และที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมายที่ได้ให้เกียรติเข้าร่วมในการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาศูนย์ DSS ในอนาคตต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ร่าง คำสั่งสำนักงานอธิการบดี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลพัฒนาระบบจัดทำเว็บไซต์ ภายในสำนักงานอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารจัดการดูแลพัฒนาระบบจัดทำเว็บไซต์ภายในหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดีมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และเกิดประสิทธิผล สอดคล้องกับบริบทที่เป็นปัจจุบันและทันต่อเหตุการณ์ที่ทันสมัยสำนักงานอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดูแลพัฒนาระบบจัดทำเว็บไซต์ ภายในสำนักงานอธิการบดี จึงร่างคำสั่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕๓)

ที่ประชุม เห็นควรเพิ่มเติมรองอธิการบดีแต่ละฝ่ายที่ปรึกษาของแต่ละกอง และ

คณะกรรมการชุดที่ ๑ คณะกรรมการดูแลพัฒนาระบบจัดทำเว็บไซต์ ของสำนักงานอธิการบดี เห็นควรเพิ่มเติม นางสาวประภาพร คำโสมศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ นางสาวสุทธารภรณ์ ตาลกุล หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์ และ นายรัตนกาญจน์ คำเพชรดี นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ เป็นกรรมการ

คณะกรรมการชุดที่ ๒ คณะกรรมการดูแลพัฒนาระบบจัดทำเว็บไซต์ ของกองกลาง เห็นควรเพิ่มเติม นายจารุวิทย์ ลังภูลี หัวหน้างานทรัพย์สินและรายได้ นายรัตนกาญจน์ คำเพชรดี นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ และ ว่าที่ร้อยตรีปฐมพร สุนาร์ักษ์ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร เป็นกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี

ประธานแจ้งที่ประชุม กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม ๑๖.๐๐ น.

.....

นางสาวกษมน มุลเมืองแสน
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จดยางงานการประชุม

.....

นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจจดยางงานการประชุม

.....

(นายเกษม บุตรดี)
ประธานกรรมการ
ผู้รับรองจดยางงานการประชุม

ที่ประชุม

๒. ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
สรุปลำดับสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑.๑(๒))
ที่ประชุม



บันทึกข้อความ

เอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑.๑(๒)

งานบริหารทั่วไป
รับเลขที่ 332
วันที่ 12 ธ.ค. 2565
เวลา 10.05 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานบริหารทั่วไป โทร. IP-PHONE ๑๖๖

ที่ อว.๐๖๒๑.๐๑(๑)/ว.๑๔๒๓ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เรียน หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ตามที่ สำนักงานอธิการบดี ได้มอบหมายให้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี รับผิดชอบองค์ประกอบที่ ๓.๗ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการของกองกลาง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ กองกลางสำนักงานอธิการบดี จึงขอความร่วมมือจากบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน/รายวัน นักศึกษา) และบุคคลภายนอก (หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไป) ที่มาใช้บริการ ณ หน่วยงานของท่าน ทั้งนี้ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ไม่น้อยกว่า ๘๐ คน ให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยเข้าตอบแบบประเมินผลดังกล่าวได้ผ่าน QR Code ด้านล่าง ภายในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ด้วยจักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวพิชญาดา ธาณี)
ผู้อำนวยการกองกลาง

QR Code เข้าตอบแบบสอบถาม



ขอขอบคุณที่ร่วมตอบแบบสอบถาม
นางสาวพิชญาดา ธาณี /นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล
นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล /นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล
นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล /นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล

นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

12.12.65

QR Code เข้าตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการของกองกลาง





คำตอบ 92 ข้อ



เปิดรับคำตอบ

ข้อมูลสรุป

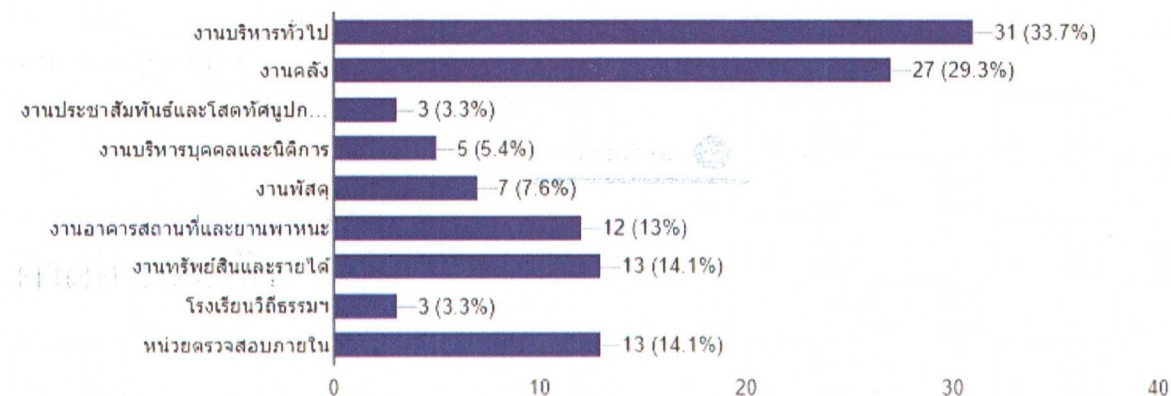
คำถาม

แยกรายการ

หน่วยงานที่ท่านต้องการประเมินพึงพอใจต่อการให้บริการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี (เลือกได้ 1 หน่วยงาน)



คำตอบ 92 ข้อ



สำเนาแจ้งถึง

ที่	หน่วยงาน	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (คน)	ผู้รับเอกสาร	วัน/เดือน/ปี
๑	งานบริหารทั่วไป	๘๐		
๒	งานคลัง	๘๐		
๓	งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์	๕๐		
๔	งานบริหารบุคคลและนิติการ	๘๐		
๕	งานพัสดุ	๘๐		
๖	งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ	๑๐๐		
๗	งานทรัพย์สินและรายได้	๕๐		
๘	โรงเรียนวิถีธรรมฯ	๕๐		
๙	หน่วยตรวจสอบภายใน	๓๐		
รวมจำนวนทั้งสิ้น		๖๐๐		

๔.๑.๒ งานบริหารบุคคลและนิติการ

สรุปการทำสัญญาจ้างโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลัง
โควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG)

สรุปลักษณะสำคัญ

ที่ประชุม

๔.๑.๓ งานคลัง

(๑) รายงานสรุปยอดเงินคงเหลือเงินงบประมาณแผ่นดิน สำนักงาน

อธิการบดี

สรุปลักษณะสำคัญ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามคำขอตั้งงบประมาณ ถือเป็นภารกิจสำคัญอย่างหนึ่งสำหรับการบริหารมหาวิทยาลัยในการสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำงานงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ดังนั้นการจัดทำรายงานการเบิกจ่าย ประจำเดือนจึงจัดทำขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลต่อการพิจารณาและตรวจสอบในส่วนที่เกี่ยวข้องนั้น งานคลัง ได้จัดทำรายงาน ผลการ จากรายงานระบบ GFMS และรายงานการเบิกจ่ายจากระบบงบประมาณมหาวิทยาลัย โดยได้ทำการตรวจสอบ การเบิกจ่ายระหว่างผู้เบิกจ่ายและผู้จัดทำรายงานทางบัญชีเพื่อให้ถูกต้องตรงกันและนำเสนอผู้บริหารรับทราบและ พิจารณาดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมแจ้งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยรับทราบผลการเบิกจ่ายในลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระ ๔.๑.๓(๑))

ที่ประชุม

[illegible]

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (เบิกจ่ายหน่วยงาน) งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2565

ข้อมูล วันที่ 31 กรกฎาคม 2565

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ลำดับ	หน่วยงานคณะ/สำนัก/สถาบัน	จำนวน โครงการ ทั้งหมด	จำนวน โครงการ ที่เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	รวมแผน/ผลเบิกจ่าย (ต.ค. - 31 ก.ค.)		ร้อยละของงบประมาณทั้งสิ้น		หมายเหตุ
					แผน	ผล	แผน	ผล	
1	กองกลาง	15	11	434,408,280.00	375,437,000.00	340,179,446.31	86.42	78.31	
	งานบริหารทั่วไป	1	0	35,000.00	-	-	-	-	
	งานพัสดุ	1	1	1,195,484.00	964,000.00	1,194,679.00	80.64	99.93	โครงการบริหารพัสดุของ สนอ. ปี 2565
	โรงเรียนวิถีสรรพสามิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร	2	2	1,427,500.00	1,377,500.00	740,795.61	96.50	51.89	
	** งบประมาณจัดการส่วนกลาง	10	8	430,471,996.00	373,095,500.00	338,243,971.70	86.67	78.58	
	*** งบประมาณศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น (งบกลาง)	1	0	1,278,300.00	-	-	-	-	เป็นงบที่ต้องพิจารณาการจัดสรรลงคณะ/สำนัก/สถาบัน
2	กองนโยบายและแผน	5	2	2,106,000.00	350,000.00	537,796.10	16.62	25.54	
	งานแผนและงบประมาณ	1	1	200,000.00	160,000.00	81,242.30	80.00	40.62	
	งานประกันคุณภาพการศึกษา	1	1	200,000.00	190,000.00	91,371.80	95.00	45.69	
	โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์เพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นอย่างมีสุขภาวะและยั่งยืน	3	3	1,706,000.00	-	365,182.00	-	21.41	
3	กองพัฒนานักศึกษา	3	2	1,705,270.00	1,585,270.00	850,191.70	92.96	49.86	
	งานบริหารทั่วไป	1	1	150,000.00	150,000.00	149,771.00	100.00	99.85	
	โครงการงบประมาณศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3	3	1,555,270.00	1,435,270.00	700,420.70	92.28	45.04	
รวมทั้งสิ้น		23	15	438,219,550.00	377,372,270.00	341,567,434.11	86.11	77.94	

** งบสำหรับบริหารจัดการงบประมาณส่วนกลาง

*** งบประมาณศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (งบกลาง) คงเหลือจากการจัดสรรลงหน่วยงาน คณะ/สำนัก/สถาบัน

(๒) รายละเอียดลูกหนี้เงินยืมของสำนักงานอธิการบดี

สรุปสาระสำคัญ

งานคลังได้ส่งรายงานลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ ให้ผู้บริหารเพื่อทราบ และเพื่อดำเนินการติดตามการส่งคืนเงินยืมไม่ให้เกิดความล่าช้า ซึ่งอาจเกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย จึงขอแจ้งให้หน่วยงานพิจารณากำกับดูแลและกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ถือปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑.๓(๒))

ที่ประชุม

ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565 (ปีงบประมาณ 2565) ข้อมูล ณ วันที่ 3 กรกฎาคม 2565

ลำดับ	ตามสัญญา		ชื่อผู้ยืม	วัตถุประสงค์ที่ยืม	จำนวนเงิน ตามสัญญา	คืนเงินยืม		จำนวนเงิน ค้างชำระ	วันครบ กำหนด	ครบกำหนด (1) ไม่ครบกำหนด (2) หักเงินเดือน (3)	แหล่ง งบประมาณ
	เลขที่	ลงวันที่				ใบสำคัญ	เงินสด				
1	564/65	30 พ.ค. 65	นางอมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น	โครงการบริหารงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2565	143,860.00	0.00	0.00	143,860.00	7 ส.ค. 65	1	เงินรายได้
2	649/65	15 มิ.ย. 65	นายคมกริบ เลื่องลือ	ไปราชการติดต่อบริการเครื่องราชฯ ณ กองส่งเสริมและพัฒนาทุนปัญญา ณ กท	5,224.00	4,344.00	0.00	880.00	6 ก.ค. 65	1	เงินรายได้
3	741/65	28 มิ.ย. 65	นายวุฒิชัย ไชยพร	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและพัฒนาทักษะนักกีฬาเทควันโด มรภ.สกลนคร	16,623.00	15,800.00	0.00	823.00	25 ก.ค. 65	1	เงินรายได้
4	773/65	5 ก.ค. 65	ผศ.ชาคริต ชาญชิตปรีชา	โครงการบริหารจัดการรายงานการเดินทางไปราชการประจำปี พ.ศ. 2565	9,062.90	0.00	0.00	9,062.90	28 ก.ค. 65	1	เงินรายได้
5	776/65	5 ก.ค. 65	นายชัยยา เบ้าหล่อ	โครงการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการและสาธารณประโยชน์ มหาวิทยาลัย	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	4 ส.ค. 65	1	กองทุน
6	786/65	6 ก.ค. 65	นายสมศักดิ์ อามาตรสมบัติ	โครงการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การเข้าร่วมประชุมการจัดทำเอ	8,100.00	0.00	0.00	8,100.00	24 ก.ค. 65	1	แผ่นดิน
7	822/65	12 ก.ค. 65	นางณัฏฐา ตรีโยษฐ์	โครงการบริหารจัดการรายงานการเดินทางไปราชการประจำปี พ.ศ. 2565	7,840.00	0.00	0.00	7,840.00	3 ส.ค. 65	1	เงินรายได้
					220,709.90	20,144.00	0.00	200,565.90			

๔.๑.๔ งานทรัพย์สินและรายได้

รายงานรายรับเงินรายได้ค่าเช่าและสิทธิประโยชน์ และเงินรายได้ศูนย์ฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพ อาคารอเนกประสงค์ภูพานเพลช
สรุปสาระสำคัญ

ที่ประชุม



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
รับเลขที่. 3708
วันที่. 3 ส.ค. 2565
เวลา. 15.20 น.

ส่วนราชการ งานทรัพย์สินและรายได้ กองกลาง โทร. IP - Phone 161

ที่ อว 0621.01(1)/ 1583

วันที่ 1 สิงหาคม 2565

เรื่อง รายงานเงินรายรับ - จ่ายศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูพานพลช ประจำเดือน กรกฎาคม 2565

เรียน อธิการบดี

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูพานพลช ขอรายงานผลการดำเนินการให้บริการห้องพัก
ห้องประชุม สัมนา ประจำเดือน กรกฎาคม 2565 ดังนี้

ยอดยกมา (ก.พ. 2565 - มิ.ย. 2565)	1,578,286.82 บาท
บวก รายรับเดือน กรกฎาคม 2565	660,060.88 บาท 2,238,347.70 บาท (เอกสารแนบ 1)
หัก รายจ่าย (ก.พ. - ก.ค. 2565)	1,101,086.15 บาท (เอกสารแนบ 2)
รายรับมากกว่ารายจ่าย	1,137,261.55 บาท

ตามรายละเอียดที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจารุวิทย์ ลังกุล)

หัวหน้างานทรัพย์สินและรายได้

เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

เพื่อโปรดทราบรายงานรายรับ - รายจ่าย

โรงแรมสุวานเพลช ประจำเดือน กรกฎาคม 2565

มีรายรับรวม 660,060.88 บาท โดยในภาพรวม

มีรายรับมากกว่ารายจ่าย 1,137,261.55 บาท

(นางอุตมพร บุตรสุวรรณ)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เรียน อธิการบดี

เมื่อประกาศทางจดหมาย

พิจารณาแผนแม่บท ก. ๕

3 ส.ค. 65

(รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติ กิตติเลิศไพศาล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รวม

รวม รวมรวมรวม

ให้แจ้งทุกฝ่าย

15/8/2565

15/8/2565

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชัย)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สรุปรายได้ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อาครเอนกประสงค์ภูพานเพชร

ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลำดับ	รายได้ ประจำเดือน	รายละเอียดรายได้						รวม
		รายได้ห้องพัก	รายได้ห้องประชุม	รายได้อื่นๆ	รายได้ห้องอาหาร	มัดจำล่วงหน้า	ค่าธรรมเนียม	
1	ต.ค.-64	-	-	-	1,980.00	-	-	1,980.00
2	พ.ย.-64	-	-	-	6,750.00	-	-	6,750.00
3	ธ.ค.-64	-	-	-	14,850.00	-	-	14,850.00
4	ม.ค.-65	2,250.00	-	-	5,510.00	-	-	7,760.00
5	ก.พ.-65	69,600.00	22,300.00	800.00	14,990.00	-	-	107,690.00
6	มี.ค.-65	186,350.00	1,000.00	890.00	134,625.00	-	-	322,865.00
7	เม.ย.-65	167,670.00	3,000.00	4,065.00	101,256.00	-	-	275,991.00
8	พ.ค.-65	162,550.00	23,100.00	674.21	104,578.00	14,490.00	- 10.00	305,382.21
9	มิ.ย.-65	348,934.07	29,000.00	987.54	170,597.00	- 14,490.00	- 10.00	535,018.61
10	ก.ค.-65	399,295.15	37,740.00	2,971.69	214,520.00	5,550.00	- 15.96	660,060.88
11	ส.ค.-65							-
12	ก.ย.-65							-
รวมทั้งสิ้น		1,336,649.22	116,140.00	10,388.44	769,656.00	5,550.00	- 35.96	2,238,347.70

ข้อมูลการให้บริการห้องพัก

รวมรายได้ห้องพัก	1,336,649.22	เดือน กุมภาพันธ์ 2565	บริการห้องพัก 138 ห้อง
รวมรายได้ห้องประชุม	116,140.00	เดือน มีนาคม 2565	บริการห้องพัก 365 ห้อง
รวมรายได้อื่นๆ	10,388.40	เดือน เมษายน 2565	บริการห้องพัก 340 ห้อง
รวมรายได้ห้องอาหาร	769,656.00	เดือน พฤษภาคม 2565	บริการห้องพัก 469 ห้อง
มัดจำล่วงหน้า	5,550.00	เดือน มิถุนายน 2565	บริการห้องพัก 692 ห้อง
หัก ค่าธรรมเนียม	- 35.96	เดือน กรกฎาคม 2565	บริการห้องพัก 900 ห้อง
รวมรายได้ภูพานเพชร	<u>2,238,347.66</u>		

(นางอุตมพร บุตรสุวรรณ)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ยอดยกมา (ก.พ.2565 - มี.ย. 2565)

รวมทั้งสิ้น 927,354.07 78,400.00 555,136.00 7,416.75 - 20.00 10,000.00 1,578,286.82

