



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. IP - PHONE ๑๐๔

ที่ ศธ.๐๕๔๒.๐๑/ว ๑๘๑

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือเวียน

เรียน คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา หัวหน้างานพัสดุ

ด้วย งานบริหารทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๗(๓)/ว ๓๔ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง รัฐบาลสหพันธ์สาธารณรัฐบราซิลอยู่ในระหว่างการเปิดรับสมัครทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปี ๒๕๖๑

๒. สำเนาหนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่ ศธ ๐๕๖๗/๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม เรื่อง “การเตรียมพร้อมสู่การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ รายละเอียดสามารถ Download file ได้จาก <http://ga.snru.ac.th/th/> หัวข้อ หนังสือเวียนราชการ

(นางสาวพิชญาดา ธานี)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง