



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
รับเลขที่... 394
วันที่... - 5 ก.พ. 2564
เวลา... 09:32

ส่วนราชการ งานบริหารบุคคลและนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โทร. ID.๑๓๑

ที่ อว.๐๖๒๑.๐๑(๑)/ว.๒๑๒ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ งานบริหารทั่วไป

เรื่อง ขอนำส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

รับเลขที่... 61
วันที่... 8 ก.พ. 2564
เวลา... 09:35

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

พร้อมหนังสือนี้ งานบริหารบุคคลและนิติการ ขอนำส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่ได้ เว็บไซต์ งานบริหารบุคคลและนิติการ <https://lps.snru.ac.th/topics/๖๓๗๘>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(Handwritten signature)

(นางสาวอังคณา ศิริกุล)

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ

- ทน
- 1๐๖/๒๕๖๔

(Handwritten signature)
5 ก.พ. 64

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

(Handwritten signature)
8 ก.พ. 64

(Handwritten signature)

8 ก.พ. 64



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะดำเนินการรับโอนข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อมาปฏิบัติราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามความในมาตรา ๗ (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามความ
ในมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๒ เป็นผู้ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนวินัย

๒.๓ ไม่มีหนี้ทุนการศึกษาหรือภาระผูกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด

๒.๔ ส่วนราชการต้นสังกัดยินยอมให้โอน

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ

๓.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
(เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ และคอมพิวเตอร์ศึกษา)

๓.๓ มีประสบการณ์ด้านการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓.๔ มีประสบการณ์การทำวิจัยที่นอกเหนือจากการทำวิทยานิพนธ์จบการศึกษา

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร (หนังสือขอโอนตามแบบ
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด) ได้ที่ <http://lps.snru.ac.th> หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร
ดังนี้

๔.๑ สมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยให้
ผู้สมัครขอรับโอนกรอกใบสมัคร (หนังสือขอโอนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด) และแนบเอกสารประกอบการ
ขอโอน ตามข้อ ๕ (๕.๑ – ๕.๑๐) ตามประกาศนี้ พร้อมยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ งานบริหารบุคคลและ
นิติการ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (ทุกวันในเวลาราชการ เว้นวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุด
นักขัตฤกษ์) สอบถามเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๒๔๗ ๐๑๑๒

๔.๒ สมัคร...

๔.๒ สมัครขอรับโอนทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยให้ผู้สมัครขอรับโอนกรอกใบสมัคร (หนังสือขอโอนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด) และแนบเอกสารประกอบการขอโอน ตามข้อ ๕ (๕.๑ - ๕.๑๐) ตามประกาศนี้จัดส่งถึง.. หัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ งานบริหารบุคคลและนิติการ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐ (สมัครโอน)

ทั้งนี้ วันเวลาในการจัดส่งเอกสารจะถือตามตราประทับประจำวันของไปรษณีย์เป็นเกณฑ์

๕. เอกสารและหลักฐานการสมัคร ที่จะต้องนำมายื่นประกอบพร้อมใบสมัคร

๕.๑ แบบขอโอนที่กรอกข้อความสมบูรณ์

๕.๒ สำเนาปริญญาบัตรระดับปริญญาโท/ปริญญาเอก หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมายและแสดงว่าได้รับการอนุมัติการให้ปริญญาจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ ก่อนหรือในวันสุดท้ายของวันที่รับสมัคร

๕.๓ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาโท/ปริญญาเอก อย่างละ ๑ ชุด

๕.๔ หนังสือยินยอมให้โอนจากส่วนราชการต้นสังกัด โดยต้องรับรองว่าเป็นผู้ที่ไม่มีความผูกพันกับการศึกษาหรือภาระผูกพันกับสถาบันต้นสังกัด และไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรือไม่อยู่ในระหว่างรอการสอบสวนทางวินัย

๕.๕ สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.๗ (โดยให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า) จำนวน ๑ ชุด

๕.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๗ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๕.๘ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๙ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล จำนวน ๑ ชุด

๕.๑๐ ผลงานทางวิชาการหรือรายละเอียดประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง หรือวุฒิบัตร/เกียรติบัตรที่แสดงความรู้ความสามารถพิเศษ เพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

** ทั้งนี้สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่าสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ <http://lps.snru.ac.th> และบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องงานบริหารบุคคลและนิติการ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อรับโอนโดยการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป สถานที่คัดเลือกจะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๘. ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จะประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอนในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ <http://lps.snru.ac.th> และที่งานบริหารบุคคลและนิติการ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐ สำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนสอบคัดเลือกรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ธรรมวินทร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ติดรูป

หนังสือขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑. ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ซอย.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ (บ้าน)..... (ที่ทำงาน)..... (มือถือ).....
สถานภาพการสมรส ชื่อคู่สมรส.....
สถานที่ประกอบอาชีพของคู่สมรส (ให้รายละเอียดพอที่จะติดต่อได้).....

ตำแหน่ง.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษาในระดับ

คุณวุฒิ ปริญญาตรี (ชื่อวุฒิ)..... สาขาวิชา.....

สถาบันที่สำเร็จการศึกษา.....

สำเร็จการศึกษาวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คุณวุฒิ ปริญญาโท (ชื่อวุฒิ)..... สาขาวิชา.....

สถาบันที่สำเร็จการศึกษา.....

สำเร็จการศึกษาวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คุณวุฒิ ปริญญาเอก (ชื่อวุฒิ)..... สาขาวิชา.....

สถาบันที่สำเร็จการศึกษา.....

สำเร็จการศึกษาวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขณะนี้รับราชการในตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัดสาขาวิชา/ภาควิชา.....คณะ.....

มหาวิทยาลัย.....

เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ในตำแหน่ง.....
.....อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....
กรม.....กระทรวง.....รวมระยะเวลารับราชการ
นับถึงปัจจุบัน.....ปี.....เดือน.....วัน

๒. ความรู้ความสามารถพิเศษ และได้รับรางวัล/การยกย่องเชิดชูเกียรติที่เคยได้รับ (ระบุ)

.....
.....
.....
.....
.....

๓. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอนมารับราชการในตำแหน่ง.....
สังกัด.....
เหตุผลที่ขอโอน.....

ในการขอโอนครั้งนี้ ข้าพเจ้าขอสละสิทธิ์ในการเบิกค่าพาหนะขนย้าย และค่าเช่าบ้าน หรือค่าผ่อน
ชำระบ้าน (ในกรณีที่มีสิทธิตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

๑. ไม่เคยต้องโทษหรืออยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรือคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุ
โทษ หรือความผิดที่กำหนดชั้นลหุโทษ หรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
๒. ไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากราชการมาตรา ๕๕ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

หากได้รับการพิจารณาโอนมารับราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ข้าพเจ้าจะไม่ขอเบิกค่า
พาหนะ ค่าขนย้ายครอบครัว และค่าเบี่ยงใดๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำร้องขอโอนนี้เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอโอน
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

/ได้ตรวจสอบใบสมัคร...

ได้ตรวจสอบใบสมัครและเอกสารการสมัครเอกสารแล้ว

- () ครบถ้วน
- () เอกสารไม่ครบ ยังขาด

- ๑.
- ๒.
- ๓.

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า

- () มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
- () ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(.....)

หนังสือยินยอมให้โอน/ย้าย หน่วยงาน

ส่วนราชการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ยินยอมให้ข้าราชการในสังกัดโอน/ย้าย หน่วยงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

ได้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อขอโอนมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง
..... สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร นั้น

ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ข้าราชการดังกล่าวซึ่งไม่มีหนี้หรือภาระผูกพันกับ
มหาวิทยาลัย..... ไม่เคยต้องโทษทางวินัยและไม่อยู่ในระหว่างการสอบสวน
วินัย โอนมารับราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครได้

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้ให้ความยินยอมได้แก่ ผู้บังคับบัญชาสูงสุดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย