

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๕๕๕ / ๖๓๑๐๑



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
 รับเลขที่ ๒๑๘๑  
 วันที่ 14 พ.ย. 2559  
 เวลา 17:45

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี  
 อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี  
 ๗๖๐๐๐

๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) ในการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพสู่แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีได้จัดโครงการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) ในการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพสู่แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ภายใต้กิจกรรม ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมวิทยากริมย์ ๒ เพื่อเป็นเวทีคุณภาพในการเผยแพร่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแสวงหาแนวปฏิบัติที่ดีในการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมของสถาบันอุดมศึกษา นั้น

ในการนี้ ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมงานและร่วมส่งผลงานเข้าประกวด แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ผู้สนใจจะเข้าร่วมงานและ/หรือเสนอผลงาน สามารถเข้าไปสมัครและดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ [http://qa.pbru.ac.th/gp\\_project/main.php](http://qa.pbru.ac.th/gp_project/main.php) ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ผู้ประสานงาน คุณน้ำฝน แสงอรุณ โทร ๐๖๓๒๖๔๑๖๔๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

*Signature* ขอแสดงความนับถือ

*Signature*

(นายประสิทธิ์ คณะรัมย์)  
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

*Signature*  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กลิ่นงาม)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา  
 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
 โทรศัพท์ / โทรสาร ๐ ๓๒๔๙ ๓๒๘๓

*Signature*  
 (รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วะสินนท์)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) ในการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพสู่แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๓. สาขาวิชา/งาน/ฝ่ายที่ดำเนินการ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๔. ลักษณะของกิจกรรม

๔.๑ ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

- ( ) สร้างเอกลักษณ์ด้านอาหารและการท่องเที่ยวที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
- ( ) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพพร้อมทำงาน สร้างอัตลักษณ์ให้เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิตและสังคม โดยคำนึงถึงหลักกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม
- ( ) วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นและประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชนและประเทศโดยให้ความสำคัญกับการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาของพื้นที่และสนับสนุนเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง
- ( ) ให้บริการวิชาการ ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยีนวัตกรรมบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- ( ) สืบสาน ส่งเสริมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ชุมชนและสังคม
- ( ) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ เพื่อให้เกิดความตระหนักในคุณค่าของการอนุรักษ์และเผยแพร่สู่สากล
- ( ✓ ) พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขั้นสูง (Advanced Execution Premium) โดยมีคณะกรรมการหรือสำนักบริหารยุทธศาสตร์เป็นกลไกดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๒ ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

- ( ) สร้างความโดดเด่นด้านอาหารและการท่องเที่ยว
- ( ) ยกระดับคุณภาพบัณฑิต
- ( ) เพิ่มศักยภาพการวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ( ) เร่งรัดและยกระดับการให้บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น
- ( ) สร้างความเป็นสากล
- ( ✓ ) ปรับปรุงระบบบริหารจัดการสู่องค์กรเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพสูง
- ( ) รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนางานตามภารกิจหลัก

๔.๓ ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับจุดเน้นการพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กลยุทธ์ที่ ๑๙ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้กลยุทธ์สู่การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Advance Education Premium) ซึ่งมีระบบการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการ

๔.๔ ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจ ๔ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทุกหน่วยงานให้มีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษา นำไปปฏิบัติงานของหน่วยงานได้

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒ พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

#### ๔.๕ สอดคล้องกับองค์ประกอบ ตัวชี้วัด/ ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา

##### ระดับคณะ

องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

- ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ ข้อ ๕

##### ระดับมหาวิทยาลัย

- ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน ข้อ ๕

#### ๕. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๔๕ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐาน โดยกำหนดรายละเอียดไว้ในหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ๑) ระบบการประกันคุณภาพภายใน ๒) ระบบการประกันคุณภาพการศึกษากายนอกเพื่อใช้เป็นกลไกการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา และเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษอย่างต่อเนื่อง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษามีการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้มหาวิทยาลัยมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด

ซึ่งการจัดการความรู้ในหน่วยงาน/องค์กร มีเป้าหมายหลักคือ เพื่อให้บุคลากรหรือคนในองค์กร มีแนวปฏิบัติที่ดี (good Practice) สำหรับการปฏิบัติงาน โดยสามารถช่วยให้องค์กรนั้นๆ บรรลุเป้าหมายและเพิ่มผลผลิตทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ ดังนั้นการแสวงหา Best Practice สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ เมื่อความรู้นั้นได้ถูกใช้ก็ยิ่งทำให้เพิ่มคุณค่า เพราะก่อให้เกิดการเรียนรู้จากวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของคนอื่น และเกิดการต่อยอด/ประยุกต์ใช้ความรู้นั้นให้แตกแขนงนำไปสู่ความรู้ขององค์กร ที่เรียกว่า องค์กรแห่งการเรียนรู้

กอรปกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษากายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ที่ผ่านมา จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาได้นำไปสู่ข้อสรุปในการพัฒนาที่ส่งผลต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย โดยการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวความคิดและวิธีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีจากสถาบันอื่น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษากายในมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับหลักการการจัดการความรู้ (Knowledge Management :KM) โดยเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนให้แต่ละกระบวนงานสำเร็จลุล่วงตามแผนที่กำหนดไว้

งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษากายในอย่างก้าวกระโดด จึงจัดโครงการการจัดการความรู้ เพื่อแสวงหา Best Practice ด้านการประกันคุณภาพการศึกษากายใน เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในการแสวงหาแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการประกันคุณภาพการศึกษากายในจากผู้มีประสบการณ์ทั้งในระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน ร่วมกันแสวงหาแนวปฏิบัติที่ดี

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเป็นเวทีคุณภาพในการเผยแพร่และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมของสถาบันอุดมศึกษา

๖.๒ เพื่อแสวงหารูปแบบและแนวปฏิบัติที่ดีในการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมของสถาบันอุดมศึกษา

๖.๓ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมตามระบบและกลไกคุณภาพ

๗. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมวิทยากรมย์ ๒

๘. ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๙

๙. กลุ่มเป้าหมาย

๙.๑ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหาร คณบดี รองคณบดี คณาจารย์ บุคลากรภายในและภายนอก จำนวน 100 คน

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ ๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๑๐๐ คน
เชิงคุณภาพ ๒. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมฯ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๓. ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้และแนวคิดเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดี	๑๑ หน่วยงาน
เชิงเวลา ๔. โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
เชิงต้นทุน ๕. ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ	

๑๑. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	
	๒๘ ตุลาคม - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๙	
๑. ชั้นเตรียมการ - เสนอโครงการเพื่อขอรับการพิจารณา - ตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	←————→	
๒. ชั้นดำเนินการ - ติดต่อวิทยากร - เชิญบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ - ดำเนินการอบรม	←————→	
๓. ชั้นประเมินผลและรายงานผล - ดำเนินการประเมินผลตามตัวชี้วัด	←————→	

- รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ		
หมายเหตุ : จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๙		

๑๒. กติกาส่งโครงการเข้าร่วมการประกวดแนวปฏิบัติที่ดีในการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการดำเนินกิจกรรม

๑๒.๑ เป็นผลงานของบุคลากร ระดับอุดมศึกษา ทุกระดับ

๑๒.๒ จัดส่งรายละเอียดตามรูปแบบการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี โครงการประกวดแนวปฏิบัติที่ดีในการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการดำเนินกิจกรรม

๑๓. วิธีการส่งแนวปฏิบัติที่ดี ระดับอุดมศึกษา

บุคลากรที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ จัดทำรายละเอียดโครงการตามรูปแบบการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีโครงการประกวดที่ดีในการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษา ระดับอุดมศึกษา ส่งให้สถานศึกษา

รางวัล

๑. การมอบประกาศเกียรติคุณยกย่องในงานประชุมวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

