



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานบริหารทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. IP-PHONE ๑๐๔

ที่ ศธ.๐๕๔๒.๐๑/ว.๗๑

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือเวียน

เรียน คณบดีทุกคณะ

ด้วยงานบริหารทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๔ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ที่ ศธ ๕๑๐๔.๓/๓๙๔ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เรื่อง สร้างแหล่งเรียนรู้ กระจายบรรณของวิชาชีพทางการศึกษาผ่านบทเรียนออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๑

๒. สำเนาหนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ศธ ๐๕๕๒.๐๑.๐๓/ว ๒๕๒ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง ขอเชิญส่งคณาจารย์เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสหกิจศึกษาหลักสูตร “คณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา” รุ่นที่ ๒

๓. สำเนาหนังสือ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ที่ ศธ ๕๑๐๔.๓/๓๗๒ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานเสริมสร้างกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาจรรยาบรรณวิชาชีพผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Ethics in Professional Learning community : e – PLC) ประจำปี ๒๕๖๑

๔. สำเนาหนังสือ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ที่ ทปอ. ๖๑/ว ๐๐๙๒ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเชิญร่วมงาน UNIVERSITY XPO ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ รายละเอียดสามารถ Download file ได้จาก <http://ga.snru.ac.th/th/> หัวข้อหนังสือเวียนราชการ

(นางสาวพิชญาดา ธานี)

ผู้อำนวยการกองกลาง