

ตอนที่ 4 สรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

4.1 ผลการประเมินตนเอง สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2560

ประเภทสถาบัน กลุ่ม ก วิทยาลัยชุมชน กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี
กลุ่ม ค สถาบันเฉพาะทาง กลุ่ม ง สถาบันที่เน้นการวิจัยขั้นสูงและ
ค 1 สถาบันที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษา ผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา
ค 2 สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี โดยเฉพาะระดับปริญญาเอก

ตาราง ส.1 ตารางสรุปการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวบ่งชี้ ของ สกอ.

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้า หมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย { ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ	คะแนนการ ประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	8 ข้อ		8 ข้อ	✓	5 คะแนน
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1					5 คะแนน
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก					
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	7 ข้อ		7 ข้อ	✓	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	6 ข้อ		6 ข้อ	✓	5 คะแนน
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2					5 คะแนน
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ					
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	5 ข้อ		5 ข้อ	✓	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	5 ข้อ		5 ข้อ	✓	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3	6 ข้อ		6 ข้อ	✓	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4	4.00 คะแนน		4.63 คะแนน	✓	4.63 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.5	ร้อยละ 80		ร้อยละ 80	✓	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.6	6 ข้อ		6 ข้อ	✓	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.7	70		ร้อยละ 78.06	✓	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.8	5 ข้อ		5 ข้อ	✓	5 คะแนน
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3					4.81 คะแนน
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ					
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	7 ข้อ		7 ข้อ	✓	5 คะแนน
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4					5 คะแนน
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ					
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	7 ข้อ		7 ข้อ	✓	5 คะแนน
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5					5 คะแนน
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้					4.90 คะแนน

4.2 แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับสำนักงานอธิการบดี จำแนกรายองค์ประกอบ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	
						0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
2	2	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
3	8	-	5.00	4.54	4.81	ดีมาก
4	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
เฉลี่ยรวม ทุกตัวบ่งชี้	13	-	5.00	4.54	4.90	ดีมาก
ผลการประเมิน		-	ดีมาก	ดีมาก		

4.3 การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้สรุปผลการประเมินรวมทั้งจุดแข็ง แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงในภาพรวม โดยแยกตามแต่ละองค์ประกอบคุณภาพ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<ol style="list-style-type: none">1) สำนักงานอธิการบดีมีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ที่กำหนดได้ครบถ้วน และบุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนา และการประเมินการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี2) มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานอธิการบดี	<ol style="list-style-type: none">1) ควรพัฒนาระบบการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการให้มีความชัดเจน ตรวจสอบง่าย

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<ol style="list-style-type: none">1. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานอธิการบดีทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาสมรรถนะให้ผู้ปฏิบัติงาน2. มีการติดตามผลการอบรม สัมมนาของบุคลากรให้ นำความรู้ ความสามารถมาปรับปรุงประยุกต์ใช้ในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด3. สำนักงานอธิการบดี โดยกองพัฒนานักศึกษา มีการดำเนินการระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและมีคู่มือการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาอย่างชัดเจน มีการจัดกิจกรรมโครงการต่างๆที่เน้นกระบวนการสร้างทักษะในการดำเนินชีวิต ทั้งทางด้านการเรียนและการใช้ชีวิตภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยของนักศึกษา มีสถานที่รองรับนักศึกษาในการทำกิจกรรมและออกกำลังกาย	<ol style="list-style-type: none">1. มีการติดตามผลการอบรม สัมมนาของบุคลากรให้นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงอย่างต่อเนื่อง2. การถ่ายทอดความรู้จากการอบรม สัมมนาแก่บุคลากรในสำนักงานอธิการบดีหรือผู้สนใจ

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และมีการนำเครื่องมือมาใช้ในการบริหาร เช่น แผนการจัดการความรู้ และแผนการบริหารความเสี่ยง 2. มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการโครงการมาใช้ในการสนับสนุนกระบวนการงานสารสนเทศ ด้านงบประมาณ และการติดตามผลการดำเนินงาน ระดับโครงการและการเบิกจ่ายของสำนักงาน อธิการบดี 3. สำนักงานอธิการบดีสนับสนุนให้หัวหน้างานที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรมีการต่อยอดขยายผลการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ที่จัดการแล้วอย่างต่อเนื่อง 2. ควรมีระบบการติดตามตรวจสอบผลการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน

องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการรายงานการเงินต่อสภามหาวิทยาลัย ติดตามการใช้จ่ายเงินเป็นประจำทุกเดือน 2. มีระบบบัญชีงบประมาณที่ตรวจสอบได้ และมีการประเมินระบบการเงินและงบประมาณทุกปี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรมีการปรับปรุงระบบในการดำเนินการเพื่อลดขั้นตอนและเพิ่มความสะดวกเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน 2. ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาระบบได้อย่างต่อเนื่องโดยจัดทำเป็นแผนพัฒนา ระยะสั้น ระยะยาวต่อไป

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<p>ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานอธิการบดีได้ให้ความสำคัญกับระบบประกันคุณภาพของหน่วยงาน</p>	<p>- ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย</p>

ภาคผนวก



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๘๐๐/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
สำนักงานอธิการบดี

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรา ๔๗ กำหนดให้สถาบันการศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และกฎกระทรวง ว่าด้วย ระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ๒๕๕๓ ได้กำหนดกรอบการดำเนินการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในการประกันคุณภาพภายใน และการประกันคุณภาพภายนอกให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพให้ได้มาตรฐาน

เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดำเนินการจัดระบบพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาตรฐานการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานอธิการบดีจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต	ชาญชิตปรีชา	ประธานกรรมการ
๑.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรธาร	ศรีมหา	กรรมการ
๑.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา	วงศ์สวัสดิ์	กรรมการ
๑.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาทีณี	ศรีมหา	กรรมการ
๑.๕	นายเกษม	บุตรดี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก สนับสนุน ช่วยเหลือ และแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ กองกลาง

๒.๑.๑	นางสาวพิชญาดา	ธานี	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒	นางนงเยาว์	จารณะ	กรรมการ
๒.๑.๓	นางอุดมพร	บุตรสุวรรณ	กรรมการ
๒.๑.๔	นางสาวอังคณา	ศิริกุล	กรรมการ
๒.๑.๕	นางมาลัยวัลย์	อินคำน้อย	กรรมการ
๒.๑.๖	นายปีตา	โทนสิมมา	กรรมการ
๒.๑.๗	นายสงวน	พรหมพิภักดิ์	กรรมการ
๒.๑.๘	นายจารุวิทย์	สังภูลี	กรรมการ
๒.๑.๙	นางสาวสุทธราภรณ์	ตาลกุล	กรรมการ
๒.๑.๑๐	นายวรวิญญู	นามเพ็ง	กรรมการ
๒.๑.๑๑	นางสุพัตรา	สุคนธ์ชาติ	กรรมการ
๒.๑.๑๒	นางนวพร	อัคศรี	กรรมการ
๒.๑.๑๓	นางสาวรัตติกร	พรมคำ	กรรมการ
๒.๑.๑๔	นางนุชนารถ	พิมพ์กร	กรรมการ

๒.๑.๑๕ นางสาวจิตรรัตน์	อุปชัย	กรรมการ
๒.๑.๑๖ นายพงศกร	หาแก้ว	กรรมการ
๒.๑.๑๗ นางสาวประภัสสร	พองผาลา	กรรมการ
๒.๑.๑๘ นายฤทธิไกร	สุทธิ	กรรมการ
๒.๑.๑๙ นางสาวภาวิณี	สีมา	กรรมการ
๒.๑.๒๐ นางสาวศุภกฤตภรณ์	วัชรกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๒๑ นางณัฐฐา	ตรีโอษฐ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑.๒๒ นางศิริปภาวี	วิชาชาติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ กองพัฒนานักศึกษา

๒.๒.๑ นางวาสนา	จักรศรี	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางสาวอ่อนศรี	ฝ้ายเทศ	กรรมการ
๒.๒.๓ นางสาวบุษกร	ถานทองดี	กรรมการ
๒.๒.๔ นายวุฒิชัย	ไชยพร	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวสุกัญญา	ลามา	กรรมการ
๒.๒.๖ นายวัชร	น้อยนาง	กรรมการ
๒.๒.๗ นางสาวจรรุวรรณ	พรมพิลา	กรรมการ
๒.๒.๘ นายเอกพงษ์	พรมพิภักดิ์	กรรมการ
๒.๒.๙ นางสาวเกศนรินทร์	อาจพรม	กรรมการ
๒.๒.๑๐ นางสาวศันสนีย์	สุดทอง	กรรมการ
๒.๒.๑๑ นางสาววันวิสาข์	ทองสี	กรรมการ
๒.๒.๑๒ นางสาวกัลยาลักษณ์	โกสาแสง	กรรมการ
๒.๒.๑๓ นายชัยมงคล	โชติวัฒนตระกูล	กรรมการ
๒.๒.๑๔ นายนิรุทธ์	วิชาชาติ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๑๕ นายบัณฑิต	ศิริวัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ กองนโยบายและแผน

๒.๓.๑ นายเกษม	บุตรดี	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นางเกกिला	แสงบัวท้าว	กรรมการ
๒.๓.๓ นางสาวอัญชลี	มูลเมืองแสน	กรรมการ
๒.๓.๔ นางอมรรัตน์	ตุ่นกลิ่น	กรรมการ
๒.๓.๕ นายปรีชา	ศรีวิไล	กรรมการ
๒.๓.๖ นางสาวประภาพร	คำโสมศรี	กรรมการ
๒.๓.๗ นายภาณุวัฒน์	ศักดิ์ดา	กรรมการ
๒.๓.๘ นางสาวชัญญาอนุชพิษฐ	ประชาธิโก	กรรมการ
๒.๓.๙ นายสายัณห์	พ่อครองค์	กรรมการ
๒.๓.๑๐ นายสมศักดิ์	อามาตร์สมบัติ	กรรมการ
๒.๓.๑๑ นางสาวชนกญาดา	โคตรสาตี	กรรมการ
๒.๓.๑๒ นางสาวอรอนงค์	ชูเดชวัฒนา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๑๓ นางสาวศิวารัตน์	ตรีเทศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

กำหนดองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักงานอธิการบดี ให้สอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในระดับมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษา วางแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำรายการประเมินตนเอง เตรียมเอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ รวมถึงการเตรียมบุคลากร นักศึกษา เพื่อรอรับการติดตามและประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะวิธีการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสำนักงานอธิการบดี ทุกสิ้นปีการศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร