

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๕๐๑(๑)/ว ๒๐๕๙



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
 รับเลขที่ ๒๑๘๘  
 วันที่ 27 ธ.ค. 2561  
 เวลา 16:51

ถึง มหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด/กำกับทุกแห่ง/สถาบันวิทยาลัยชุมชน

งานบริหารทั่วไป (กองกลาง)  
 รับเลขที่ ๗๒๒  
 เรื่อง ดังนี้ ๒๘ ธ.ค. 2561  
 วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง น.

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอส่งสำเนาหนังสือจำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

- ๑. หนังสือกรมการศาสนา ด่วนที่สุด ที่ วธ ๐๓๐๓/ว ๖๑๒๔ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง

ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรม สวดมนต์ข้ามปี ถวายพระราชกุศล เสริมสิริมงคลทั่วโลก ส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่ วิถีธรรม พ.ศ.๒๕๖๒

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๓/๒ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำประมาณรายจ่ายบูรณาการ เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๓. หนังสือสำนักข่าวกรองแห่งชาติ ที่ นร ๐๖๐๑/๑๓๒๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง ย้ายสถานที่ทำการใหม่ จากเดิม สำนักข่าวกรองแห่งชาติ เลขที่ ๕๓ ซอยพหลโยธิน ๕ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ เป็น สำนักข่าวกรองแห่งชาติ เลขที่ ๔ ซอยพหลโยธิน ๓ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๔ ๔๙๖๐ ต่อ ๒๐๔๕, ๒๐๔๙ และ ๒๐๕๐ โทรสาร ๐ ๒๒๓๗/๙ ๗/๐๔๐

๔. หนังสือสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ สผ ๐๐๐๓/ว ๒๓๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ย้ายสถานที่ทำการไปที่ตั้งชั่วคราว จากเดิม สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนอุทองใน เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ เป็น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เลขที่ ๑๑๐ ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๔ ๒๕๐๐

๕. หนังสือวิทยาลัยนครราชสีมา ที่ วนม ๐๔๐๒.๓๑๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาลัยนครราชสีมา ครั้งที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๒

ทั้งนี้รายละเอียดสามารถ download file ได้จาก [www.mua.go.th](http://www.mua.go.th) หัวข้อประชาสัมพันธ์ : หัวข้อหนังสือเวียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานในสังกัดให้ทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

13/๑๖ รตอจกบมส  
 นบตบมอวบมทวิป/ววิระงวิป  
 ทุกส่วนงาน



สำนักอำนวยการ  
 กลุ่มงานอำนวยการ  
 โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๗/๙  
 โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๒๔-๒๖

*[Handwritten signature]*

๒๕๖๑

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ขาญชิตปรีชา)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กทว  
๒๐๒๓๖/๒๖๖

๒๕๖๑

14623

# ด่วนที่สุด

ที่ วธ ๐๓๐๓/ว ๑๑๒๕



ต.ก.อ.
รับที่ 36533
วันที่ 14.6.67 2567 14:22

กรมการศาสนา  
 ๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร  
 เขตห้วยขวาง กทม. ๑๐๓๑๐

1817

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรม สวดมนต์ข้ามปี ถวายพระราชกุศล เสริมสิริมงคลทั่วโลก ส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย  
 ต้อนรับปีใหม่วิถีธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

① เรียน เลขาธิการคณะกรรมการอุดมศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการจัดกิจกรรมฯ
- ๒. แบบแจ้งความประสงค์

จำนวน ๑ ชุด  
 จำนวน ๑ ฉบับ

รัฐบาล โดยกระทรวงวัฒนธรรม กรมการศาสนา ร่วมกับสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ มหาเถรสมาคม และองค์กรทางศาสนา กำหนดจัดกิจกรรม สวดมนต์ข้ามปี ถวายพระราชกุศล เสริมสิริมงคลทั่วโลก ส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๑ มกราคม ๒๕๖๒ เพื่อถวายพระราชกุศลแด่สมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราช พระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ และสวดมนต์ให้ประเทศไทย ประชาชน มีความสุขตลอดปีใหม่ โดยการจัดกิจกรรมครั้งนี้ได้เชิญประมุขสงฆ์ต่างประเทศ และรัฐมนตรีที่กำกับดูแลด้านศาสนาและวัฒนธรรมของต่างประเทศที่นับถือพระพุทธศาสนา ได้แก่ ภูฏาน กัมพูชา จีน ญี่ปุ่น อินโดนีเซีย อินเดีย ลาว มองโกเลีย เมียนมา สิงคโปร์ ศรีลังกา และเวียดนาม เข้าร่วมกิจกรรม สวดมนต์ข้ามปี เพื่อสานสัมพันธ์ไมตรีในมิติทางศาสนา และขอความร่วมมือองค์กรศาสนาอื่น เชิญชวนศาสนสถาน ในสังกัดจัดกิจกรรมถวายพระพรชัยมงคล จัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ตามหลักศาสนบัญญัติของศาสนา

ในการนี้ กรมการศาสนา จึงขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรม สวดมนต์ข้ามปี ถวายพระราชกุศล เสริมสิริมงคลทั่วโลก ส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นการสร้าง การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในระดับประเทศ และขยายผลความร่วมมือไปในระดับระหว่างประเทศ ดังนี้

๑. พิธีอัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ หรือพระพุทธรูปสำคัญที่ประดิษฐานทั้งในและต่างประเทศ ได้แก่ ภูฏาน กัมพูชา จีน ญี่ปุ่น อินโดนีเซีย อินเดีย ลาว มองโกเลีย เมียนมา สิงคโปร์ ศรีลังกา เวียดนาม และไทย จากลานพลับพลามหาเจดีย์ดินทร์ ไปประดิษฐาน ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น. และให้ประชาชนสักการะ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๑ มกราคม ๒๕๖๒

๒. พิธีเปิดกิจกรรมไหว้พระ ๑๐ วัด สืบสิริสวัสดิ์ ๑๐ รัชกาล วัดที่เข้าร่วมกิจกรรมเป็นวัดสำคัญที่มีความเกี่ยวเนื่องกับพระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรี ในกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง

๓. จัดกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปี โดยกระทรวงวัฒนธรรม ได้ร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศ เชิญประมุขสงฆ์ต่างประเทศ และรัฐมนตรีที่กำกับดูแลด้านศาสนา และวัฒนธรรมของต่างประเทศที่นับถือพระพุทธศาสนา จำนวน ๑๒ ประเทศ เข้าร่วมกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปีเพื่อสานสัมพันธ์ไมตรีในมิติทางศาสนา ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๑ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง

๔. พิธี...

๔. พิธีทำบุญตักบาตรขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง โดยขอให้จัดเตรียมข้าวสารอาหารแห้งสำหรับร่วมพิธี จำนวน ๒๑ ชุด

๕. ร่วมรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น เผยแพร่สโปดวิทยุ/โทรทัศน์ กระดานข่าว สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ และเชิญชวนบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบแจ้งความประสงค์เข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้กระทรวงวัฒนธรรม โดยกรมการศาสนา ภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๐๒ ๙๖๓๔ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drareport@gmail.com รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญและมอบหมายบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมฯ ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ)  
อธิบดีกรมการศาสนา

สำนักพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

โทร. ๐ ๒๒๐๙ ๓๗๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๐๒ ๙๖๓๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drareport@gmail.com

๓) มอบ..... กอน

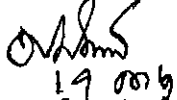
เพื่อโปรด

ทราบ

ถึงอธิบดี

เว็บบอร์ด

พิจารณาในภาพต่อไป



(นางสาวศศิรัตน์ อินทรสุวรรณ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

กรมราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

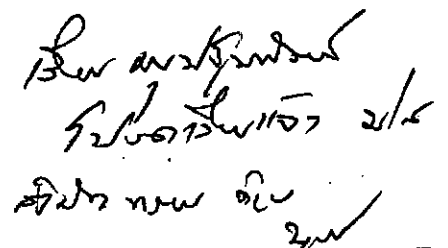
๒) มอบ สอ.