สรุปรายการรับเงินโรงพยาบาลพลช ประจำเดือน กรกฎาคม 2565

วันที่	รายได้ ค่าห้องพัก	รายได้ ค่าห้องประชุม	รายได้ ห้องอาหาร	รายได้ อื่นๆ	ค่าธรรมเนียม โอนเงิน	เงินมัดจำ(ยังไม่ ออกใบเสร็จ)	รวมรับ	ลูกค้าโอนเข้าบัญชี 421-1-37319-6	นำฝากธนาคาร 421-1-37319-6	นำฝากธนาคาร 421-1-00005-7	รับชำระผ่านบัตรเครดิต 421-1-37319-6	ค่าธรรมเนียม บัตรเครดิต	รวมนำฝาก,โอน รูตบัตริ	เงินสด คงเหลือ	หมายเหตุ
1	17,150.00	2,000.00	20,575.00	100.00	- 10.00		39,815.00	29,605.00	7,410.00				37,015.00	2,800.00	นำฝาก 4/7/65
2	18,000.00		2,203.00				20,203.00	5,625.00					5,625.00	14,578.00	นำฝาก 4/7/65
3	1,800.00	4,000.00	2,200.00				8,000.00	8,000.00					8,000.00	-	
4	1,800.00		2,150.00				3,950.00	3,950.00					3,950.00	-	
5	3,300.00	3,000.00	4,634.00			900.00	11,834.00	11,834.00					11,834.00	-	
6	6,150.00	800.00	3,470.00				10,420.00	10,420.00					10,420.00	-	
7	7,350.00		3,700.00				11,050.00	11,050.00					11,050.00	-	
8	30,300.00		38,432.00			- 10,000.00	58,732.00	52,681.00					52,681.00	6,051.00	นำฝาก 11/7/65
9	10,314.23		6,480.00	170.00		10,000.00 - 900.00	26,064.23	26,004.23					26,004.23	60.00	นำฝาก 11/7/65
10	11,100.00	8,000.00	10,700.00	500.00			30,300.00	9,650.00					9,650.00	20,650.00	นำฝาก 11/7/65
11	48,350.00	800.00	5,413.00	185.00		2,350.00	57,098.00	37,385.00					37,385.00	19,713.00	นำฝาก 12/7/65
12	19,000.00		34,270.00				53,270.00		4,000.00				4,000.00	49,270.00	นำฝาก 14/7/22
13	11,700.00		1,300.00				13,000.00	5,290.00	7,110.00				12,400.00	600.00	นำฝาก 15/7/22
14	8,364.23		1,045.00				9,409.23	4,944.23	415.00				5,359.23	4,050.00	นำฝาก 15/7/22
15	11,600.00		1,285.00				12,885.00	6,930.00					6,930.00	5,955.00	นำฝาก 18/7/22
16	12,800.00	1,540.00	2,000.00	31.18			16,371.18	6,350.00			1,831.18		8,181.18	8,190.00	นำฝาก 18/7/22
17	3,100.00	2,000.00	1,400.00			- 1,000.00	5,500.00	4,200.00					4,200.00	1,300.00	นำฝาก 18/7/22
18	6,600.00		17,760.00				24,360.00	9,070.00	1,690.00				10,760.00	13,600.00	นำฝาก 20/7/22
19	6,300.00		2,320.00			1,000.00	9,620.00	5,753.00					5,753.00	3,867.00	นำฝาก 20/7/22
20	12,564.23	3,000.00	26,233.00	500.00			42,297.23	38,704.23	1,543.00				40,247.23	2,050.00	นำฝาก 21/7/22
21	19,364.00	1,600.00	2,223.00		- 5.96		23,181.04	12,890.00	3,983.00		458.04		17,331.04	5,850.00	นำฝาก 22/7/22
22	20,700.00		4,620.00	475.51			25,795.51	10,945.51	8,550.00				19,495.51	6,300.00	นำฝาก 25/7/22
23	18,400.00	2,000.00	3,369.00			2,000.00	25,769.00	11,170.00					11,170.00	14,599.00	นำฝาก 25/7/22
24	21,890.00					1,200.00	23,090.00	23,090.00					23,090.00	-	
25	5,720.00		1,319.00	385.00			7,424.00	5,343.00	1,181.00				6,524.00	900.00	นำฝาก 27/7/22
26	6,300.00		1,538.00			3,500.00	11,338.00	6,970.00	318.00				7,288.00	4,050.00	นำฝาก 27/7/22
27	6,678.46		2,377.00				9,055.46	3,903.46	3,352.00				7,255.46	1,800.00	นำฝาก 1/8/22
28	14,850.00		935.00				15,785.00	5,835.00					5,835.00	9,950.00	นำฝาก 1/8/22
29	7,650.00		669.00	20.00			8,339.00	7,040.00					7,040.00	1,299.00	นำฝาก 1/8/22
30	9,450.00	6,500.00	8,960.00	500.00		- 2,500.00	22,910.00	7,980.00	1,260.00				9,240.00	13,670.00	นำฝาก 2/8/22
31	20,650.00	2,500.00	940.00	105.00		- 1,000.00	23,195.00	2,350.00	18,850.00				21,200.00	1,995.00	นำฝาก 2/8/22
รวม	399,295.15	37,740.00	214,520.00	2,971.69	- 15.96	5,550.00	660,060.88	384,962.66	59,662.00	-	2,289.22	-	446,913.88	213,147.00	

รวมทั้งสิ้น 1,326,649.22 116,140.00 769,656.00 10,388.44 - 35.96 15,550.00 2,238,347.70

สรุปรายการค่าใช้จ่ายศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ธุรกิจโรงแรมภูพานเพลส

ประจำเดือน กรกฎาคม 2565

ยอดยกมา (เดือน ก.พ. 2565 - เดือน มิ.ย. 2565)

472,994.25

308,030.65

วันที่	รายการ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					หมายเหตุ
		ห้องอาหาร	ห้องพัก			รวมทั้งสิ้น ห้องอาหาร+ห้องพัก	
		ประกอบอาหาร และจัดเบรค	ค่าอาหารเช้า	วัสดุต่างๆ	รวมค่าใช้จ่าย ห้องพัก		
1-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	5,015.75	-	-	-	5,015.75	
2-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	14,997.00	1,313.00	-	1,313.00	16,310.00	
3-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	21,988.25	-	-	-	21,988.25	
4-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	920.00	4,251.50	-	4,251.50	5,171.50	
5-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบจัดเบรค	2,165.00	-	-	-	2,165.00	
6-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	3,348.00	-	-	-	3,348.00	
7-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	9,864.50	25,470.75	-	25,470.75	35,335.25	
8-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	33,797.00	703.00	-	703.00	34,500.00	
9-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	7,192.50	-	-	-	7,192.50	
10-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหาร	4,742.25	2,136.25	-	2,136.25	6,878.50	
11-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	3,800.00	-	-	-	3,800.00	
12-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหาร	5,609.50			-	5,609.50	
13-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหาร	602.00	1,763.25		1,763.25	2,365.25	
14-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหาร	1,287.00			-	1,287.00	
15-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหาร	-	4,758.25		4,758.25	4,758.25	
17-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหาร	5,650.25	1,024.75		1,024.75	6,675.00	
18-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบจัดเบรค	750.00			-	750.00	
19-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหาร	9,938.50	571.75		571.75	10,510.25	
20-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	35,501.00	420.00		420.00	35,921.00	
21-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	8,462.00	-		-	8,462.00	
21-ก.ค.-65	ค่าวัสดุซ่อมบำรุงและวัสดุทำความสะอาด	-	-	42,759.00	42,759.00	42,759.00	
22-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	14,980.00	-		-	14,980.00	
23-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	1,720.00	2,047.75		2,047.75	3,767.75	
25-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	17,962.75	1,472.00		1,472.00	19,434.75	
26-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	2,700.00	-		-	2,700.00	
27-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	10,205.50	2,149.00		2,149.00	12,354.50	
28-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	650.00	-		-	650.00	
30-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	1,350.00	2,307.75		2,307.75	3,657.75	
31-ก.ค.-65	ค่าวัตถุดิบประกอบอาหารและวัตถุดิบจัดเบรค	1,714.50	-		-	1,714.50	
รวมรายจ่ายเดือน กรกฎาคม 2565		226,913.25	50,389.00	42,759.00	93,148.00	320,061.25	
รวมทั้งสิ้น เดือน ก.พ. - ก.ค. 2565		699,907.50			401,178.65	1,101,086.15	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทรัพย์สินและรายได้ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง โทร. IP ๑๖๐

ที่ อว ๐๖๒๑.๐๑(๑)/๑๖๕๙

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานเงินรายได้จากการบริการทางวิชาการและจากการบริหารสินทรัพย์ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

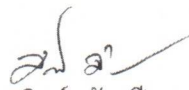
เรียน อธิการบดี

งานทรัพย์สินและรายได้ ขอรายงานเงินรายได้จากการบริการทางวิชาการและจากการบริหารสินทรัพย์ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่ได้รับชำระเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑.	รายได้ค่าเช่าและสิทธิประโยชน์	๑,๙๑๔,๐๓๘.๑๐	
๒.	รายได้บริการน้ำดื่ม	๑๙๓,๑๐๔.๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๒,๑๐๗,๑๔๒.๑๐	

ทั้งนี้ รายได้บริการน้ำดื่ม มียอดลูกหนี้ค้างชำระ ๑๕๓,๓๓๒ บาท ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


 (นายจารุวิทย์ ลังภูลี)
 หัวหน้างานทรัพย์สินและรายได้

สรุปรายได้ค่าเช่าและสิทธิประโยชน์

เดือนตุลาคม 2564 - กรกฎาคม 2565

ลำดับที่	รายการ	ตุลาคม 64	พฤศจิกายน 64	ธันวาคม 64	มกราคม 65	กุมภาพันธ์ 65	มีนาคม 65	เมษายน 65	พฤษภาคม 65	มิถุนายน 65	กรกฎาคม 65	รวม
1	ผู้ประกอบการศูนย์อาหาร	5,445.00	90,136.00	83,982.55	24,815.00	17,215.00	14,783.00	50,030.00		25,410.00	94,965.00	406,781.55
2	ผู้ประกอบการร้านถ่ายเอกสาร		36,338.00								-	36,338.00
3	ผู้ประกอบการร้านกาแฟ	10,000.00				60,000.00					20,560.50	90,560.50
4	ผู้ประกอบการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ										-	-
5	ธนาคาร และเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ ATM					263,971.00		50,190.00				314,161.00
6	เช่าสัญญาณต่าง ๆ	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	200,000.00
7	รายได้จากปั๊มน้ำมัน ปตท.	94,092.89	55,113.88	44,259.23	87,761.39	37,177.53	47,961.13				183,971.00	550,337.05
8	สหกรณ์									150,000.00		150,000.00
9	ไอทีสมาร์ท				30,000.00					30,000.00		60,000.00
10	รายได้ค่าเช่าอื่นๆ+มินิมาร์ท	1,000.00	6,000.00	4,020.00	1,000.00	84,340.00	1,000.00		1,000.00	5,000.00	2,500.00	105,860.00
	รวม	130,537.89	207,587.88	152,261.78	163,576.39	482,703.53	83,744.13	120,220.00	21,000.00	230,410.00	321,996.50	1,914,038.10

