

ตอนที่ 2 การนำผลการประเมินครั้งที่ผ่านมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนา

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ จาก คณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษา	ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ	การดำเนินการในปีการศึกษา 2560
สำนักงานอธิการบดีควรลง ตรวจเยี่ยมหน่วยงานระดับ คณะ สำนัก สถาบัน ในการ จัดทำ/เขียนแผน อย่างน้อยปี ละ 2 ครั้ง เพื่อแนะนำการจัดทำ แผน/เสนอโครงการที่ดี เพื่อลด ภาระงานของหน่วยงานและ เป็นการเสริมหนุนให้บุคลากรใน ระดับคณะ สำนัก สถาบันจัดทำ แผน / โครงการได้อย่างถูกต้อง	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒ นาแผน	<ol style="list-style-type: none"> บุคลากรสำนักงานอธิการบดีได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติกร เรื่อง การติดตามและประเมินผลโครงการ ใน วันอังคารที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสร้อยสุวรรณ ชั้น 3 อาคาร 10 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยได้รับเกียรติ จากคุณ พิชัย เพ็ชรยิ้ม ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณเขต พื้นที่ 15 มาเป็นวิทยากรบรรยายหัวข้อเรื่อง “การติดตาม และประเมินผลโครงการ” พร้อมฝึกปฏิบัติ “การเขียน รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการ” บุคลากรสำนักงานอธิการบดีได้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบโครงการและคำรับรองปฏิบัติ ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขึ้นระหว่างวันที่ 9 - 12 ตุลาคม 2560 โดยแบ่งกลุ่มส่วนราชการเพื่อให้ หน่วยงานสามารถตรวจสอบโครงการและคำรับรอง ปฏิบัติราชการและการบันทึกโครงการและคำรับรองใน ระบบบริหารจัดการโครงการ บุคลากรสำนักงานอธิการบดีได้เข้าร่วมการพัฒนา ศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดทำแผน มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร จำนวน 50 คน โดยเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตร “การจัดทำยุทธศาสตร์” ของศูนย์บริการ วิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในวันที่ 1 – 3 พฤศจิกายน 2560 ณ ห้องสร้อยสุวรรณ ชั้น 3 อาคาร 10 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อเพิ่มความรู้ ความ เข้าใจ และทักษะให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดทำแผน โดยเน้นการปฏิบัติจริง และผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับ ซอฟต์แวร์ที่สามารถนำไปสนับสนุนการจัดทำยุทธศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติไปได้จริง

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก

ข้อเสนอแนะ จาก คณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษา	ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ	การดำเนินการในปีการศึกษา 2560
<p>สำนักงานอธิการบดีควรเร่งดำเนินการและผลักดันการเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญการพิเศษเพื่อความก้าวหน้าในการทำงานและเป็นหน่วยงานที่จะสนับสนุนคณะสำนัก สถาบัน ในการพัฒนาบุคลากรต่อไปการพัฒนาประเทศสู่ไทยแลนด์ 4.0</p>	<p>ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบการพัฒนา บุคลากร</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักงานอธิการบดีสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการประเภทข้าราชการฯ สมัครเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า และระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ลงวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2560 จำนวน 5 คน 2. บุคลากรสำนักงานอธิการบดีจำนวน 5 คน เข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามคำสั่งที่ 13/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (สายสนับสนุน) ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ลงวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (สายสนับสนุน) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร (คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ 1-5/2560) ลงวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เพื่อประเมินบุคคลและผลงาน 3. งานบริหารบุคคลและนิติการ ได้นำเสนอผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร จำนวน 5 ราย (ผ่านการประเมินตามเกณฑ์) เสนอผ่านที่ประชุมคณะกรรมการ ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2560 และเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2560 เพื่อให้มีมติอนุมัติแต่งตั้งให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร จำนวน 5 ราย

		<p>4. มหาวิทยาลัยฯ ได้ออกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า สั่ง ณ วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2560 จำนวน 5 ราย</p> <p>5. มหาวิทยาลัยได้จัดทำทะเบียนประจำตำแหน่งส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ศธ 0542.01.03/288 ลงวันที่ 17 มกราคม 2560 เรื่อง ขอความเห็นชอบเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า</p>
--	--	---

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	การดำเนินการในปีการศึกษา 2560
<p>1. ปัจจุบันระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อยู่ในการกำกับดูแลของสำนักงานอธิการบดี ควรจะมีการพัฒนาระบบให้เชื่อมโยงและครอบคลุมตามภารกิจหลักทั้ง 4 ด้าน และให้สามารถเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายในทุกระดับเพื่อลดภาระการรายงานต่าง ๆ ด้วยเอกสารให้น้อยลง</p>	<p>ตัวบ่งชี้ที่ 3.6 ระบบและกลไกการพัฒนางานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม</p>	<p>สำนักงานอธิการบดีมีการพัฒนางานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม คือ ระบบบริหารจัดการโครงการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการการบริหารและการตัดสินใจที่สอดคล้องกับนโยบายและการวางแผนระดับมหาวิทยาลัย ให้สามารถเชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกับทั้ง 4 ภารกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>ตั้งแต่กระบวนการวางแผน การกำกับ ติดตามและการประเมินผลทั้งการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามภารกิจของมหาวิทยาลัยได้ งานสร้างสรรค์นวัตกรรมดังกล่าวยังสามารถลดภาระการรายงานผลที่มีความซ้ำซ้อนโดยการออกแบบระบบรายงานผลให้มีความครอบคลุมและมีการประเมินผลความพึงพอใจเพื่อประกอบการปรับปรุงและพัฒนาระบบให้ใช้งานได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพต่อไป</p>

