



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. IP-PHONE ๑๐๔

ที่ ศธ ๐๕๔๒.๐๑/ว.๑๓

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือเวียน

เรียน คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน กอง ทุกท่าน

ด้วยงานบริหารทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๗ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๕๐๙(๔)/ว ๑๙๗๙ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรสมัครเข้าร่วมรับการคัดเลือกงานวิจัยและเทคโนโลยีชีวภาพด้านชีววิทยาศาสตร์ (Life Science)

๒. สำเนาหนังสือ สำนักงานจังหวัด ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๑๗.๒/ว ๒๗๓๕๕ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง นโยบายในการส่งความปรารถนาดีในโอกาสดิถีขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๑

๓. สำเนาหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๕๐๘/ว ๑๙๒๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ส่งสำเนาร่างมติการประชุมสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. สำเนาหนังสือ สำนักงานจังหวัด ที่ สน ๐๐๑๗.๒/ว ๒๗๒๘๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การเผยแพร่ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๕. สำเนาหนังสือ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ศทม. ๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (WORK Manual) ด้วยการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน”

๖. สำเนาหนังสือ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๑๖.๑๔/ว ๒๗๔๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การจัดทำและการประเมินผลโครงการอย่างมืออาชีพ” รุ่นที่ ๓

๗. สำเนาหนังสือ พรรคประชาธิปัตย์ใหม่ ที่ ปรม. ๑๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การบริจาคภาษีให้พรรคการเมือง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ รายละเอียดสามารถ

Download file ได้จาก <http://ga.snru.ac.th/th/> หัวข้อหนังสือเวียนราชการ

(นางสาวพิชญาดา ธานี)

ผู้อำนวยการกองกลาง