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โรงเรียนน้ำตมราชพฤกษ์
รายได้ประจำปีงบประมาณ 2565 (ตุลาคม 2564 - กรกฎาคม 2565)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ 2565 (คู่กับปี 2564) (รวมปี 2565)																																		
เดือน/ปี	ถังรุ่น 20 ลิตร (บริการส่ง)		ถังรุ่น 20 ลิตร (หน้าโรง)		ถังโต 18.9 ลิตร (บริการส่ง)		ถังโต 18.9 ลิตร (หน้าโรง)		ถังโต 12 ลิตร (หน้าโรง)		ถังโต 6 ลิตร (หน้าโรง)		ขวดโต 600 ซีซี (บริการส่ง)		ขวดโต 600 ซีซี (หน้าโรง)		ขวดโต 350 ซีซี (บริการส่ง)		ขวดโต 350 ซีซี (หน้าโรง)		ถังโต(ใหม่) 18.9 ลิตร		ถังโต(ใหม่) 18.9 ลิตร ก๊อก		ฝาถังรุ่น		ฝาถังโต		จำนวนเงิน	เงินเชื่อ/บริการส่ง	เงินเชื่อ/หน้าโรง	ลูกหนี้ชำระ		
	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา					จำนวนเงิน	
ค.ค.64	39	390	11	88	69	1,173	247	2,964	1	8	49	245	5	225	5	225	20	800	8	320	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,438	10,612	46	19,635
พ.ย.64	52	520	5	40	78	1,326	273	3,276	1	8	77	385	22	990	14	630	5	200	8	320	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,695	10,278	276	2,856
ธ.ค.64	69	690	10	80	101	1,717	314	3,768	-	-	55	275	2	90	48	2,160	-	-	2	80	1	220	-	-	-	-	-	-	-	-	9,080	14,220	564	1,003
ม.ค.65	36	360	43	344	66	1,122	249	2,988	-	-	48	240	5	225	-	-	-	-	7	280	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,559	8,653	252	2,910
ก.พ.65	36	360	43	344	66	1,122	249	2,988	-	-	48	240	4	180	14	630	7	280	8	320	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,464	13,304	360	1,533
มี.ค.65	110	1,100	25	200	58	986	304	3,648	-	-	-	-	-	-	32	1,440	36	1,440	15	600	2	440	-	-	-	-	-	-	-	-	9,854	10,387	144	6,150
เม.ย.65	123	1,230	14	112	89	1,513	299	3,588	1	8	-	-	-	-	-	-	6	240	17	680	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,371	15,840	240	22,114
พ.ค.65	81	810	1	8	73	1,241	246	2,952	-	-	-	-	88	3,520	9	360	91	3,185	21	735	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12,811	15,711	0	4,187
มิ.ย.65	122	1,220	-	-	65	1,105	281	3,372	-	-	-	-	127	5,080	10	400	61	2,135	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13,312	21,174	0	26,863
ก.ค.65	83	830	55	440	65	1,105	277	3,324	-	-	-	-	279	11,160	56	2,240	218	7,630	13	455	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27,184	31,271	0	85
ส.ค.65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	
ก.ย.65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	
รวม	751	7,510	207	1,656	730	12,410	2,739	32,868	3	24	277	1,385	532	21,470	188	8,085	444	15,910	99	3,790	3	660	-	-	-	-	-	-	-	105,768	151,450	1,882	87,336	
																													รวมเงินสดทั้งสิ้น		193,104			

สรุปข้อมูล

1. รายได้เงินสดรวมลูกหนี้ 105,768+87,336 = 193,104 บาท
2. รายได้เงินเชื่อ เป็นจำนวนเงิน 151,450+1,882 = 153,332 บาท
3. รวมรายได้เงินสด+ลูกหนี้+เงินเชื่อ = 346,436 บาท

๔.๑.๕ งานพัสดุ

๑. รายงานผลการเบิกจ่าย รายจ่ายงบลงทุน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕)

สรุปลักษณะสำคัญ

ที่ประชุม

รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดหางบลงทุน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร : ข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2565

ที่	รายการ	รหัสงบ	จำนวนเงิน	ผลการดำเนินการจัดหา					เบิกจ่าย	คงค้าง	หมายเหตุ
				สัญญาเลขที่	ลงวันที่	สิ้นสุดสัญญา	วงเงินตามสัญญา	งบที่ประหยัดได้			
1	ค่าครุภัณฑ์ ชุดครุภัณฑ์จัดการเรียนการสอนสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ชุด	2302636006110001	449,200.00	10/2565	12 ต.ค. 64	10 ม.ค. 65	430,000.00	19,200.00	430,000.00	-	อสิชา (เบิกจ่ายแล้ว)
2	ชุดครุภัณฑ์จัดการเรียนการสอนสาขาวิชา นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา จำนวน 1 ชุด	2302636006110002	911,300.00	1/2565	4 พ.ย. 64	3 ม.ค. 65	848,000.00	63,300.00	848,000.00	-	ปภัสนร (เบิกจ่ายแล้ว)
3	ชุดครุภัณฑ์ฝึกการปฏิบัติงานแม่บ้าน สาขาวิชาการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม จำนวน 1 ชุด	2302636006110003	252,500.00	16/2565	27 ต.ค. 64	26 ธ.ค. 64	247,500.00	5,000.00	247,500.00		ปภัสนร (เบิกจ่ายแล้ว)
4	ชุดครุภัณฑ์ประกอบ Co-Working space จำนวน 1 ชุด	2302636006110004	283,900.00	37/2565	30 ธ.ค. 64	28 ก.พ. 65	280,000.00	3,900.00	280,000.00	-	สุวิธิน (เบิกจ่ายแล้ว)
5	ชุดครุภัณฑ์โต๊ะเก้าอี้เพื่อการเรียนรู้นอกเวลา จำนวน 1 ชุด	2302636006110005	100,500.00	15/2565	27 ต.ค. 64	11 ธ.ค. 64	96,900.00	3,414.07	96,900.00	-	สิริศักดิ์ (เบิกจ่ายแล้ว)
รายการที่ 5 ได้โอนงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารวิจัย (งบ 63) จำนวน 3,414.07 บาท และโอนเปลี่ยนแปลงเงินเหลือจ่าย จำนวน 185.93								185.93			
6	ชุดครุภัณฑ์บริการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศและ จัดการเรียนการสอน จำนวน 1 ชุด	2302636006110006	956,100.00	43/2565	20 ม.ค. 65	19 พ.ค. 65	943,500.00	12,600.00	943,500.00	-	ประภัสสร (เบิกจ่ายแล้ว)
7	ชุดครุภัณฑ์ประกอบอาคารปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ วัตถุเทคโนโลยีและนวัตกรรม จำนวน 1 ชุด (งบประมาณ 625,000 บาท)	2302636006110007	425,000.00	51.1/2565	23 ก.พ. 65	23 เม.ย. 65	342,164.00	82,836.00	342,164.00	-	พรทิพย์ (เบิกจ่ายแล้ว)
			200,000.00	51.2/2565	23 ก.พ. 65	23 เม.ย. 65	190,000.00	10,000.00	190,000.00	-	พรทิพย์ (เบิกจ่ายแล้ว)
8	ชุดครุภัณฑ์ประกอบห้องนำเสนอผลงานวิจัย จำนวน 1 ชุด	2302636006110008	199,200.00	12/2565	27 ต.ค. 64	26 ธ.ค. 64	190,000.00	9,200.00	190,000.00	-	ปภัสนร (เบิกจ่ายแล้ว)
9	ชุดครุภัณฑ์ตู้ดูดไอกรด-ต่าง ไอสารเคมี (Fume hood) จำนวน 1 ชุด	2302636006110009	228,300.00	30/2565	2 ธ.ค. 64	2 มี.ค. 65	221,490.00	6,810.00	221,490.00	-	ดาริกา (เบิกจ่ายแล้ว)
10	ชุดครุภัณฑ์เครื่องสร้างเครื่องแก้วอัตโนมัติสำหรับ ห้องปฏิบัติการ จำนวน 1 ชุด	2302636006110010	747,900.00	23/2565	27 พ.ย. 64	26 มี.ค. 65	740,000.00	7,900.00	740,000.00	-	อสิชา (เบิกจ่ายแล้ว)
11	ชุดเครื่องวัดความหนาชั้นเคลือบฟิล์มบางบนวัสดุ จำนวน 1 ชุด	2302636006110011	706,200.00	13/2565	12 พ.ย. 64	12 มี.ค. 65	680,000.00	26,200.00	680,000.00	-	สิริศักดิ์ (เบิกจ่ายแล้ว)
12	ชุดครุภัณฑ์เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำนักงาน จำนวน 1 ชุด	2302636006110012	318,000.00	11/2565	14 ต.ค. 64	12 ม.ค. 65	302,400.00	15,600.00	302,400.00	-	นริศรา (เบิกจ่ายแล้ว)
13	ชุดครุภัณฑ์ระบบภาพ เสียง และแสงพร้อมเวที ห้อง กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ จำนวน 1 ชุด	2302636006110013	771,500.00	28/2565	3 พ.ย. 64	2 ม.ค. 65	769,000.00	2,500.00	769,000.00	-	นริศรา (เบิกจ่ายแล้ว)
14	ชุดครุภัณฑ์ห้องเรียนคุณภาพ อาคาร 13 จำนวน 1 ชุด	2302636006110014	510,000.00	52/2565	7 เม.ย. 65	6 ก.ค. 65	492,900.00	17,100.00		492,900.00	ดาริกา
นั้ดตรวจรับพัสดุ วันที่ 10 ส.ค.65											
15	ชุดครุภัณฑ์ปรับปรุงระบบห้องประชุมจามจุรี 1 จำนวน 1 ชุด	2302636006110015	350,000.00	44/2565	14 ม.ค. 65	15 มี.ค. 65	348,071.00	1,929.00	348,071.00	-	อสิชา (เบิกจ่ายแล้ว)
16	ชุดครุภัณฑ์ประจำห้องเรียนคุณภาพคณะครุศาสตร์ จำนวน 1 ชุด	2302636006120001	1,549,000.00	17/2565	26 พ.ย. 64	24 ก.พ. 65	778,000.00	771,000.00	778,000.00	-	นริศรา (เบิกจ่ายแล้ว)
17	ชุดครุภัณฑ์ประกอบห้องปฏิบัติการ จำนวน 1 ชุด	2302636006120002	1,168,400.00	38/2565	26 ม.ค. 65	27 มี.ค. 65	840,000.00	328,400.00	840,000.00	-	ประภัสสร (เบิกจ่ายแล้ว)
18	ชุดครุภัณฑ์ห้องเรียนคุณภาพ อาคาร 10 จำนวน 1 ชุด	2302636006120003	1,700,000.00	48/2565	7 เม.ย. 65	6 ก.ค. 65	1,621,000.00	79,000.00	1,621,000.00	-	ดาริกา (เบิกจ่ายแล้ว)
19	ชุดครุภัณฑ์การตรวจสอบวิเคราะห์ด้านพลังงาน จำนวน 1 ชุด	2302636005110001	999,000.00	25/2565	29 พ.ย. 64	28 เม.ย. 65	980,000.00	19,000.00		980,000.00	สุวิธิน
บริหารสัญญา แจ้งค่าปรับร้อยละ 10											
20	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการฟิสิกส์สูง จำนวน 1 ชุด	2302636005110002	430,000.00	6/2565	27 ต.ค. 64	24 ก.พ. 65	420,000.00	10,000.00	420,000.00	-	สิริศักดิ์ (เบิกจ่ายแล้ว)
21	ชุดครุภัณฑ์ประกอบอาคารศูนย์เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาด้านอื่น จำนวน 1 ชุด	2302636005110003	300,000.00	45/2565	28 ม.ค. 65	14 มี.ค. 65	255,760.00	44,240.00	255,760.00	-	อัญฉรา (เบิกจ่ายแล้ว)
22	ชุดครุภัณฑ์เครื่องกลั่นสารตัวอย่างอัตโนมัติ ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ศูนย์วิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ชุด (งบ 575,600 บาท) (รายการที่ 22 และ 23 จัดซื้อพร้อมกัน)	2302636005110004	1,287,400.00	3/2565	18 พ.ย. 64	18 มี.ค. 65	1,280,000.00	7,400.00	1,280,000.00	-	พรทิพย์ (เบิกจ่ายแล้ว)
23	ชุดครุภัณฑ์เครื่องย่อยตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อม ศูนย์วิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ชุด (งบ 711,800 บาท) (รายการที่ 22 และ 23 จัดซื้อพร้อมกัน)	2302636005110005									อัญฉรา (เบิกจ่ายแล้ว)