(นายสุภัทร จำปาทอง)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

18 ธ.ค. 2561



## กำหนดการ

### พิธีอัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ หรือพระพุทธรูปสำคัญ

สวตมณต์ข้ามปี ถวายพระราชกุศล เสริมสิริมงคลทั่วโลก ส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

ณ วัดสระเกศราชวรมหาวิหาร ลานพลับพลามหาเจษฎาบดินทร์ และท้องสนามหลวง กรุงเทพมหานคร

#### วัดสระเกศราชวรมหาวิหาร

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

- เวลา ๑๔.๐๐ น. - ผู้บริหารกระทรวงวัฒนธรรม อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ หรือพระพุทธรูปสำคัญจากพระบรมบรรพต(ภูเขาทอง) วัดสระเกศราชวรมหาวิหาร เพื่อประดิษฐานบนเสลี่ยง
- (\*พระบรมสารีริกธาตุ หรือพระพุทธรูปสำคัญ อัญเชิญมาจากประเทศที่นับถือพระพุทธศาสนา ได้แก่ ประเทศภูฏาน กัมพูชา จีน ญี่ปุ่น อินโดนีเซีย อินเดีย ลาว มองโกเลีย เมียนมา สิงคโปร์ ศรีลังกา เวียดนาม และไทย
- พระสงฆ์ ๑๐ รูป เจริญชัยมงคลคาถา (ในพลับพลาพิธี) ปี่พาทย์บรรเลง
  - เจ้าหน้าที่ทามเสลี่ยงประดิษฐานพระบรมสารีริกธาตุ ตั้งแถวรอริ้วขบวนหน้าสะพานผ่านฟ้าลีลาศ

#### ลานพลับพลามหาเจษฎาบดินทร์

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

- เวลา ๑๕.๐๐ น. - ลงทะเบียน แยกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - เจ้าพนักงานกองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุออกจากพระบรมมหาราชวัง มายังลานพลับพลามหาเจษฎาบดินทร์ โดยรถยนต์
- เวลา ๑๖.๑๕ น. - ผู้บริหารกระทรวงวัฒนธรรม ตั้งแถวรอริ้วขบวนอัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ
- รถยนต์อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ ถึงหน้าลานพลับพลามหาเจษฎาบดินทร์
  - เจ้าพนักงานกองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุประดิษฐานบนราชรถน้อย
  - เจ้าพนักงาน ทหาร ในขบวนราชรถน้อย ตั้งแถวรอเพื่อเข้าร่วมริ้วขบวน
- เวลา ๑๖.๕๐ น. - นายกรัฐมนตรี ประธานในพิธี เดินทางมาถึงลานพลับพลามหาเจษฎาบดินทร์
- เวลา ๑๗.๐๐ น. - เริ่มถ่ายทอดสด
- นายกฤษศญพงษ์ ศิริ ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม มอบหนังสือสวตมณต์ข้ามปี แก่ประธานในพิธี
  - พิธีกรเรียนเชิญ นายวีระ โรจน์พจนรัตน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม กล่าวรายงาน
  - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม กล่าวรายงาน พร้อมเรียนเชิญประธานในพิธีประกอบพิธีเปิดงาน
  - ประธานในพิธีเปิดกรวยดอกไม้ รูปเทียนแพ หน้าพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
  - ประธานในพิธีและผู้ร่วมงาน ร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี
  - ประธานในพิธีลั่นฆ้องชัย ๓ ครั้ง
  - ชมการแสดง “รำแว่นเทียนพุทธบูชา” และริ้วขบวน “พระบรมสารีริกธาตุและพระพุทธรูปสำคัญ” ริ้วขบวนที่ ๑ และ ๒
  - ริ้วขบวนที่ ๓ อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ องค์กรที่ ๑ หยุดหน้าปราสาท

- ประธานในพิธีถวายพวงมาลัย ดอกไม้สด และจุดธูปเทียน เครื่องทองน้อย บูชาพระบรมสารีริกธาตุ
- ชมริ้วขบวน "พระบรมสารีริกธาตุ และพระพุทธรูปสำคัญ" ริ้วขบวนที่ ๔ - ๑๓
- บันทึกภาพหน้าริ้วขบวนที่ ๑๓

เวลา ๑๘.๐๐ น.

- ประธานในพิธี เดินทางกลับ

### ห้องสนามหลวง

เวลา ๑๗.๔๕ น.

- ริ้วขบวนอัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ ทอยยเข้าสู่ห้องสนามหลวง

เวลา ๑๘.๑๐ น.

- นายวีระ โรจน์พจนรัตน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ประธานในพิธี จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย  
เจ้าหน้าที่ศาสนพิธีกรอาราธนาศีล  
ประธานสงฆ์ให้ศีล

เวลา ๑๘.๑๕ น.

- ประธานในพิธี ประมุขสงฆ์และผู้นำต่างประเทศที่นับถือพระพุทธศาสนา ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม อธิบดีกรมศิลปากร อธิบดีกรมการศาสนา ตั้งแถวรอรับพระบรมสารีริกธาตุ และพระพุทธรูปสำคัญ หน้ามณฑป

- ริ้วขบวนที่ ๑๓ เข้าสู่ห้องสนามหลวง

- เจ้าพนักงานกองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุจากราชรถน้อย (พระบรมสารีริกธาตุจากวัดพระศรีรัตนศาสดาราม) มอบแก่ประธานในพิธี

- ประธานในพิธี อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ ขึ้นประดิษฐานบนมณฑป

- ประมุขสงฆ์และผู้นำต่างประเทศที่นับถือพระพุทธศาสนา ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม อธิบดีกรมศิลปากร อธิบดีกรมการศาสนา อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ และพระพุทธรูปสำคัญ จากประเทศที่นับถือพระพุทธศาสนา ขึ้นประดิษฐานบนมณฑป (พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา ปิพาหย์บรรเลง)

- ประธานในพิธี วางพวงมาลัย จุดธูปเทียน เครื่องทองน้อย สักการะพระบรมสารีริกธาตุ และพระพุทธรูปสำคัญ

- พระสงฆ์ นำเวียนเทียน ๓ รอบ (รอบมณฑปที่ประดิษฐานพระบรมสารีริกธาตุ)

(สิ้นสุดการถ่ายทอดสด เวลา ๑๘.๓๐ น.)

เวลา ๑๘.๔๐ น.

- ประธานในพิธี ผู้บริหารกระทรวงวัฒนธรรม และแขกผู้มีเกียรติ เข้านั่งประจำ ณ ปราสาท
- ประธานในพิธี ผู้บริหารกระทรวงวัฒนธรรม ผู้แทนหน่วยงาน ถวายจุดปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป

- พระสงฆ์อนุโมทนา

- ประธานในพิธีกรวดน้ำ รับพร และกราบลาพระรัตนตรัย

เวลา ๑๘.๔๕ น.

- ประธานในพิธี เดินทางกลับ

### การแต่งกาย

- ข้าราชการ เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก
- ผู้เข้าร่วมงาน ชุดสีขาว หรือสีครีม
- กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## กำหนดการ

พิธีเปิดและปล่อยขบวนรถไหว้พระ ๑๐ วัด สืบสิริสวัสดิ์ ๑๐ รัชกาล

เพื่อมอบเป็นของขวัญปีใหม่ ๒๕๖๒ ให้แก่ประชาชน

วันอาทิตย์ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง กรุงเทพมหานคร

\*\*\*\*\*

- เวลา ๐๖.๓๐ น. - ขบวนรถไหว้พระ ๑๐ วัดฯ เข้าจอดประจำจุดโดยพร้อมกัน  
ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง กรุงเทพมหานคร
- เวลา ๐๗.๐๐ น. - ลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๐๐ น. - ส่วนราชการต่างๆ องค์กรเครือข่ายทางพระพุทธศาสนา  
สถานศึกษา สื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมพิธี  
พร้อมกัน ณ ปะรำพิธี มณฑลพิธีท้องสนามหลวง
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ประธานพิธี เดินทางมาถึงต้นที่ปะรำพิธี ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง  
บรรเลงเพลงมหาฤกษ์
- กล่าวรายงาน
  - ประธานพิธี ขึ้นบนเวที
  - ประธานพิธี กล่าวเปิดฯและปล่อยขบวนรถไหว้พระ ๑๐ วัด
  - ประธานพิธี ตัดริบบิ้นปล่อยขบวนรถ/บรรเลงเพลงมหาฤกษ์
  - เสร็จพิธี

หมายเหตุ ประธานพิธี : แต่งกายชุดไทย/ชุดขาว

ผู้เข้าร่วมพิธี : แต่งกายชุดผ้าไทย/ชุดขาว/เครื่องแบบหน่วยงาน

: กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## กำหนดการ

สวดมนต์ข้ามปี ถวายพระราชกุศล เสริมสิริมงคลทั่วโลก ส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒  
ระหว่างวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๑ มกราคม ๒๕๖๒

### ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง

\*\*\*\*\*

๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เวลา ๑๙.๐๐-๒๐.๓๐ น.

- การแสดงทางวัฒนธรรมไทย

เวลา ๒๐.๓๐ น.

- ผู้ร่วมพิธีพร้อมกัน ณ บริเวณประกอบพิธี

เวลา ๒๐.๓๐ - ๒๒.๐๐ น.

- ผู้ร่วมพิธีร่วมเจริญจิตภาวนา

เวลา ๒๒.๐๐ น.

- ประธานพิธีฝ่ายบรรพชิต (พระพรหมบัณฑิต ศ.ดร., กรรมการมหาเถรสมาคม, เจ้าคณะภาค ๒, เจ้าอาวาสวัดประยุรวงศาวาส) เดินทางถึงมณฑลพิธีท้องสนามหลวง

- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ประธานพิธี จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

เวลา ๒๒.๐๐-๒๒.๓๐ น.

- ประธานพิธีฝ่ายบรรพชิต กล่าวสัมโมทนียกถา

เวลา ๒๒.๓๐-๒๓.๑๐ น.

- ประธานพิธีฝ่ายบรรพชิต และพระสงฆ์จำนวน ๒๓๗ รูป

นำประชาชนเจริญพระพุทธมนต์ สวดมนต์ข้ามปี ถวายพระราชกุศลแด่สมเด็จพระบูรพกษัตริยาธิราช และพระบรมวงศานุวงศ์ ประกอบด้วยบทสวด ดังนี้

- คำนมัสการ (นโม ตัสสะ ๓ จบ)
- ไตรสรณคมณ์ (พุทฺธัง สรณัง คัจฉามิ ฯลฯ)
- บทสรรเสริญพระพุทธคุณ (อิติปิ โส) ถวายแด่พระราชวงศ์ (สวด ๖ บท)
- บทชุมนุมเทวดา
- คำนมัสการ
- พระไตรสรณคมณ์(จุดเทียนนำมนต์)
- นมการสิทธिकाถา
- มโนการอัฐฐกคาถา
- มงคลสูตร
- รตนสูตร (ย่อ)
- กรณียเมตตสูตร (ย่อ)
- ชันฐปริตร
- โมระปริตร
- วิภูษะกะปริตร
- อาฏานาฎียะปริตร
- โพชนังคปริตร
- อภยปริตร
- เทวะตายุโยชนะนาคาถา
- ชยสิทธिकाถา

- เวลา ๒๓.๑๐ – ๒๓.๒๐ น. - การสวดมนต์ของพระสงฆ์ต่างประเทศฝ่ายเถรวาท
- เวลา ๒๓.๒๐ – ๒๓.๓๐ น. - การสวดมนต์ของพระสงฆ์ต่างประเทศฝ่ายมหายาน
- เวลา ๒๓.๔๐ น. - พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ประธานพิธี เดินทางถึงบริเวณพิธี  
จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- เวลา ๒๓.๔๕-๒๓.๕๐ น. - ประธานสงฆ์ นำสวดมนต์ส่งท้ายปีเก่าบทธรรเสริญคุณพระรัตนตรัย  
(นะโม ๓ จบ / อิติปิ โส ภควา)
- เวลา ๒๓.๕๕ น. - เจริญจิตภาวนา ๓ นาที
- เวลา ๒๔.๐๐ น. - เตรียมเข้าสู่ปีใหม่
- ประธานพิธี ถิ่นฆ้องชัย จำนวน ๙ ครั้ง / พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา บทขยันโต
- ประธานพิธี เปิดกรวยกระทงดอกไม้ ถวายราชสักการะสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  
มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
- ประธานพิธี กล่าวราชสดุดีถวายพระชัยมงคล จบ
- บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี
- ร้องเพลง “พรปีใหม่” (๓.๑๖ นาที)
- เวลา ๐๐.๐๙ น. - สวดมนต์รับปีใหม่ บทชัยมงคลคาถา (พาหุง) ถวายพระราชกุศลแต่สมเด็จพระ  
เจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์  
พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ พร้อมพระบรมวงศานุวงศ์ และเพื่อความ  
เจริญรุ่งเรืองของประเทศไทย และความสุขของประชาชนชาวไทยตลอดไป
- เสร็จพิธี

๑ มกราคม ๒๕๖๒

- เวลา ๐๗.๐๐ น. - ผู้ร่วมกิจกรรมพร้อมกันที่บริเวณพิธี
- ประธานพิธี จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- เจ้าหน้าที่อาราธนาศีล
- ประธานสงฆ์ให้ศีล
- พระสงฆ์สวดถวายพรพระ
- เจ้าหน้าที่ นำกล่าวถวายภัตตาหาร
- พระสงฆ์อนุโมทนา
- ประธานพิธี กรวดน้ำ รับพร
- ประธานพิธี ตักบาตรพระสงฆ์
- เสร็จพิธี

หมายเหตุ การแต่งกาย - ประชาชนทั่วไป : แต่งกายด้วยชุดสีอ่อน ชุดขาวปฏิบัติธรรม หรือชุดสุภาพ

- ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ : ชุดผ้าไทยสีขาว หรือสีครีม

- กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



กำหนดการทำบุญตักบาตรขึ้นปีใหม่  
สวคมนตรีข้ามปี ถวายพระราชกุศล เสริมสิริมงคลทั่วโลก  
สงฆ์ไทย ถวายปีใหม่วิถีธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒  
วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒

ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง

\*\*\*\*\*

- เวลา ๐๕.๔๕ น. - พระสงฆ์จำนวน ๑๖๗ รูป เดินทางมาถึงมณฑลพิธีท้องสนามหลวง  
- เจ้าหน้าที่จัดภัตตาหารเช้าและน้ำปานะถวาย
- เวลา ๐๖.๐๐ น. - ผู้ร่วมพิธี ผู้แทนส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ พร้อมกัน  
ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง
- เวลา ๐๖.๓๐ น. - ผู้ร่วมพิธี ประจำโต๊ะตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง
- เวลา ๐๗.๐๐ น. - ประธานพิธี เดินทางมาถึงปราสาท ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง  
จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย  
- เจ้าหน้าที่อาราธนาศีล  
- ประธานสงฆ์ให้ศีล  
- พระสงฆ์ ๑๐ รูป เจริญพระพุทธมนต์บทถวายพรพระ  
- ประธานพิธี ถวายจุดปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ๑๐ รูป  
- พระสงฆ์อนุโมทนา  
- ประธานพิธี กรวดน้ำ รับพร  
- ประธานพิธี พร้อมผู้ร่วมพิธีตักบาตรพระสงฆ์  
- เสร็จพิธี

- 
- หมายเหตุ การแต่งกาย - ประชาชนทั่วไป : แต่งกายด้วยชุดสีอ่อน ชุดผ้าไทยสีสุภาพ  
- ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ : ชุดผ้าไทยสีขาว หรือสีครีม  
- กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบแจ้งความประสงค์เข้าร่วมกิจกรรม สวดมนต์ข้ามปี ถวายพระราชกุศล เสริมสิริมงคลทั่วโลก

ส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๑ มกราคม ๒๕๖๒

หน่วยงาน.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด(กลุ่ม/กอง/สำนัก).....\*\*โทรศัพท์/มือถือ.....

โทรสาร.....Email.....

เข้าร่วมพิธีอัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุหรือพระพุทธรูปสำคัญที่ประดิษฐานทั้งในและต่างประเทศ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น. จากลานพลับพลามหาเจษฎาบดินทร์ ไปประดิษฐาน ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง จำนวน ..... คน หัวหน้าคณะหรือชื่อผู้ประสานงาน.....โทร.....

เข้าร่วมพิธีเปิดกิจกรรมไหว้พระ ๑๐ วัด สืบสิริสวัสดิ์ ๑๐ รัชกาล วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง จำนวน ..... คน หัวหน้าคณะหรือชื่อผู้ประสานงาน.....โทร.....

เข้าร่วมพิธีสวดมนต์ข้ามปี ถวายพระราชกุศล เสริมสิริมงคลทั่วโลก ส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๘.๐๐ น. ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง จำนวน..... คน หัวหน้าคณะหรือชื่อผู้ประสานงาน.....โทร.....

เข้าร่วมทำบุญตักบาตรขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๒ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง จำนวน ..... คน

และ  ประสงค์ร่วมตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๒๑ ชุด หัวหน้าคณะหรือชื่อผู้ประสานงาน.....โทร.....

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบแจ้งความประสงค์ไปยังกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม

ภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๐๒ ๙๖๓๔

หรือทาง email : [drareport@gmail.com](mailto:drareport@gmail.com)

โทร. ๐ ๒๒๐๙ ๓๗๒๘

สกอ.  
รับที่ 36565  
วันที่ 18 ธ.ค. / 2561 เวลา 15.59

✓ 144632

4838  
11 S.A. 2561  
15.17

**ด่วนที่สุด**

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๗๒

1818



สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

๑๑๑๑  
วันที่ 13 ธ.ค. 2561

① เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๒๘/๑๖๘ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

ด้วยสำนักงบประมาณได้เสนอเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ  
ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะกรรมการได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ลงมติว่า

๑. เห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ตามที่ผู้อำนวยการ  
สำนักงบประมาณเสนอ

๒. ให้สำนักงบประมาณได้รับยกเว้นการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่  
๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (เรื่อง การเสนอเรื่องเร่งด่วนต่อคณะรัฐมนตรี) ในการเสนอเรื่องนี้

จึงเรียนยืนยันมาและถือปฏิบัติต่อไป

๑

ขอ Non

ขอแสดงความนับถือ

- เพื่อโปรด
- ทราบ
- ถึงปฏิบัติ
- เรือนแจ้ง
- กิจกรรมดำเนินการต่อไป

ผู้อำนวยการกอง..... องค์การหลักและหน่วยงานในกำกับทาง  
และสื่อปลื้มติ

*[Signature]*

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัชวิลาสมางสาวกศิริรัตน์ อินทร์สุวรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ

*[Signature]*

(หม่อมหลวงปริยดา ดิศกุล)

เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

14 S.A. 2561

กองพัฒนาศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ  
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๔๒ (เรือนทิพย์) ๑๕๒๒ (เฉลิมขวัญ)  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๕๖  
www.soc.go.th (เฉลิมขวัญ/อรจิรา)  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ spt55@soc.go.th

จบตามระเบียบ

*[Signature]*

(นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

17 S.A. 2561

*[Signature]*  
วิบูลย์ วัฒนวิทย์ อ.ร.

สง.  
18/12/61

๑๐๖ สง.

*[Signature]*

(นายสุภัทร จำปาทอง)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๒๘/๑๖๘



สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๒๘/๑๔๗

ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จำนวน ๕ หน้า

ด้วยนายกรัฐมนตรีได้เห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและให้สำนักงานประมาณนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีในวันอังคารที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานประมาณจึงขอส่งเรื่องดังกล่าวมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเดชาภิวัดน์ ณ สงขลา)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

กองนโยบายงบประมาณ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๕๙๗

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๓๓๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ mullika@bb.go.th

สำเนาถูกต้อง

๕ ๕

(นางสาวเฉลิมขวัญ ทองจันทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

4 ๕-๑-๖1



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประมาณ กองนโยบายงบประมาณ โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๕๙๗

ที่ นร ๐๗๒๘/๑๔๗ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

กราบเรียน นายกรัฐมนตรี

ตามที่พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้บัญญัติขอกกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ตามมาตรา ๑๖ มาตรา ๓๑ และมาตรา ๓๒ มีสาระสำคัญกล่าวคือ งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับแผนงานบูรณาการ ที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มีหน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยขึ้นไปร่วมกัน รับผิดชอบดำเนินการ โดยในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการให้มีการจัดทำแผนงานบูรณาการ ซึ่งประกอบด้วย เป้าหมายร่วม วัตถุประสงค์ งบประมาณรายจ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการ ระยะเวลา การดำเนินการที่ชัดเจน สามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้ รวมทั้งภารกิจของหน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลัก และหน่วยรับงบประมาณที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ประหยัด และลดความซ้ำซ้อน ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี นั้น

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อน แผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลในประเด็นหรือเรื่องที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และเกิดผลสัมฤทธิ์ ที่ประชาชนจะได้รับประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย สำนักงานประมาณ จึงขอกราบเรียนขอเสนอหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ โดยได้นำข้อสังเกต คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณในช่วงปีที่ผ่านมา ซึ่งได้ให้ความสำคัญกับการบูรณาการเพื่อดำเนินโครงการสำคัญที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และเป็นการบูรณาการ อย่างแท้จริง โดยมีการบูรณาการภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายและตัวชี้วัดร่วมกัน และมีเจ้าภาพในการกำกับดูแลการดำเนินงานที่ชัดเจนสามารถนำไปสู่การลดเวลา ลดความซ้ำซ้อน ลดค่าใช้จ่ายและมีผลสัมฤทธิ์สูงมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว ดังนี้

### ๑. หลักเกณฑ์การกำหนดแผนงานบูรณาการ

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม จึงได้จัดทำหลักเกณฑ์การกำหนดแผนงานบูรณาการ ดังนี้

๑.๑ เป็นการดำเนินการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศไทยภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนการปฏิรูปประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน กรอบแนวคิดการพัฒนาประเทศไทย ไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และนโยบายรัฐบาลในประเด็น/เรื่อง (Agenda) หรือการพัฒนาในระดับพื้นที่ (Area) ที่รัฐบาลต้องการขับเคลื่อนให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม มีความเร่งด่วน มีกรอบระยะเวลาที่ชัดเจน และมีความสำคัญในระดับวาระแห่งชาติ (National Agenda)

/๑.๒ เป็นการดำเนินการ...

ณ. ๖๘๙๓  
๖๒๙/๑๑๖  
๑๐.๑๘ ข.  
๑๐๖/๑๒/๖๑

๑.๒ เป็นการดำเนินการรองรับนโยบาย/เรื่องที่รัฐบาลจำเป็นต้องมีการวางแผนและบริหารจัดการในภาพรวมของทั้งประเทศร่วมกัน ซึ่งรัฐบาลให้ความสำคัญระดับสูง โดยอาศัยโครงสร้างของแผนงานบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงการทำงานอย่างเป็นระบบ

๑.๓ มีหน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยขึ้นไป ซึ่งไม่อยู่ในกระทรวงเดียวกัน ร่วมกันรับผิดชอบดำเนินการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการในแต่ละเป้าหมายของแผนงานบูรณาการ

## ๒. วิธีการจัดทำแผนงานบูรณาการ

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีการดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงกำหนดวิธีการจัดทำแผนงานบูรณาการ ดังนี้

๒.๑ การจัดทำแผนงานบูรณาการ ต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ เป้าหมายร่วม วัตถุประสงค์งบประมาณรายจ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการ ระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน สามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้รวมทั้งภารกิจของหน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักและหน่วยรับงบประมาณที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ การกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแผนงานบูรณาการ ต้องมีระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนระหว่าง ๓ - ๕ ปี หรือตามกรอบระยะเวลาที่รัฐบาลต้องการดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และในกรณีที่เป็นประเด็นตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนการปฏิรูปประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน กรอบแนวคิดการพัฒนาประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ควรกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานของแผนงานบูรณาการให้สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนงานข้างต้น

๒.๓ ควรมีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) ควรกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในภาพรวมของแผนงานบูรณาการให้สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงานของแผนงาน รวมทั้งแสดงเป้าหมายและตัวชี้วัดรายปีให้ชัดเจน

(๒) ภายใต้อำนาจเป้าหมายแผนงานบูรณาการ ในแต่ละเป้าหมายต้องมีหน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยขึ้นไป ซึ่งไม่อยู่ในกระทรวงเดียวกัน ร่วมกันรับผิดชอบดำเนินการ และต้องมีการกำหนดหน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพของแต่ละเป้าหมาย รวมทั้งจัดทำแนวทางการดำเนินการของแต่ละเป้าหมายให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันในลักษณะห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ

(๓) การกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนงานบูรณาการ ต้องมีการกำหนดตัวชี้วัดในลักษณะของตัวชี้วัดร่วมระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และในกรณีที่ตัวชี้วัดมีการอ้างอิงกับตัวชี้วัดตามมาตรฐานสากลจะต้องกำหนดการดำเนินงานและตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดสากลดังกล่าว

๒.๔ งบประมาณรายจ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของแผนงานบูรณาการ ต้องเป็นงบประมาณที่นำส่งผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของแผนงานบูรณาการ โดยไม่นำค่าใช้จ่ายที่มีลักษณะเป็นงานประจำและ/หรือภารกิจพื้นฐานของหน่วยงานมากำหนดไว้ และต้องแสดงให้เห็นครอบคลุมทุกแหล่งเงิน

๒.๕ หน่วยงานเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการจะต้องร่วมกับเจ้าภาพในแต่ละเป้าหมายจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละปี เพื่อประกอบการทบทวนและวางแผนจัดทำงบประมาณในปีต่อไป และจัดทำรายงานเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของแผนงานบูรณาการนั้น ๆ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการจัดหางบประมาณ  
รายจ่ายบูรณาการ และนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในวันอังคารที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑  
เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้ในการจัดทำข้อเสนอของงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ต่อไป



(นายเตชาภิวัดน์ ณ สงขลา)  
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

เห็นชอบ

พลเอก



(ประยุทธ์ จันทร์โอชา)  
นายกรัฐมนตรี

๓๐ พ.ย. ๖๑

กราบเรียน บรม. เพื่อโปรดพิจารณา

พล.ส.



สรณ.

๒๕ พ.ย. ๖๑

## หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้บัญญัติข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ตามมาตรา ๑๖ มาตรา ๓๑ และมาตรา ๓๒ มีสาระสำคัญกล่าวคือ งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับแผนงานบูรณาการที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มีหน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยขึ้นไปร่วมกันรับผิดชอบดำเนินการ โดยในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการให้มีการจัดทำแผนงานบูรณาการซึ่งประกอบด้วย เป้าหมายร่วม วัตถุประสงค์ งบประมาณรายจ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการ ระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน สามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้ รวมทั้งภารกิจของหน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลัก และหน่วยรับงบประมาณที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ประหยัดและลดความซ้ำซ้อน จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ดังนี้

### ๑. หลักเกณฑ์การกำหนดแผนงานบูรณาการ

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม จึงได้จัดทำหลักเกณฑ์การกำหนดแผนงานบูรณาการ ดังนี้

๑.๑ เป็นการดำเนินการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนการปฏิรูปประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน กรอบแนวคิดการพัฒนาประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และนโยบายรัฐบาลในประเด็น/เรื่อง (Agenda) หรือการพัฒนาในระดับพื้นที่ (Area) ที่รัฐบาลต้องการขับเคลื่อนให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม มีความเร่งด่วน มีกรอบระยะเวลาที่ชัดเจน และมีความสำคัญในระดับวาระแห่งชาติ (National Agenda)

๑.๒ เป็นการดำเนินการรองรับนโยบาย/เรื่องที่รัฐบาลจำเป็นต้องมีการวางแผนและบริหารจัดการในภาพรวมของทั้งประเทศร่วมกัน ซึ่งรัฐบาลให้ความสำคัญระดับสูง โดยอาศัยโครงสร้างของแผนงานบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงการทำงานอย่างเป็นระบบ

๑.๓ มีหน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยขึ้นไป ซึ่งไม่อยู่ในกระทรวงเดียวกัน ร่วมกันรับผิดชอบดำเนินการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการในแต่ละเป้าหมายของแผนงานบูรณาการ

### ๒. วิธีการจัดทำแผนงานบูรณาการ

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีการดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงกำหนดวิธีการจัดทำแผนงานบูรณาการ ดังนี้

๒.๑ การจัดทำแผนงานบูรณาการ ต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ เป้าหมายร่วม วัตถุประสงค์ งบประมาณรายจ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการ ระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน สามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้ รวมทั้งภารกิจของหน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักและหน่วยรับงบประมาณที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ การกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแผนงานบูรณาการ ต้องมีระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนระหว่าง ๓ - ๕ ปี หรือตามกรอบระยะเวลาที่รัฐบาลต้องการดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และในกรณีที่เป็นการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนการปฏิรูปประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน กรอบแนวคิดการพัฒนาประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ควรกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานของแผนงานบูรณาการให้สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนงานข้างต้น



๒.๓ ควรมีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) ควรกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในภาพรวมของแผนงานบูรณาการให้สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงานของแผนงาน รวมทั้งแสดงเป้าหมายและตัวชี้วัดรายปีให้ชัดเจน

(๒) ภายใต้อำนาจของแผนงานบูรณาการ ในแต่ละเป้าหมายต้องมีหน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยขึ้นไป ซึ่งไม่อยู่ในกระทรวงเดียวกัน ร่วมกันรับผิดชอบดำเนินการ และต้องมีการกำหนดหน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพของแต่ละเป้าหมาย รวมทั้งจัดทำแนวทางการดำเนินการของแต่ละเป้าหมายให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันในลักษณะห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ

(๓) การกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนงานบูรณาการ ต้องมีการกำหนดตัวชี้วัดในลักษณะของตัวชี้วัดร่วมระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และในกรณีที่ตัวชี้วัดมีการอ้างอิงกับตัวชี้วัดตามมาตรฐานสากลจะต้องกำหนดการดำเนินงานและตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดสากลดังกล่าว

๒.๔ งบประมาณรายจ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของแผนงานบูรณาการต้องเป็นงบประมาณที่นำส่งผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของแผนงานบูรณาการ โดยไม่นำค่าใช้จ่ายที่มีลักษณะเป็นงานประจำและ/หรือภารกิจพื้นฐานของหน่วยงานมาคำนวณได้ และต้องแสดงให้เห็นครอบคลุมทุกแหล่งเงิน

๒.๕ หน่วยงานเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการจะต้องร่วมกับเจ้าภาพในแต่ละเป้าหมายจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละปี เพื่อประกอบการทบทวนและวางแผนจัดทำงบประมาณในปีต่อไป และจัดทำรายงานเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของแผนงานบูรณาการนั้น ๆ



สกอ.  
รับที่ 36535  
วันที่ 18 ก.ค. 2561 เวลา 19:41 น.

ที่ นร ๐๖๐๑/๖๓๒๐

1815

ถึง ส่วนราชการ, หน่วยงานต่าง ๆ

ตามที่ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักอำนวยการ ได้มีหนังสือแจ้งสถานที่ทำการไปแล้วนั้น ปัจจุบันได้มีการกำหนดบ้านเลขที่ใหม่จากสำนักงานเขตพญาไท เพื่อให้การนำส่งเอกสารของส่วนราชการ และหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง สำนักข่าวกรองแห่งชาติจึงขอแจ้งสถานที่ทำการใหม่ ดังนี้

จากเดิม สำนักข่าวกรองแห่งชาติ เลขที่ ๔๓ ซอยพหลโยธิน ๕ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ เป็น สำนักข่าวกรองแห่งชาติ เลขที่ ๘ ซอยพหลโยธิน ๓ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๔๙๐๐ ต่อ ๒๐๔๕, ๒๐๔๙ และ ๒๐๕๐ โทรสาร ๐ ๒๒๗๙ ๗๐๔๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



นางป. นอน

- เพื่อโปรด
- ทราบ
  - ถึงปฏิบัติ
  - เรียบแจ้ง
  - พิจารณาแล้วดำเนินการต่อไป

*(Signature)*  
19 ก.ค.

(นางสาวศศิรัตน์ อินทร์สุวรรณ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

สำนักอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๔๙๐๐ ต่อ ๒๐๔๕, ๒๐๔๙ และ ๒๐๕๐

โทรสาร ๐ ๒๒๗๙ ๗๐๔๐

*(Signatures)*  
นางสาวศศิรัตน์ อินทร์สุวรรณ  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ



18/3

ที่ สผ ๐๐๐๓/ว ๒๓๖๕

ถึง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ด้วยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะทำการย้ายที่ทำการจากที่ตั้งสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนอุทองใน เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ไปยังที่ตั้งชั่วคราว ดังนี้

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
เลขที่ ๑๑๐ ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท  
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๔ ๒๕๐๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป และได้โปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย



Non

มอบ.....

เพื่อโปรด

- ทราบ
- ถึงปฏิบัติ
- เว้นแจ้ง
- พิจารณาเสนอผลการต่อไป

*AbhS*  
19/๑๒/๖1

(นางสาวศศิรัตน์ อินทร์สุวรรณ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

สำนักบริหารงานกลาง  
กลุ่มงานบริหารทั่วไปและสารบรรณ  
โทร. ๐ ๒๓๔๗ ๓๑๕๒  
โทรสาร ๐ ๒๓๔๗ ๓๑๕๓

*Plus*  
*18/12/61*  
*19/12/61*



เรียนคุณผู้ อธิการบดี พียมมา  
"นำคุณค่าบัณฑิตสู่สังคม"

วิทยาลัยนครราชสีมา

สกอ.  
รับที่ 36511  
วันที่ 18 ส.ค. 2561 เวลา 16:31 น.

ที่ นน.๐๔๐๒.๓๒๒ /๒๕๖๑

1820

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาลัยนครราชสีมา ครั้งที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการจัดการประชุมวิชาการระดับชาติ จำนวน ๑ ชุด
- ๒. การจัดทำความฉบบเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยวิทยาลัยนครราชสีมา มหาวิทยาลัยปทุมธานี วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ร่วมกับภาคีเครือข่ายทางวิชาการ ได้กำหนดจัดการประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาลัยนครราชสีมา ครั้งที่ ๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ในวันเสาร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีในการนำเสนอผลงานวิจัยของคณาจารย์ นักวิชาการ และนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เกิดการพัฒนาคุณภาพงานวิจัยไปสู่องค์ความรู้ใหม่ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม นำไปสู่การประยุกต์ใช้ผลงานวิจัยให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

ในการนี้ วิทยาลัยนครราชสีมา จึงขอแจ้งให้ทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ และขอความอนุเคราะห์มายังท่านเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์เชิญชวนหน่วยงานต่างๆ และผู้สนใจเข้าร่วมประชุมวิชาการดังกล่าว โดยกำหนดส่งบทความ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ลงทะเบียนเข้าร่วมงานและดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ <http://reg.nmc.ac.th/conference2019>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาส ทองสุทธิ)

อธิการบดี

มอบ..... ๓๐๓

เพื่อโปรด

- ทราบ
- ส่งปฏิทิน
- เรือนแจ้ง
- จัดรณนสนนการต่อไป

(นางสาวศศิรัตน์ อินทร์สุวรรณ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

สำนักวิจัยและพัฒนา วิทยาลัยนครราชสีมา

โทรศัพท์ ๐๔๔-๔๖๖๑๑๑ ต่อ ๑๘๔

อีเมล [nmccon2019@nmc.ac.th](mailto:nmccon2019@nmc.ac.th)



วิทยาลัยนครราชสีมา  
SAKON NAKHON RAJABHAT UNIVERSITY

การประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาลัยนครราชสีมา ครั้งที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๒

หัวข้อ “สังคมผู้สูงอายุ: โอกาสและความท้าทายของอุดมศึกษา”

วันเสาร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ณ วิทยาลัยนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ชื่อโครงการ โครงการประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัย

ลักษณะโครงการ การจัดการประชุมวิชาการและการนำเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ในระดับชาติ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ วิทยาลัยนครราชสีมา มหาวิทยาลัยปทุมธานี

วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น และสถาบันร่วมจัดการประชุมวิชาการระดับชาติ

### หลักการและเหตุผล

การผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ถือเป็นภารกิจสำคัญของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อช่วยให้อาจารย์ นักวิจัย นักศึกษา และผู้ที่สนใจ ได้มีโอกาสเผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการดำเนินการวิจัยของตนเอง เปิดโอกาสให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์กับผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิจัยและนักวิชาการอื่นๆ รวมทั้งนักศึกษา และประชาชนทั่วไปที่สนใจ นอกจากนี้ ยังนับเป็นโอกาสที่จะเผยแพร่ผลงานวิจัยให้แก่องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจได้นำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในองค์กรได้อย่างกว้างขวาง ซึ่งถือเป็นกลไกที่สนับสนุนให้มีการใช้องค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัยให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติอย่างสูงสุด

วิทยาลัยนครราชสีมา มีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ จึงได้จัดการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติขึ้นทุกปี ซึ่งในปี พ.ศ.๒๕๖๒ นี้ นับเป็นครั้งที่ ๖ โดยกำหนดจัดในวันเสาร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา เพื่อให้เกิดเป็นเวทีเผยแพร่ผลงานทางวิชาการระดับชาติที่รวบรวมผลงานด้านการวิจัยอันทรงคุณค่า และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์จากงานวิจัยในวงกว้าง และเป็นการบูรณาการองค์ความรู้ทางวิชาการและการวิจัย องค์ความรู้ที่มีคุณค่าจากการแลกเปลี่ยนทัศนะและประสบการณ์ เพื่อให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์อันเป็นที่ประจักษ์ต่อสังคมโดยรวม ทั้งยังเป็นการสร้างเครือข่ายความเข้มแข็งทางวิชาการและการวิจัย เพื่อตอบโจทยให้กับการแก้ไขปัญหาในสังคมต่างๆ โดยให้มหาวิทยาลัยเป็นที่พึ่งพาของสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นฐานในการคิดอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นเวทีการนำเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์และผู้ที่เกี่ยวข้องของวิทยาลัยและหน่วยงานที่เป็นสถาบันร่วมจัดการประชุมวิชาการระดับชาติ

๒. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการกับหน่วยงานภายนอก

## การดำเนินงาน

### ๑. รูปแบบการดำเนินงาน

- ๑.๑ การปาฐกถาทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิระดับชาติ
- ๑.๒ การนำเสนอผลงานวิจัยรูปแบบการบรรยาย (Oral Presentation) ในห้องประชุมและการนำเสนอผลงานวิจัยรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) ในบริเวณจัดนิทรรศการ

ขอขยายผลงานที่เปิดรับทั้งภาคบรรยายและภาคโปสเตอร์ จำแนกเป็น ๖ กลุ่มสาขา ดังนี้

- ๑) ด้านการศึกษาและวัฒนธรรม
- ๒) ด้านบริหารธุรกิจ โลจิสติกส์ และการท่องเที่ยว
- ๓) ด้านกฎหมาย การเมือง และการปกครอง
- ๔) ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๕) ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
- ๖) ด้านวิทยาศาสตร์กายภาพและชีวภาพ

### ๒. กลุ่มเป้าหมายและผู้ร่วมโครงการ จำนวน 250 คน ประกอบด้วย

- ๒.๑ อาจารย์ นักวิชาการ นักวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานจากภาครัฐและเอกชน
- ๒.๒ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ
- ๒.๓ นักศึกษาระดับปริญญาตรี อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้สนใจทั่วไป

### ๓. วันและสถานที่จัดประชุม

วันเสาร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

## กำหนดการลงทะเบียนและส่งผลงาน

บัดนี้ - ๓๑ มี.ค. ๖๒	ลงทะเบียน และส่งบทความวิจัย
๑ ธ.ค. ๖๑ - ๑๕ ก.พ. ๖๒	ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินบทความ และผู้วิจัยปรับแก้บทความตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๕ ก.พ. ๖๒	วันสุดท้ายของส่งบทความฉบับสมบูรณ์ และการชำระค่าลงทะเบียน
๒๘ ก.พ. ๖๒	ประกาศผลบทความที่ได้รับการตอบรับให้เข้าร่วมนำเสนอ
๑๐ มี.ค. ๖๒	แจ้งกำหนดการ และลำดับการนำเสนอผลงาน
๑๐ - ๒๐ มี.ค. ๖๒	ผู้วิจัยส่งไฟล์ PowerPoint และ ไฟล์ Poster สำหรับนำเสนอบทความ
๓๐ มี.ค. ๖๒	การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

## อัตราค่าลงทะเบียน

ประเภทของผู้ลงทะเบียน	ค่าลงทะเบียน
อาจารย์ นักวิจัยและนักศึกษา ของสถาบันร่วมจัดการประชุม	๒,๐๐๐ บาท
อาจารย์ นักวิจัย นักศึกษา และบุคคลทั่วไป	๒,๕๐๐ บาท
ผู้เข้าร่วมงาน/ร่วมฟังบรรยาย (ไม่ส่งผลงานนำเสนอ)	๑,๐๐๐ บาท
ค่าจัดทำโปสเตอร์ (เฉพาะผู้ที่นำเสนอแบบโปสเตอร์)	๘๐๐ บาท

หมายเหตุ: ผู้ชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานประชุมวิชาการทุกท่านจะได้รับกระเป๋าเอกสาร เล่มสูจิบัตร  
ซีดีเล่มบทความฉบับสมบูรณ์

## วิธีชำระค่าลงทะเบียน โดยการโอนเงินผ่านธนาคาร

ชื่อบัญชี กองทุนทั่วไปวิทยาลัยนครราชสีมา ธนาคารกรุงไทย สาขาสามแยกปภังค์ชัย  
ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๓๗๔-๐-๓๐๑๔๒-๒

## การเตรียมบทความวิจัยฉบับเต็ม

ผู้นำเสนอผลงานจัดทำบทความฉบับเต็ม ที่มีความยาวระหว่าง ๘-๑๐ หน้า กระดาษขนาด A๔  
ทั้งนี้รวมรูปภาพ ตาราง และเอกสารอ้างอิง แบบตัวอักษรใช้ TH SarabunPSK ขนาด ๑๔ ทั้งบทความ

ส่วนประกอบของบทความ ประกอบด้วย

๑. ชื่อบทความ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๒. ชื่อ-สกุล และ ที่อยู่ คณะวิชา หน่วยงานที่สังกัด อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ
๓. บทคัดย่อ (Abstract) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ควรสั้นตรงประเด็น และเป็นการสรุปผล  
งานอย่างรัดกุม ครอบคลุมสาระสำคัญของการวิจัย ความยาวไม่เกิน ๔๐๐ ตัวอักษร
๔. คำสำคัญ (Keywords) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นการกำหนดคำสำคัญที่สามารถ  
นำไปใช้เป็นคำสืบค้นในระบบฐานข้อมูล ไม่ควรยาวมากเกินไป และไม่ควรเกิน ๓-๕ คำ
๕. ความสำคัญและที่มาของปัญหาการวิจัย เป็นการบรรยายถึงความเป็นมา ความสำคัญและ  
มูลเหตุที่นำไปสู่การวิจัย
๖. วัตถุประสงค์การวิจัย เป้าหมายของการศึกษาวิจัย ซึ่งต้องสอดคล้องกับชื่อเรื่องที่ศึกษาวิจัย
๗. เนื้อหาที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เป็นการอ้างอิงแนวคิด ทฤษฎี หรือบทความที่เกี่ยวข้อง หากเป็น  
งานวิจัยเฉพาะทางควรมีส่วนนี้ เพื่ออธิบายข้อมูลพื้นฐานให้คนทั่วไปสามารถเข้าใจได้
๘. วิธีดำเนินการวิจัย เป็นการอธิบายวิธีการดำเนินการวิจัยอย่างกระชับและชัดเจน โดยมี  
องค์ประกอบ เช่น ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ตัวแปรที่ศึกษา เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บข้อมูล การ  
วิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น

๙. สรุปผลการวิจัย ควรเสนอผลอย่างชัดเจน น่าสนใจ ตรงประเด็น เป็นผลที่ค้นพบ โดยลำดับตามหัวข้อที่ศึกษา

๑๐. อภิปรายผล อธิบายสิ่งที่ได้จากการวิจัย โดยเชื่อมโยงหรืออ้างอิงข้อมูลของงานวิจัยอื่นๆ ที่สัมพันธ์กัน

๑๑. ข้อเสนอแนะ การนำไปใช้ประโยชน์และข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อการวิจัยในครั้งต่อไป

๑๒. เอกสารอ้างอิง ในบทความใช้ระบบนาม-ปี และหน้า และอ้างอิงส่วนท้ายแบบ APA Style ระบุแหล่งอ้างอิงเท่าที่ปรากฏในบทความ

ผู้นำเสนองานสามารถดูรายละเอียดรูปแบบการจัดทำบทความฉบับเต็ม (Full Paper) ได้ที่ <http://reg.nmc.ac.th/conference2019>

#### การพิจารณาผลงาน

พิจารณาผลงานโดยคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก/ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่เป็นที่ยอมรับในกลุ่มสาขานั้นๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสถาบัน พิจารณาคัดเลือกผลงานวิจัยที่จะนำเสนอในการประชุมและรวบรวมเป็นบทความฉบับสมบูรณ์ เพื่อตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ฉบับเต็ม (Full paper)



กัน ระยะขอบบน 3.5 ซม.

เว้น 1 บรรทัด font16

(ชื่อเรื่องภาษาไทย) ..... (TH SarabunPSK 18 pt. หนา จัดกลาง)

(ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ)..... (TH SarabunPSK 18 pt. หนา จัดกลาง)

เว้น 1 บรรทัด font14

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง<sup>1</sup> ชื่อ-สกุลผู้แต่ง<sup>2</sup> ชื่อ-สกุลผู้แต่ง<sup>3</sup> (TH SarabunPSK 16 pt. ปกติ จัดกลาง)

เว้น 1 บรรทัด font14

บทคัดย่อ (ภาษาไทย) (TH SarabunPSK 16 pt. หนา ชิดขอบซ้าย)

.....  
.....  
.....(TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ).....  
.....  
.....

ระยะขอบซ้าย  
3 ซม.

คำสำคัญ: ..... (TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ)

เว้น 1 บรรทัด font14

Abstract (ภาษาอังกฤษ) (TH SarabunPSK 16 pt. หนา ชิดขอบซ้าย)

ระยะขอบซ้าย  
3 ซม.

.....  
.....(TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ).....  
.....  
.....

Keywords: ..... (TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ)

เว้น 1 บรรทัด font14

ความสำคัญและที่มาของปัญหาการวิจัย (TH SarabunPSK 14 pt. หนา)

.....  
.....(TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ).....  
.....  
.....

เว้น 1 บรรทัด font14

- <sup>1</sup> ตำแหน่ง..... คณะ/หน่วยงาน/สถาบัน/มหาวิทยาลัย..... อีเมล.....
- <sup>2</sup> ตำแหน่ง..... คณะ/หน่วยงาน/สถาบัน/มหาวิทยาลัย..... อีเมล.....
- <sup>3</sup> ตำแหน่ง..... คณะ/หน่วยงาน/สถาบัน/มหาวิทยาลัย..... อีเมล.....

กัน ระยะขอบล่าง 2.5 ซม.

วัตถุประสงค์การวิจัย (TH SarabunPSK 14 pt. ทนา)

.....  
 .....(TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ).....  
 .....  
 .....

เว้น 1 บรรทัด font14

วิธีดำเนินการวิจัย (TH SarabunPSK 14 pt. ทนา)

.....  
 .....(TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ).....  
 .....  
 .....

เว้น 1 บรรทัด font14

สรุปผลการวิจัย (TH SarabunPSK 14 pt. ทนา)

.....  
 .....(TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ).....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

เว้น 1 บรรทัด Font14

ตารางที่ 1 (TH SarabunPSK 14 pt. ทนา)

ชื่อที่	ข้อความ	$\mu$	$\sigma$	แปลผล
	รวม			

เว้น 1. บรรทัด font14

.....  
 .....(TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ).....

.....  
.....  
.....

เว้น 1 บรรทัด font14

อภิปรายผล (TH SarabunPSK 14 pt. หน้า)

.....  
.....

.....(TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ).....

.....  
.....

เว้น 1 บรรทัด font14

ข้อเสนอแนะ (TH SarabunPSK 14 pt. หน้า)

ข้อเสนอแนะในการนำผลวิจัยไปใช้ (TH SarabunPSK 14 pt. หน้า)

1. ....

.....

2. ....

.....

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป (TH SarabunPSK 14 pt. หน้า)

1. ....

.....

2. ....

.....

เว้น 1 บรรทัด font14

เว้น 1 บรรทัด font14

เอกสารอ้างอิง (TH SarabunPSK 14 pt. หน้า จัดกึ่งกลาง)

..... (รูปแบบอ้างอิง APA พิมพ์โดยใช้แบบอักษร TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ / เฉพาะชื่อหนังสือใช้  
ตัวหนา).....

.....

.....

.....



การประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาลัยนครราชสีมา  
ครั้งที่ 6 ประจำปี พ.ศ.2562  
“สังคมผู้สูงวัย : โอกาสและความท้าทายของอุดมศึกษา”

**NMCCON 2019** | The 6<sup>th</sup> National Conference  
Nakhonratchasima College

วันเสาร์ที่ 30 มีนาคม พ.ศ.2562

**รูปแบบการดำเนินงาน**

1. การบรรยายพิเศษทางวิชาการ  
โดยผู้ทรงคุณวุฒิระดับชาติ
2. การนำเสนอผลงานวิจัย
  - รูปแบบบรรยาย (Oral Presentation)
  - รูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation)

**ขอบข่ายผลงานที่เปิดรับ ได้แก่**

1. ด้านการศึกษาและวัฒนธรรม
2. ด้านบริหารธุรกิจ โลจิสติกส์ และการท่องเที่ยว
3. ด้านกฎหมาย การเมือง และการปกครอง
4. ด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ
5. ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
6. ด้านวิทยาศาสตร์กายภาพและชีวภาพ

**การลงทะเบียน**

ลงทะเบียน และส่งบทความวิจัยได้ทางเว็บไซต์ <http://reg.nmc.ac.th/conference2019>  
ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562

**อัตราค่าลงทะเบียน**

ประเภทของผู้ลงทะเบียน	ค่าลงทะเบียน
อาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษาของสถาบันร่วมจัดการประชุม	2,000 บาท
อาจารย์ นักวิจัย นักศึกษา และบุคคลทั่วไป	2,500 บาท
ผู้เข้าร่วมงาน/ร่วมฟังบรรยาย (ไม่ส่งผลงานนำเสนอ)	1,000 บาท
ค่าออกแบบและจัดทำโปสเตอร์ (เฉพาะผู้ที่นำเสนอแบบโปสเตอร์)	800 บาท

หมายเหตุ : 1. ผู้ชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานประชุมวิชาการทุกท่านจะได้รับกระเป๋าเอกสาร เล่มสุจิบัตร ซีดีเล่มวารสารสืบเนื่องฉบับสมบูรณ์  
2. ผลงานวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติ จะได้รับการตีพิมพ์ในวารสารสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)  
ในรูปแบบบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper)

**NMCCON 2019**