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ข้อเสนอแนะ จาก คณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษา	ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ	การดำเนินการในปีการศึกษา 2560
<p>2. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จังหวัดสกลนครเกิดอุทกภัย ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกควบคุมไม่ได้ และไม่ได้ตั้งรับไว้ ควรทบทวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงในลักษณะนี้พร้อมแนวทาง การบริหารความเสี่ยงที่ส่งผล ลดผลกระทบในวิธีการที่เหมาะสม (การวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงจากเหตุการณ์อุทกภัยครั้งนี้ น่าจะเป็นประโยชน์ร่วมกับจังหวัดได้อีกด้วย)</p>	<p>ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระบบบริหาร ความเสี่ยง</p>	<p>จากกรณีการเกิดอุทกภัย ของจังหวัดสกลนคร ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2560 ที่ผ่านมา นั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงของอุทกภัยที่เกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบ และเป็นปัจจัยความเสี่ยงจากภายนอก เป็นความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้ โดยอาจจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักงานอธิการบดี จึงได้ดำเนินการทบทวน วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ในประเด็นการเกิดอุทกภัย โดยสำนักงานอธิการบดี ได้มีแนวทางการจัดการความเสี่ยงในกรณีการเกิดอุทกภัย จำนวน 4 แนวทาง ซึ่งได้บรรจุไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัย 2. จัดตั้งศูนย์เตือนภัยพิบัติและประชาสัมพันธ์ข่าวสาร สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัย 3. การจัดทำผังแม่บทกำหนดผังเมืองเพื่อรองรับการเจริญเติบโตของมหาวิทยาลัย ไม่ให้เกิดขวางทางไหลของน้ำกำหนดการใช้ที่ดินบริเวณพื้นที่น้ำท่วมให้เป็นพื้นที่ราบลุ่มรับน้ำ เพื่อเป็นการหน่วงหรือชะลอการเกิดน้ำท่วม 4. การจัดระบบระบายน้ำระบายน้ำให้มีประสิทธิภาพ เช่น วางแผนการเก็บกักน้ำและการพร่องน้ำ ระบายน้ำสัมพันธ์กับสถานการณ์ที่ควรจะเกิด

ข้อเสนอแนะ จาก คณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษา	ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ	การดำเนินการในปีการศึกษา 2560
<p>3. ควรส่งเสริมบุคลากร ประเภทลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน / รายวัน ให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะวิชาชีพ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานต่อไป</p>	<p>ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 บุคลากรสายสนับสนุน วิชาการที่ได้รับ ความก้าวหน้าตามสายงานประเภทผู้บริหาร</p>	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561) สำนักงานอธิการบดี ส่งเสริมบุคลากร ประเภทลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน /รายวัน ให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและทักษะวิชาชีพ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการศึกษาดูงานของสำนักงานอธิการบดี ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ระหว่างวันที่ 18-21 เมษายน 2561 เพื่อนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 2) จัดกิจกรรม Morning talk หัวข้อ สำนักงานสีเขียว Green office และกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ณ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในวันที่ 27 มิถุนายน 2561 เพื่อให้คนงานประจำหน่วยอาคารสถานที่นำความรู้ ประสบการณ์ และการปฏิบัติงาน ที่ได้มาพัฒนางานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green office) เช่น การจัดการขยะ การประหยัดพลังงาน การจัดพื้นที่สีเขียวและการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการปฏิบัติงานของสำนักงาน 3) โครงการอบรมขยายพันธ์พืช (กุหลาบวาเลนไทน์) ในวันที่ 15 มิถุนายน 2561 ณ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อให้คนงานประจำหน่วยพัฒนาภูมิทัศน์สามารถขยายพันธุ์กุหลาบวาเลนไทน์ด้วยวิธีการ ตัดตา และตอนกิ่งได้

ข้อเสนอแนะ จาก คณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษา	ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ	การดำเนินการในปีการศึกษา 2560
<p>4. สำนักงานอธิการบดีควรมี การประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานเอง ทั้งนี้ ให้ รวมถึงการประเมิน หน่วยงานย่อยในสังกัด ด้วย เพื่อให้เกิดการพัฒนา ของสำนักงานอธิการบดี ต่อไป</p>	<p>ตัวบ่งชี้ที่ 3.7 ร้อยละความ พึงพอใจของ ผู้รับบริการ</p>	<p>สำนักงานอธิการบดีได้มีการประเมินความพึงพอใจของ ผู้รับบริการโดยแบ่งการประเมินออกเป็น 3 กอง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กองนโยบายและแผน 2. กองพัฒนานักศึกษา 3. กองกลาง ในส่วนของกองกลาง ได้มีการประเมิน เนื่องจากกองกลางมีหน่วยงานย่อยที่มีแบบประเมินแยก ตามหน่วยงาน ภายในสังกัด กองกลาง จำนวน 9 งาน เพื่อสามารถนำผลการประเมินมาพัฒนาการดำเนินการ ให้บริการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 งานบริหารทั่วไป 1.2 งานบริหารบุคคลและนิติการ 1.3 งานคลัง 1.4 งานทรัพย์สินและรายได้ 1.5 งานพัสดุ 1.6 งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์ 1.7 งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ 1.8 หน่วยตรวจสอบภายใน 1.9 โรงเรียนวิถีธรรมแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร