



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. IP-PHONE ๑๐๔

ที่ ศธ ๐๕๔๒.๐๑/ว ๔๖

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือเวียน

เรียน คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน กอง ทุกท่าน

ด้วยงานบริหารทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๘ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือ สำนักงานจัดหางานจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๒๘/ว ๒๐๘ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์

๒. สำเนาหนังสือ สถาบันสร้างสรรค์คุณภาพมนุษย์ บริษัท พร้อมเทรนนิง จำกัด ที่ PTT ว ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความร่วมมือจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม และขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข่าวการอบรม

๓. สำเนาหนังสือ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ ศธ ๐๕๒๔.๑๐/๐๐๗๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติประจำปี ๒๕๖๑ (IAMBEST 2018) ครั้งที่ ๓

๔. สำเนาหนังสือ สถาบันคลังสมองของชาติ ที่ สคช๐๑.๖๑๐๔๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมหลักสูตร “การบริหารความขัดแย้งในมหาวิทยาลัย” (Conflict Management) รุ่นที่ ๓

๕. สำเนาหนังสือ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๗/ว๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

๖. สำเนาหนังสือ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๑๖.๑๔/ว.๐๐๐๘ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการประชุมและการเขียนรายงานการประชุม” รุ่นที่ ๑

๗. สำเนาหนังสือ จังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๑๗.๕/ว ๓๑ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง โครงการ e – learning หลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด

๘. สำเนาหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๓๓ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยาซึ่งจำเป็นต้องใช้ยาที่มีค่าใช้จ่ายสูง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ รายละเอียดสามารถ Download file ได้จาก <http://ga.snru.ac.th/th/> หัวข้อหนังสือเวียนราชการ

(นางสาวพิชญาดา ธานี)

ผู้อำนวยการกองกลาง