ที่	รายการ	รหัสบ	จำนวนเงิน	ผลการดำเนินการจัดหา					เบิกจ่าย	คงค้าง	หมายเหตุ
				สัญญาเลขที่	ลงวันที่	สิ้นสุดสัญญา	วงเงินตามสัญญา	งบที่ประหยัดได้			
24	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการถ่ายยาพโครโมโซมอัตโนมัติพร้อมโปรแกรมวิเคราะห์จัดเรียงโครโมโซม จำนวน 1 ชุด	2302636005110006	990,000.00	27/2565	5 พ.ย. 64	3 ก.พ. 65	989,000.00	1,000.00	989,000.00	-	อลิษา (เบิกจ่ายแล้ว)
25	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 1 ชุด	2302636005110007	997,700.00	19/2565	2 ธ.ค. 64	1 เม.ย. 65	994,900.00	2,800.00	994,900.00	-	อลิษา (เบิกจ่ายแล้ว)
26	ชุดครุภัณฑ์โปรแกรมช่วยการออกแบบสามมิติทางวิศวกรรม สำหรับสถานศึกษา จำนวน 1 ชุด	2302636005110008	353,000.00	53/2565	28 ม.ค. 65	28 เม.ย. 65	350,000.00	3,000.00	350,000.00	-	นริศรา (เบิกจ่ายแล้ว)
27	ชุดครุภัณฑ์โปรแกรมที่ใช้ในการช่วยการผลิตและควบคุมการผลิตของเครื่องจักรในโรงงานอุตสาหกรรม สำหรับสถานศึกษา จำนวน 1 ชุด	2302636005110009	395,800.00	55/2565	16 มี.ค. 65	13 ส.ค. 65	392,000.00	3,800.00		392,000.00	สุริยีน
28	ชุดครุภัณฑ์กระดาษอัจฉริยะและโปรแกรมช่วยในการออกแบบและเขียนแบบอาคาร จำนวน 1 ชุด	2302636005110010	585,200.00	57/2565	7 เม.ย. 65	6 ก.ค. 65	579,000.00	6,200.00	579,000.00	-	สุริยีน (จัดทำชุดเบิก)
29	ชุดครุภัณฑ์ฝึกปฏิบัติงานแสงอาทิตย์ จำนวน 1 ชุด	2302636005110011	600,000.00	29/2565	2 พ.ย. 64	31 ม.ค. 65	593,850.00	6,150.00	593,850.00	-	อลิษา (เบิกจ่ายแล้ว)
30	ชุดครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการระบบควบคุมระบบการทำงานของเครื่องจักร จำนวน 1 ชุด	2302636005110012	974,000.00	50/2565	4 มี.ค. 65	3 พ.ค. 65	970,000.00	4,000.00	970,000.00	-	นริศรา (เบิกจ่ายแล้ว)
31	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการการออกแบบสามมิติทางด้านงานวิศวกรรม จำนวน 1 ชุด	2302636005110013	999,800.00	4/2565	17 พ.ย. 64	16 เม.ย. 65	998,899.00	901.00	998,899.00	-	พรทิพย์ (เบิกจ่ายแล้ว)
32	ชุดครุภัณฑ์เครื่องสร้างชิ้นงานต้นแบบสามมิติทางด้านงานวิศวกรรม จำนวน 1 ชุด	2302636005110014	399,000.00	33/2565	2 ธ.ค. 64	1 พ.ค. 65	399,000.00	-	399,000.00	-	พรทิพย์ (เบิกจ่ายแล้ว)
33	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการแปรรูปอาหารทางคหกรรมศาสตร์ จำนวน 1 ชุด	2302636005110015	335,400.00	18/2565	3 ธ.ค. 64	2 ม.ค. 65	320,000.00	15,400.00	320,000.00	-	อังรา (เบิกจ่ายแล้ว)
34	ชุดครุภัณฑ์ด้านวิทยาการสืบพันธุ์สัตว์ จำนวน 1 ชุด	2302636005110016	841,000.00	20/2565	24 พ.ย. 64	22 ก.พ. 65	839,000.00	2,000.00	839,000.00	-	สุริยีน (เบิกจ่ายแล้ว)
35	ชุดครุภัณฑ์วิเคราะห์และประมวลผลทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ จำนวน 1 ชุด	2302636005110017	926,700.00	40/2565	23 ก.พ. 65	23 พ.ค. 65	889,000.00	37,700.00	889,000.00	-	พรทิพย์ (เบิกจ่ายแล้ว)
36	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการสรีรวิทยาและเพิ่มผลผลิตพืช จำนวน 1 ชุด	2302636005110018	915,000.00	7/2565	15 พ.ย. 64	15 มี.ค. 65	907,000.00	8,000.00	907,000.00	-	ดาริกา (เบิกจ่ายแล้ว)
37	ชุดครุภัณฑ์ประกอบอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการเกษตร จำนวน 1 ชุด	2302636005110019	362,800.00	8/2565	8 ธ.ค. 64	6 ก.พ. 65	316,000.00	46,800.00	316,000.00	-	ดาริกา (เบิกจ่ายแล้ว)
38	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการสัตวศาสตร์และวัสดุสำหรับเทคนิคการสัตวแพทย์ จำนวน 1 ชุด	2302636005110020	545,500.00	9/2565	3 ธ.ค. 64	3 มี.ค. 65	544,000.00	1,500.00	544,000.00	-	ดาริกา (เบิกจ่ายแล้ว)
39	ชุดครุภัณฑ์ชุดสัปดาห์สำคัญจากวัตถุดิบอาหารและสมุนไพร จำนวน 1 ชุด	2302636005110021	980,000.00	31/2565	9 พ.ย. 64	8 ม.ค. 65	973,700.00	6,300.00	973,700.00	-	สุริยีน (เบิกจ่ายแล้ว)
40	ชุดครุภัณฑ์ประกอบห้องเรียนคุณภาพ จำนวน 1 ชุด	2302636005110022	866,000.00	58/2565	21 เม.ย. 65	5 มิ.ย. 65	715,000.00	151,000.00	715,000.00	-	นริศรา
41	ชุดครุภัณฑ์สำหรับวิเคราะห์ไขมันและน้ำมัน ศูนย์วิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ชุด	2302636005120001	1,350,000.00	26/2565	21 ก.พ. 65	21 มิ.ย. 65	1,347,000.00	3,000.00	1,347,000.00	-	ดาริกา (เบิกจ่ายแล้ว)
42	ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์และวิจัย ศูนย์วิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ชุด	2302636005120002	3,100,000.00	47/2565	18 ก.พ. 65	18 มิ.ย. 65	3,050,000.00	50,000.00	3,050,000.00	-	อังรา (เบิกจ่ายแล้ว)
43	ชุดครุภัณฑ์ฝึกกระบวนการควบคุมอัตโนมัติ (PID CONTROL) จำนวน 1 ชุด	2302636005120003	1,340,000.00	21/2565	2 พ.ย. 64	1 เม.ย. 65	1,330,010.00	9,990.00	1,330,010.00	-	ปภัสน (เบิกจ่ายแล้ว)
รวมค่าครุภัณฑ์			32,700,300.00				30,794,044.00	1,906,256.00	28,929,144.00	1,864,900.00	
หักงบที่ประหยัดได้ รายการที่ 5 เนื่องจากได้โอนสมทบเงินค่าก่อสร้างอาคารวิจัยฯ (งบ 63) แล้ว จำนวน 3,414.07 บาท จึงเหลืองบที่ประหยัดได้ =								1,902,841.93			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง											
44	ก่อสร้างลานกิจกรรมและโรงจอดรถอาคารศูนย์และดนตรี จำนวน 1 งาน	2302636006410002	803,300.00	2/2565	19 ต.ค. 64	22 ก.พ. 65	769,000.00	34,300.00	769,000.00	-	ดาริกา (เบิกจ่ายแล้ว)
45	ก่อสร้างอาคารอนุประสงคคณะวิทยาการจัดการ จำนวน 1 หลัง	2302636006410003	8,000,000.00	14/2565	25 มี.ค. 65	26 พ.ย. 65	7,500,000.00	500,000.00		7,500,000.00	อังรา (10 รวด)
46	ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการสอนดนตรี จำนวน 1 หลัง	2302636006420001	20,000,000.00	8/2565	15 ธ.ค. 64	1 พ.ย. 65	17,154,000.00	2,846,000.00	1,715,400.00	15,438,600.00	อังรา (เบิก ๔.1 จาก 8 รวด)
47	ก่อสร้างอาคารเรียนประถมศึกษาโครงการขยายห้องเรียน จำนวน 1 หลัง	2302636006420002	10,000,000.00	9/2565	1 พ.ย. 64	27 ส.ค. 65	8,080,000.00	1,920,000.00		8,080,000.00	อังรา (10 รวด)
งบที่ประหยัดได้ถูกโอนสมทบ จำนวน 1,920,000 บาท											
48	ปรับปรุงห้องสำนักงานและหลังคาถนนลาด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 1 งาน	2302636006410001	1,303,400.00	7/2565	15 ต.ค. 64	16 ก.พ. 65	1,096,000.00	207,400.00	712,400.00	383,600.00	นริศรา (เบิก ๔.3 จาก 4 รวด)