๒. เงินสนับสนุน รางวัลที่ ๑ ๕,๐๐๐ บาทพร้อมโล่

รางวัลที่ ๒ ๓,๐๐๐ บาทพร้อมโล่

รางวัลที่ ๓ ๒,๐๐๐ บาทพร้อมโล่

รางวัลชมเชย ๒ รางวัล ๑ละ ๑,๐๐๐ บาท พร้อมโล่

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ มีแนวปฏิบัติที่ดี (good Practice) ในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรปฏิบัติงานทุกระดับ

๑๔.๒ บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตลอดจนประสบการณ์ต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการ การประกันคุณภาพ รวมถึงด้านวิชาการ เพื่อแสวงหาแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงาน

๑๔.๓ บุคลากรมีแนวปฏิบัติ มีแนวทางการนำองค์ความรู้ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๔.๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีมีการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน และสามารถแข่งขันได้ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

๑๔.๕ เกิดความร่วมมือเครือข่ายการส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา

๑๕. การติดตามและประเมินผลโครงการ

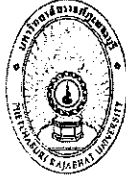
ดำเนินการประเมินโครงการโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๖. การส่งแบบตอบรับ/ติดต่อสอบถาม

๑๗.๑ การสมัครไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับข้าราชการสามารถเข้าร่วมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของทางราชการ

๑๗.๒ โปรดกรอกใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ [http://qa.pbru.ac.th/gp\\_project/main.php](http://qa.pbru.ac.th/gp_project/main.php) ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๑๗.๓ หากท่านต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถสอบถามได้ที่ นางสาวน้ำฝน แสงอรุณ โทร ๐๓๒-๕๔๓๒๘๓ หรือ ๐๖๓-๒๖๔๑๖๕๑ หรือ e-mail : Numfon.san@mail.pbru.ac.th งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



กำหนดการ

โครงการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) ในการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพ  
สู่แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมวิทยากรมย์ ๒ ชั้น ๑ อาคารวิทยากรมย์

เวลา	หัวข้อ	วิธีการ
๘.๓๐ น.-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๙.๐๐ น.-๙.๑๕ น.	พิธีเปิด โดย ผศ.ดร.นิวัต กลิ่นงาม อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	
๙.๑๕ น.-๑๐.๒๐ น.	ถ่ายทอด “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การสร้างผลงานสู่แนวปฏิบัติที่ดี” โดย ผศ.ประเสริฐ อัครประดมพงษ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	บรรยาย ๒๐ นาที
๑๐.๒๐ น.- ๑๖.๐๐ น.	ผู้เข้าร่วมนำเสนอและร่วมกันแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การปฏิบัติจริง ผลงานละ ๑๕ นาที	นำเสนอ ผลงาน
๑๖.๐๐น.-๑๖.๓๐ น.	สรุป good Practice ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	สรุป
๑๖.๓๐ น.	ปิดโครงการ และมอบรางวัล	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง

รายละเอียดและขั้นตอนการส่งผลงานแนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา
๑	หน่วยงานส่งใบแสดงความจำนงเสนอผลงานแนวปฏิบัติที่ดีได้ที่ <a href="http://qa.pbru.ac.th/gp_project/main.php">http://qa.pbru.ac.th/gp_project/main.php</a>	ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
๒	จัดทำผลงานแนวปฏิบัติที่ดีฉบับ Full Paper (เอกสารหมายเลข ๒) โดยกรอกผ่านหน้าเว็บไซต์ <a href="http://qa.pbru.ac.th/gp_project/main.php">http://qa.pbru.ac.th/gp_project/main.php</a>	ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
๓	งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษารวบรวมผลงานที่หน่วยงานส่งมาเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา	ภายในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
๔.	-หน่วยงานที่ส่งผลงานนำเสนอผลงานโดยย่อ (ผลงานละ ๑๐ นาที) -คณะกรรมการพิจารณาและรวบรวมผลการตัดสิน	วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๙
๕	การจัดทำโปสเตอร์ผลงานแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้ -พื้นที่การจัดทำโปสเตอร์ไม่เกิน ๑x ๑ เมตร -ขนาดโปสเตอร์ขนาด ๖๐cmx๙๐cm -ถ้าท่านต้องใช้อุปกรณ์อื่น ๆ กรุณานำมาเอง	ติดตั้งผลงานในวัน ๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บริเวณรอบห้องประชุมวิทยากรมย์ ๒ ตามสถานที่ที่จัดให้



## รูปแบบการนำเสนอผลงานแนวปฏิบัติที่ดี

- ๑) การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน
- ๒) การจัดการความรู้ด้านงานวิจัย/งานสร้างสรรค์
- ๓) การจัดการความรู้ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม
- ๔) การจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม
- ๕) การจัดการความรู้ด้านการบริหารจัดการ
- ๖) การจัดการความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

### แนวทางการเขียนแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice)

#### ๑. บทสรุปโครงการ

โครงการจัดทำเพื่อวัตถุประสงค์อะไร (เช่น แก้ปัญหาหรือพัฒนาอะไร)ดำเนินการอย่างไรและได้รับผลสำเร็จอย่างไร โดยนำผลสรุปจากโครงการมาเขียนให้ชัดเจน

#### ๒. ที่มาและความสำคัญของโครงการ

ควรมีข้อมูลข้อเท็จจริงที่แสดงให้เห็นถึงปัญหาหรือโอกาสในการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม และเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

#### ๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ควรเขียนวัตถุประสงค์ ๒-๓ ประเด็น ที่เชื่อมโยง (Alignment) กับที่มาและความสำคัญของโครงการที่สามารถวัดผลการดำเนินงานได้

#### ๔. เป้าหมายของโครงการ

๔.๑ กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้อง คือ นักศึกษา อาจารย์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกลุ่มที่รับบริการ เช่น ชุมชน โรงเรียน โดยระบุจำนวนแต่ละกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน

๔.๒ กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายของโครงการ

#### ๕. การดำเนินการโครงการตามหลัก PDCA

ในภาพใหญ่ของกระบวนการ PDCA ควรระบุปัญหาหรืออุปสรรคที่พบในระหว่างการทำงานทุกกระบวนการตั้งแต่ P, D, C และ A พร้อมวิธีการจัดการที่ผ่านมา

๕.๑ ชั้นวางแผน (P) ให้ระบุข้อมูลและข้อเท็จจริงในการวางแผนโครงการที่ดำเนินการ (อาจจะเขียน Flowchart ประกอบ)

๕.๒ ชั้นดำเนินการ (D) ให้ระบุรายละเอียดให้ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมายและระยะเวลาที่ดำเนินการแต่ละกิจกรรม

๕.๓ ชั้นติดตามประเมินผล(C) ให้ระบุวิธีการวัดและการประเมิน และผลการประเมิน

๕.๔ ชั้นปรับปรุง (A) ให้สรุปจากผลการประเมินว่าจะนำไปปรับปรุงประเด็นไหนอย่างไรบ้าง

๖. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ  
ให้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔
๗. ข้อปัจจัยเกื้อหนุนให้เกิดความสำเร็จ ให้เขียนมีความยาวประมาณครึ่งหน้ากระดาษ A๔ โดยสรุปประเด็นที่เป็นปัจจัยเกื้อหนุนภายในและปัจจัยเกื้อหนุนภายนอก
๘. แนวทางที่พัฒนาในอนาคต  
ให้ระบุแนวทางหรือแผนการดำเนินงานที่จะพัฒนาต่อไปให้เป็นรูปธรรมเพื่อให้เกิดความยั่งยืนกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๔
๙. ให้เขียนมาตรฐานระบบงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี เช่น Flowchart (ประมาณ ๑ หน้ากระดาษ A๔) หรือคู่มือ (ความยาวตามความเหมาะสม) ที่อธิบายกระบวนการดำเนินงานที่ดีเป็นมาตรฐานสามารถปฏิบัติตามได้หรือทำซ้ำได้ (Repeatable)
๑๐. ภาคผนวก เป็นภาพกิจกรรมที่ดำเนินการพร้อมคำอธิบายใต้ภาพทุกภาพ