ที่	รายการ	รหัสบ	จำนวนเงิน	ผลการดำเนินการจัดหา					เบิกจ่าย	คงค้าง	หมายเหตุ
				สัญญาเลขที่	ลงวันที่	สิ้นสุดสัญญา	วงเงินตามสัญญา	งบที่ประหยัดได้			
49	ปรับปรุงห้องเรียน อาคาร 8 คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 1 งาน	2302636006410004	1,500,000.00	(สมทบลดเขยมนประมาณที่พบไป) (โอนสมทบ จำนวน 1,500,000 บาท)							อลิษา
50	ปรับปรุงต่อเติมหลังคาอาคารปฏิบัติการบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 1 งาน	2302636006410005	250,000.00	16/2565	24 ธ.ค. 64	1 เม.ย. 65	222,000.00	28,000.00	222,000.00	-	อัจฉรา (เบิกจ่ายแล้ว)
51	ปรับปรุงทาสีและซ่อมแซมห้องประชุม/สัมมนา อาคารบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 1 งาน	2302636006410006	630,000.00	6/2565	1 พ.ย. 64	5 ก.พ. 65	529,000.00	101,000.00	529,000.00	-	พรทิพย์ (เบิกจ่ายแล้ว)
52	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 งาน	2302636006410007	900,000.00	22/2565	1 มี.ค. 65	1 ก.ค. 65	777,777.00	122,223.00	777,777.00	-	อลิษา (เบิกจ่ายแล้ว)
53	ปรับปรุงห้องน้ำประจําอาคาร 11 ชั้น 2 จำนวน 1 งาน	2302636006410008	200,000.00	4/2565	15 ต.ค. 64	16 ธ.ค. 64	195,000.00	5,000.00	195,000.00	-	พรทิพย์ (เบิกจ่ายแล้ว)
54	ปรับปรุงโรงปฏิบัติการโยธมกรรม จำนวน 1 งาน	2302636006410009	150,000.00	(สมทบลดเขยมนประมาณที่พบไป) (โอนสมทบ จำนวน 150,000 บาท)							สิริศักดิ์
55	ปรับปรุงหลังคาอาคารปฏิบัติการนอกประสงค์ อาคาร 13 จำนวน 1 งาน	2302636006410010	2,500,000.00	25/2565	28 มี.ค. 65	30 ก.ย. 65	2,488,000.00	12,000.00		2,488,000.00	ประภัสสร (4 งวด)
56	ปรับปรุงอาคารศูนย์การเรียนรู้ และฝึกอบรมคน พิการ จำนวน 1 งาน	2302636006410012	1,500,000.00	20/2565	14 ก.พ. 65	27 มี.ย. 65	1,374,000.00	126,000.00	824,400.00	549,600.00	นริศรา (เบิก ๓.2 จาก 3 งวด)
57	ปรับปรุงห้องประชุมสัณยธรรม จำนวน 1 งาน	2302636006410013	1,800,000.00	3/2565	5 พ.ย. 64	13 เม.ย. 65	1,488,000.00	312,000.00	1,488,000.00	-	สิริศักดิ์ (เบิกจ่ายแล้ว)
58	ปรับปรุงห้องน้ำอาคาร 1 จำนวน 1 งาน	2302636006410016	800,000.00	26/2565	25 มี.ค. 65	29 มี.ย. 65	730,000.00	70,000.00		730,000.00	อลิษา (3 งวด)
59	ปรับปรุงสนามฟุตบอล จำนวน 1 งาน	2302636006410014	1,200,000.00	17/2565	20 ม.ค. 65	24 เม.ย. 65	1,111,111.00	88,889.00	1,111,111.00	-	นริศรา (เบิกจ่ายแล้ว)
60	ปรับปรุงบ่อน้ำดิบ เพื่อใช้ในการผลิตน้ำประปา จำนวน 1 งาน	2302636006410011	2,000,000.00	11/2565	29 ต.ค. 64	16 พ.ค. 65	1,475,000.00	525,000.00	737,500.00	737,500.00	ปภัสสร (เบิก ๓.2 จาก 3 งวด)
61	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและควบคุมความปลอดภัยภายใน อาคาร 1 จำนวน 1 งาน	2302636006410015	2,000,000.00	24/2565	25 มี.ค. 65	29 ก.ค. 65	1,798,000.00	202,000.00	269,700.00	1,528,300.00	อลิษา (เบิก ๓.1 จาก 4 งวด)
62	ปรับปรุงอาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาคาร 7 จำนวน 1 งาน	2302636005410001	2,200,000.00	5/2565	15 ต.ค. 64	24 มี.ค. 65	1,736,000.00	464,000.00	1,128,400.00	607,600.00	พรทิพย์ (เบิก ๓.2 จาก 4 งวด)
63	ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารปฏิบัติการเรียนรวมทาง เทคนิคการสัตวแพทย์ จำนวน 1 งาน	2302636005410002	1,500,000.00	15/2565	31 ม.ค. 65	6 มี.ย. 65	1,330,000.00	170,000.00	864,500.00	465,500.00	ศิริภา (เบิก ๓.2 จาก 3 งวด)
64	ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม จำนวน 1 งาน	2302636006410017	4,098,414.07	(โอนสมทบ)	-	-	4,098,411.07	3.00	4,098,411.07	-	อัจฉรา (เบิกจ่ายแล้ว)
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			59,236,700.00				49,852,888.00	7,733,812.00	11,344,188.00	38,508,700.00	
หักงบที่ประหยัดได้ รายการที่ 47 และ 60 เนื่องจากได้โอนสมทบเงินค่าก่อสร้างอาคารวิจัยฯ (งบ 63) แล้ว จำนวน 2,445,000 บาท จึงเหลืองบที่ประหยัดได้ =								5,288,812.00			
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง+เงินโอนสมทบ			63,335,114.07				53,951,299.07	5,288,815.00	15,442,599.07	38,508,700.00	
รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			91,937,000.00				80,646,932.00	7,191,653.93	40,273,332.00	40,373,600.00	
รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง+เงินโอนสมทบ			96,035,414.07				84,745,343.07	7,191,656.93	44,371,743.07	40,373,600.00	

ยอดตั้ง PO (1-63) คิดเป็น 87.72 %

งบที่ประหยัดได้ คิดเป็น 7.82 %

ยอดตั้ง PO (1-64) คิดเป็น 88.24 %

**เป้าหมายเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของมหาวิทยาลัยกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายถึงเดือน ส.ค.65 = 93.89%

รายการที่มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายแล้วคิดเป็นร้อยละ 49.94

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 63 โครงการ

- งานซื้อ มีคู่สัญญาแล้ว จำนวน 43 รายการ /46 คู่สัญญา (คิดเป็นร้อยละ 100) จากทั้งหมด 43 รายการ
 - งานจ้าง มีคู่สัญญาแล้ว จำนวน 18 โครงการ/18 คู่สัญญา (คิดเป็นร้อยละ 91.08) และคืบหน้า จำนวน 2 โครงการ จากทั้งหมด 20 โครงการ
 - รายการที่ 64 เป็นเงินโอนสมทบจากงบ 2565 (งบที่หับไปและเงินเหลือจ่ายบางรายการ) จำนวน 4,098,414.07 บาท เพื่อสมทบการเบิกจ่ายเงิน งบ 63 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์วิจัยเทคโนโลยีฯ (งบที่หับไป รายการที่ 49 และ 54 จำนวน 2 รายการ (1,500,000 + 150,000 บาท) และเงินเหลือจ่าย ชุดครุภัณฑ์รายการที่ 5 จำนวน 3,414.07 บาท และสิ่งก่อสร้างรายการที่ 47 (1,920,000 บาท) และ รายการที่ 60 (525,000 บาท) รวมเป็นเงินโอนสมทบทั้งสิ้น 4,098,414.07 บาท
- รวมงานจ้างงานจ้างที่มีคู่สัญญา คิดเป็นร้อยละ 92.18

កង្ខេប

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន ឧបករណ៍ ប្រកបដោយភារកិច្ច

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន ឧបករណ៍ ប្រកបដោយភារកិច្ច ។

ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบประมาณรายจ่ายลงทุน		
วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนการดำเนินการ	การปฏิบัติ
3 มิ.ย. 65	สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วาระที่ 1	สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี
25 ก.ค. 65 – 5 ส.ค. 65	ประชุมชี้แจงหน่วยงานที่ได้ขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุน จัดส่งรายละเอียดประกอบกรเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนที่เป็นเรื่องภายในไว้ก่อน โดยให้จัดทำบันทึกแจ้งรายละเอียดข้อมูลพัสดุตามรายการคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 งบประมาณรายจ่ายลงทุน ข้อมูลดังนี้ 1. รายชื่อคณะกรรมการพิจารณาผลและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (คำครุภัณฑ์) รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการพิจารณาผล คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน (ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) 2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (สเปค) 3. ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ 4. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) และแหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	งานพัสดุ กองนโยบาย และแผน คณะ สำนัก สถาบัน กอง ที่ได้รับ จัดสรร งบ.
17-18 ส.ค. 65	สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วาระที่ 2-3	สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี
22-26 ส.ค. 65	มหาวิทยาลัยจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนออธิการบดี เพื่อขอความเห็นชอบและเผยแพร่แผนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ของมหาวิทยาลัย และเปิดเผยโดยเปิดเผย และแจ้งเวียนส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย	กองกลาง งานพัสดุ
29 ส.ค. 65 – 30 ก.ย. 65	มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยให้กำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ (เงื่อนไขการได้รับจัดสรรงบประมาณ) เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว จนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อน เว้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ	กองกลาง งานพัสดุ
29-30 ส.ค. 65	วุฒิสภา พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี
6 ก.ย. 65	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายต่อไป	สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี
3 ต.ค. 65 เป็นต้นไป	เมื่อ พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากสำนักงบประมาณแล้ว มหาวิทยาลัยดำเนินการเรียกตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้าง มาลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง และแจ้งเวียนสัญญาหรือข้อตกลงให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุใช้ในการบริหารสัญญาต่อไป	กองกลาง งานพัสดุ

๔.๑.๖ งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์
เอกสารประชาสัมพันธ์วารสารหนองหารหลวง
สรุปสาระสำคัญ

ที่ประชุม

๔.๑.๗ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

(๑) รายงานความก้าวหน้างานโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ภายใน

มหาวิทยาลัย

สรุปลักษณะสำคัญ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้มอบหมายให้งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นผู้รับผิดชอบควบคุมและประสานงานต่าง ๆ ในการก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัย งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ จึงได้สรุปรายงานความก้าวหน้าของโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ภายในมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑.๗(๑))

ที่ประชุม

[illegible]

(๒) รายงานผลการดำเนินโครงการด้านพลังงานทดแทน
สรุปสาระสำคัญ

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง นโยบายอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีอาคารที่ต้องควบคุมตามพระราชกฤษฎีกากำหนดอาคารควบคุม พ.ศ. ๒๕๓๘ ซึ่งต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยนำระบบการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมมาใช้ในหน่วยงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานส่งผลให้ลดภาระการนำเข้าพลังงานของประเทศซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายด้านพลังงานของรัฐบาล และยังช่วยลดผลกระทบจากภาวะโลกร้อนที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตบนโลก ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเกิดประสิทธิผลอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงประกาศนโยบายอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกคน มีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมในหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยถือเป็นหน้าที่หนึ่งในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑.๗(๒))

ที่ประชุม

[illegible]

๔.๑.๘ หน่วยตรวจสอบภายใน
สรุปสาระสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ที่ประชุม

๔.๑.๙ โรงเรียนวิจิตรธรรมแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

กิจกรรมการเรียนรู้รูปแบบ Project Based Learning ภาคเรียนรู้ที่

๑/๒๕๖๕ (กิจกรรมภาคสนาม)

สรุปลักษณะสำคัญ

ที่ประชุม

๔.๒ กองนโยบายและแผน

๔.๒.๑ งานบริหารทั่วไป กองนโยบายและแผน

สรุปลักษณะสำคัญ

ที่ประชุม

๔.๒.๒ งานวิจัยสถาบัน และสารสนเทศ
สรุปสาระสำคัญ

ที่ประชุม

๔.๒.๓ งานแผนและงบประมาณ สรุปสาระสำคัญ

ที่ประชุม

๔.๒.๔ งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล
สรุปสาระสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ
ที่ประชุม

๔.๒.๕ งานประกันคุณภาพการศึกษา

สรุปสาระสำคัญ

ที่ประชุม

๔.๓ กองพัฒนานักศึกษา

๔.๓.๑ งานบริหารทั่วไป กองพัฒนานักศึกษา

สรุปลักษณะสำคัญ

ที่ประชุม

๔.๓.๒ งานส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
สรุปสาระสำคัญ

ที่ประชุม

๔.๓.๓ งานสวัสดิการนักศึกษาและทุนการศึกษา
สรุปสาระสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ที่ประชุม

๔.๓.๔ งานแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์

การรับสมัครนักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ สรุปสาระสำคัญ

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการบริหารจัดการทุนการศึกษา เพื่อจัดสรรให้กับนักศึกษาที่เป็นคนดี มีจิตสาธารณะ เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ หรือกลุ่มนักศึกษาที่ทำชื่อเสียงหรือทำประโยชน์ให้แก่ผู้อื่น ชุมชน ท้องถิ่น มหาวิทยาลัยและประเทศชาติ จึงประกาศรับสมัครนักศึกษาเพื่อคัดเลือกรับทุนการศึกษา

๑. ทุนสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๖ ทุน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท รับสมัครระหว่างวันที่ ๒๐ มิ.ย.-๑๘ ก.ค. ๒๕๖๕ มีนักศึกษาสมัครขอรับทุนการศึกษา จำนวน ๒ คน นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก ดังนี้

๑. นายชนน แสงแก้ว ชั้นปี ๔ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒. นางสาวพิมพ์ภา ติฎฐ์ ชั้นปี ๓ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. ทุนการศึกษา กองทุนคนดี ศรีราชภัฏสกลนคร จำนวน ๓ ทุน ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท รับสมัครระหว่างวันที่ ๓๐ มิ.ย.-๑๘ ก.ค. ๒๕๖๕ มีนักศึกษาสมัครขอรับทุนการศึกษา จำนวน ๑๑ คน นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก ดังนี้

๑. นายพัฒนพงษ์ ลิพรม ชั้นปี ๔ สาขาวิชารัฐศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒. นายกรกฎ เกษมสินธุ์ ชั้นปี ๕ สาขาวิชาวิศวกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะครุศาสตร์

๓. นางสาวมลิสรา ศรีสร้อย ชั้นปี ๓ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร

๓. ทุนการศึกษา ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๖ ทุน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท รับสมัครระหว่างวันที่ ๓๐ มิ.ย.-๑๘ ก.ค. ๒๕๖๕ มีนักศึกษาสมัครขอรับทุนการศึกษา จำนวน ๑๐ คน นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก ดังนี้

๑. นายเจษฎา อินธิแสง ชั้นปี ๒ สาขาวิชาการสอนภาษาไทย คณะครุศาสตร์

๒. นายพงษ์ศักดิ์ ยนยิ่ง ชั้นปี ๔ สาขาวิชาเครื่องกล คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๓. นางสาวปสุตา มัตตะราช ชั้นปี ๒ สาขาวิชาสังคมศึกษา คณะครุศาสตร์

๔. นางสาวหนึ่งฤดี อ่อนเกลี้ยง ชั้นปี ๔ สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ

๕. นางสาวสมฤดี ภูชะธง ชั้นปี ๔ สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ

๖. นางสาวนริรัตน์ จุลชาติ ชั้นปี ๔ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๔. ทุนการศึกษา ศาสตราจารย์คุณหญิงสุชาติา กิระนันท์ จำนวน ๑ ทุน ๆ ละ ๔,๖๐๐ บาท รับสมัครระหว่างวันที่ ๓๐ มิ.ย.-๑๘ ก.ค. ๒๕๖๕ ไม่มีผู้สมัครขอรับทุน

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก เข้ารับมอบทุนการศึกษาในพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมมหาชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ที่ประชุม

.....
.....
.....
.....

เอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

วาระเสนอเพื่อทราบ เรื่อง การรับสมัครนักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการบริหารจัดการทุนการศึกษา เพื่อจัดสรรให้กับนักศึกษาที่เป็นคนดี มีจิตสาธารณะ เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ หรือกลุ่มนักศึกษาที่ทำชื่อเสียงหรือทำประโยชน์ให้แก่ผู้อื่น ชุมชน ท้องถิ่น มหาวิทยาลัยและประเทศชาติ จึงประกาศรับสมัครนักศึกษาเพื่อคัดเลือกรับทุนการศึกษา

1. ทุนสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน 6 ทุน ๆ ละ 5,000 บาท รับสมัครระหว่างวันที่ 20 มิ.ย.-18 ก.ค. 2565 มีนักศึกษาสมัครขอรับทุนการศึกษา จำนวน 2 คน นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก ดังนี้
 1. นายชนน แสงแก้ว ชั้นปี 4 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 2. นางสาวพิมพ์กา ตัญ ชั้นปี 3 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. ทุนการศึกษา กองทุนคนดี ศรีราชภัฏสกลนคร จำนวน 3 ทุน ๆ ละ 6,000 บาท รับสมัครระหว่างวันที่ 30 มิ.ย.-18 ก.ค. 2565 มีนักศึกษาสมัครขอรับทุนการศึกษา จำนวน 11 คน นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก ดังนี้
 1. นายพัฒนพงษ์ สิริพร ชั้นปี 4 สาขาวิชารัฐศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 2. นายกรกฎ เกษมสินธุ์ ชั้นปี 5 สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะครุศาสตร์
 3. นางสาวมลิสรา ศรีสร้อย ชั้นปี 3 สาขาวิชาสัตวศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร
3. ทุนการศึกษา ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน 6 ทุน ๆ ละ 5,000 บาท รับสมัครระหว่างวันที่ 30 มิ.ย.-18 ก.ค. 2565 มีนักศึกษาสมัครขอรับทุนการศึกษา จำนวน 10 คน นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก ดังนี้
 1. นายเจษฎา อินธิแสง ชั้นปี 2 สาขาวิชาการสอนภาษาไทย คณะครุศาสตร์
 2. นายพงษ์ศักดิ์ ยืนยง ชั้นปี 4 สาขาวิชาเครื่องกล คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
 3. นางสาวปสุตา มัตตะราช ชั้นปี 2 สาขาวิชาสังคมศึกษา คณะครุศาสตร์
 4. นางสาวหนึ่งฤดี อ่อนเกลี้ยง ชั้นปี 4 สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ
 5. นางสาวสมฤดี ภูษะธง ชั้นปี 4 สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ
 6. นางสาวนริรัตน์ จุลชาติ ชั้นปี 4 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
4. ทุนการศึกษา ศาสตราจารย์คุณหญิงสุชาดา กีระนันท์ จำนวน 1 ทุน ๆ ละ 4,600 บาท รับสมัครระหว่างวันที่ 30 มิ.ย.-18 ก.ค. 2565 ไม่มีผู้สมัครขอรับทุน

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก เข้ารับมอบทุนการศึกษาในพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2565 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2565 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๔.๓.๕ งานอนามัยและสุขาภิบาล

(๑) รายงานสถานการณ์โควิด-๑๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สรุปสาระสำคัญ

ที่ประชุม

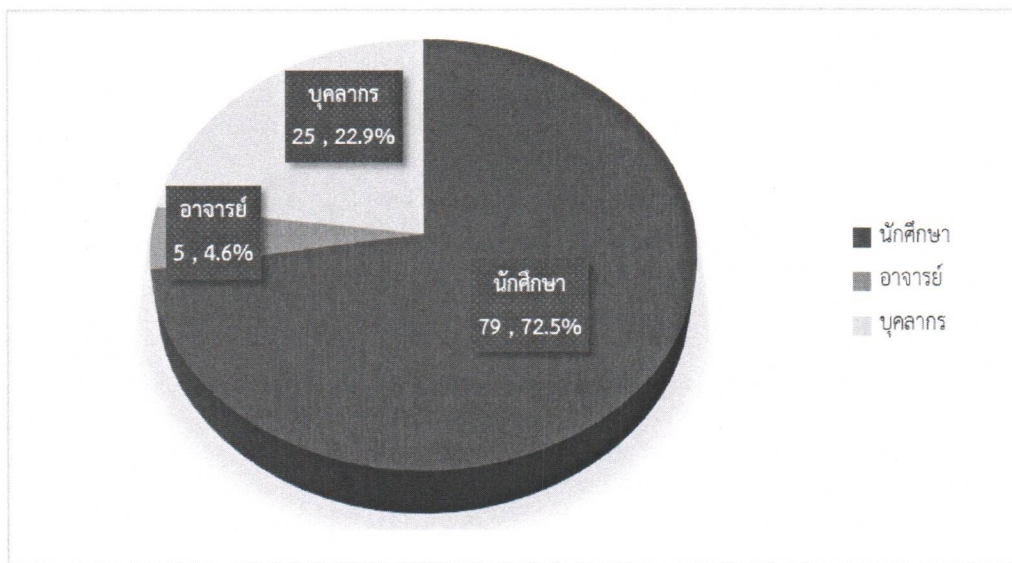
รายงานสถานการณ์ COVID-19 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ยอดสะสมการติดเชื้อโควิด-19 ของอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา

ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน – 8 สิงหาคม พ.ศ. 2565

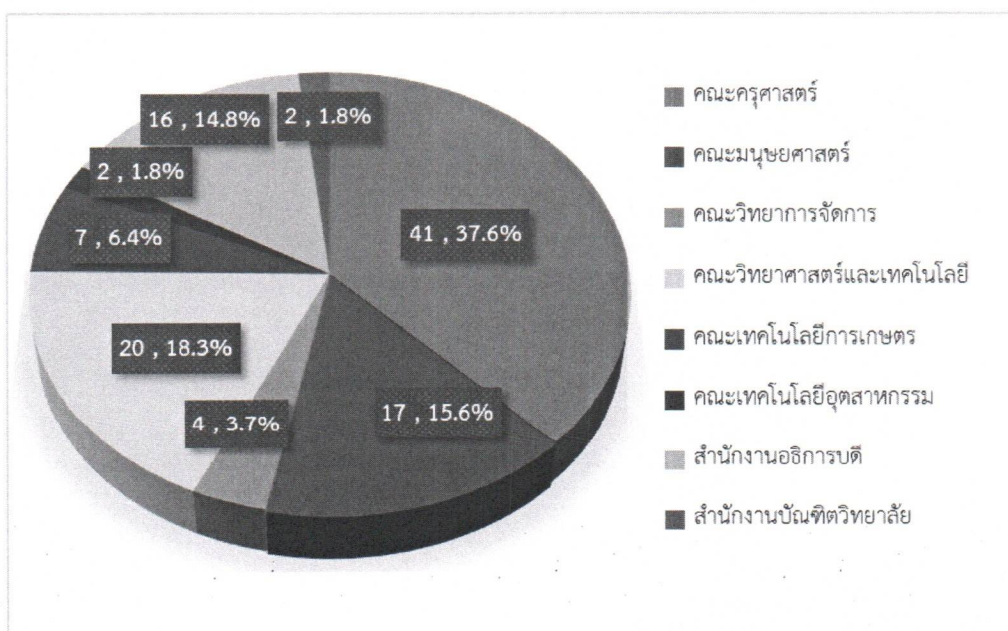
ทั้งหมดจำนวน 109 คน จำแนกดังแผนภาพต่อไปนี้

แผนภาพที่ 1 จำนวนและร้อยละของอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ติดเชื้อโควิด-19



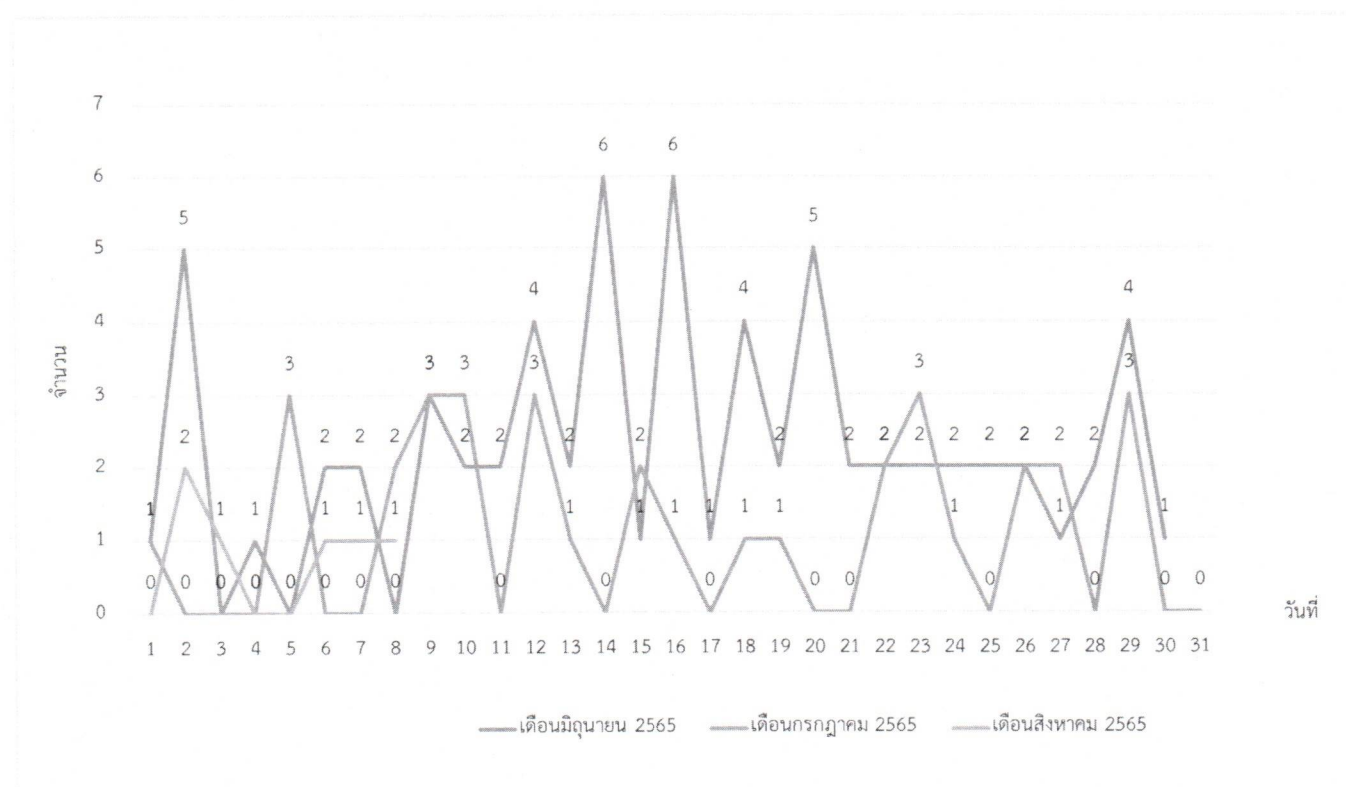
จากแผนภาพที่ 1 พบว่าผู้ที่ติดเชื้อโควิด-19 ส่วนใหญ่เป็นนักศึกษา รองลงมาเป็นบุคลากร และอาจารย์ จำนวน 79 คน 25 คน และ 5 คน คิดเป็นร้อยละ 72.5 , 22.9 และ 4.6 ตามลำดับ

แผนภาพที่ 2 จำนวนและร้อยละของอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำแนกตามสังกัด/คณะ



จากแผนภาพที่ 2 พบว่าอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำแนกตามสังกัด/คณะ ที่มีผู้ติดเชื้อโควิด-19 มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ คณะครุศาสตร์ รองลงมาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีจำนวน 41 คน , 20 คน และ 17 คน คิดเป็นร้อยละ 37.6 , 18.3 และ 15.6 ตามลำดับ

แผนภาพที่ 3 สถานการณ์โควิด-19 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำแนกเป็นรายเดือน



จากแผนภาพที่ 3 พบว่าสถานการณ์โควิด-19 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนมิถุนายน 2565 ถึง 8 เดือนสิงหาคม 2565 ซึ่งจำแนกเป็นรายเดือน ที่มีอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาที่ติดเชื้อโควิด-19 มากที่สุด ได้แก่ เดือนมิถุนายน 2565 รองลงมา คือ เดือนกรกฎาคม 2565 และเดือนสิงหาคม โดยมีจำนวน 69 คน , 34 คน และ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 63.3 , 31.2 และ 5.5 ตามลำดับ

ผู้ให้ข้อมูล

งานอนามัยและสุขาภิบาล

ข้อมูล ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2565

๔.๓.๖ ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS)
สรุปสาระสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ
ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๗
กันยายน ๒๕๖๕)
สรุปสาระสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ที่ประชุม